

15PROC002953985 2015-08-04

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ  
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

-----

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ  
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ Α΄

-----

Ανδρέα Παπανδρέου 37,  
15180 ΜΑΡΟΥΣΙ  
Πληροφορίες : Σταφυλάκης Γ.  
E-mail: [gstafylakis@minedu.gov.gr](mailto:gstafylakis@minedu.gov.gr)  
Τηλέφωνο : 2103443198  
FAX : 2103442365Να διατηρηθεί μέχρι: **ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ**  
Βαθμός Ασφαλείας:  
Βαθμός ΠροτεραιότηταςΑρ. Πρωτ.: 124890/Β4  
Μαρούσι, 04.08.2015**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**ΘΕΜΑ:** Προκήρυξη πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια λογισμικού διαχειριστικών συστημάτων και ανανέωση λογισμικού δομής τεχνολογίας νέφους της Γενικής Γραμματείας Παιδείας και Θρησκευμάτων του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων.

**Έχοντας υπόψη:**

1. Τις διατάξεις του Ν. 2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 247 Α΄/1995), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (Φ.Ε.Κ. 194 Α΄/2010).
3. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 143 Α΄/2014).
4. Τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (Φ.Ε.Κ. 19 Α΄/1995), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» (Κ.Π.Δ.) (Φ.Ε.Κ. 150 Α΄/2007), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 160 Α΄/2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
7. Τις διατάξεις του Ν. 4320/2015 «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 29 Α΄/2015).
8. Τις διατάξεις του Π.Δ. 114/2014 «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων» (Φ.Ε.Κ. 181 Α΄/2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Τις διατάξεις του Π.Δ. 24/2015 «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων» (Φ.Ε.Κ. 20 Α΄/2015).

10. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 «Επίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 112 Α΄/2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
11. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011: «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων-Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας)-Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 204 Α΄/2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
12. Την αριθ. Π1/2380/18-12-2012 Κ.Υ.Α.: «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων» (ΦΕΚ 3400 Β΄/2012).
13. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 3, του Ν. 4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α΄ 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (Φ.Ε.Κ. 74 Α΄/2014).
14. Την αριθ. 175372/Υ1/29-10-2014 Υπουργική απόφαση «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής “Με εντολή Υπουργού” στο Γενικό Γραμματέα Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Παιδείας και Θρησκευμάτων και στους Προϊσταμένους αυτοτελών υπηρεσιακών μονάδων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων» (Φ.Ε.Κ. 2988 Β΄/2014).
15. Το άρθρο 87 του Κώδικα Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (Υ.Κ.), ( ν. 3528/2007, ΦΕΚ 26 Α΄) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
16. Το από 06-03-2015 και τα υπ. αριθμ. 92/22.07.2015 και 101/04.08.2015 Υ.Σ. της Δ/σης Ηλεκτρονικών Δικτυακών Υποδομών, Τμήμα Ηλεκτρονικών- Δικτυακών Υποδομών.
17. Το πρωτογενές αίτημα με ΑΔΑΜ: 15REQ002930641.
18. Την Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης με αρ. πρωτ. 121797 /Β3/30.07.2015 και Α.Δ.Α.: 70ΙΗ465ΦΘ3-Θ5Τ και ΑΔΑΜ: 15REQ002948193.
19. Την ανάγκη προμήθειας λογισμικού διαχειριστικών συστημάτων και την ανανέωση λογισμικού δομής τεχνολογίας νέφους της Γενικής Γραμματείας Παιδείας και Θρησκευμάτων του Υ.ΠΟ.ΠΑΙ.Θ.

### Αποφασίζουμε

1. Προκηρύσσουμε πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την προμήθεια λογισμικού διαχειριστικών συστημάτων και ανανέωση λογισμικού δομής τεχνολογίας νέφους της Γενικής Γραμματείας Παιδείας και Θρησκευμάτων του Υ.ΠΟ.ΠΑΙ.Θ., συνολικής δαπάνης κατά ανώτατο όριο, εξήντα χιλιάδων Ευρώ (60.000€) χωρίς ΦΠΑ ή Εβδομήντα Τριών Χιλιάδων Οκτακοσίων Ευρώ (73.800,00 €), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Γίνονται δεκτές προσφορές για το συνολικό έργο, σύμφωνα με τους όρους υποβολής προσφορών. Δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες, προσφορές που υποβάλλονται για μέρος του έργου.

**Τελική ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών ορίζεται η Δευτέρα 31/08/2015 και ώρα 15.00 μ.μ. Οι φάκελοι των προσφορών κατατίθενται στο Πρωτόκολλο της Γενικής Γραμματείας Παιδείας και Θρησκευμάτων, οδός Α. Παπανδρέου 37, Μαρούσι, ισόγειο, γραφείο 103.**

**Ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού ορίζεται η Τρίτη 01/09/2015 και ώρα 11.00 π.μ.**

**2. Αντικείμενο της προμήθειας:** Η προμήθεια αφορά σε λογισμικό διαχειριστικών συστημάτων και ανανέωση λογισμικού δομής τεχνολογίας νέφους της Γενικής Γραμματείας Παιδείας και Θρησκευμάτων του Υ.ΠΟ.ΠΑΙ.Θ. όπως αναλυτικά περιγράφεται στον ακόλουθο πίνακα.

A/A	Είδος	Κωδική Ονομασία	Περίοδος	Ποσότητα	Αιτιολογία
1	SA	ExchgStdCAL SNGL SA MVL UsrCAL (394-00559)	3 Χρόνια	600	SA για χρήστες Exchange
2	SA	ExchgSvrStd SNGL SA MVL (312-02250)	3 Χρόνια	2	SA για άδειες χρήσης Exchange Server
3	SA	SysCtrCnfgMgrCltML SNGL SA MVL PerOSE (J5A-00179)	3 Χρόνια	150	SA για άδειες χρήσης Configuration Manager
4	SA	SysCtrDatactr SNGL SA MVL 2Proc (T6L-00247)	3 Χρόνια	6	SA για άδειες System Center Data Center των R815 του Cloud
5	SA	SysCtrStd SNGL SA MVL 2Proc (T9L-00232)	3 Χρόνια	3	SA για άδειες System Center Standard των R815 του Cloud
6	SA	WinSvrCAL SNGL SA MVL DvcCAL (R18-00085)	3 Χρόνια	1300	SA για χρήστες συστημάτων Cloud
7	SA	WinSvrDataCtr SNGL SA MVL 2Proc (P71-07306)	3 Χρόνια	6	SA για άδειες Windows Server Data Center των R815 του Cloud
8	SA	WinSvrStd SNGL SA MVL 2Proc (P73-05865)	3 Χρόνια	2	SA για άδειες Windows Server των R515
9	Αγορά	ExchgStdCAL SNGL LicSAPk MVL UsrCAL (394-00529)	3 Χρόνια	600	Αγορά επιπλέον 600 αδειών για χρήστες Exchange
10	Αγορά	ExchgSvrEnt SNGL LicSAPk MVL (395-02406)	3 Χρόνια	2	Αγορά επιπλέον 2 αδειών για Exchange Server
11	Αγορά	SysCtrCnfgMgrCltML SNGL LicSAPk MVL PerOSE (J5A-00172)	3 Χρόνια	1000	Αγορά επιπλέον 1000 αδειών για χρήστες Configuration Manager

**3. Δικαίωμα συμμετοχής:** Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, κοινοπραξίες φυσικών ή / και νομικών προσώπων των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης των χωρών του ΕΟΧ, των κρατών-μελών της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων (G.P.A.) του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου καθώς επίσης και των οικονομικών φορέων που προέρχονται από χώρες που έχουν υπογράψει διμερείς συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ευρωπαϊκή Ένωση, που έχουν την καταστατική τους έδρα και δραστηριοποιούνται στις προαναφερθείσες χώρες. Επίσης ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων με κοινή προσφορά που πληρούν τα παραπάνω χαρακτηριστικά.

**4. Διάρκεια των προσφορών:** Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για 120 ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, της προθεσμίας υπολογιζόμενης σύμφωνα με το τα οριζόμενα στο Άρθρο 13 του Π.Δ 118/10.7.08 (ΦΕΚ 150/Α/10.7.07). Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των 120 ημερών απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν σχετικά μέσα σε οκτώ (8) ημέρες. Ανακοίνωση επιλογής Αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η ανάθεση γίνεται στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής, ο οποίος ερωτάται κατά τον ίδιο τρόπο, και ούτω καθεξής.

5. **Προϋπολογισμός:** Ο συνολικός προϋπολογισμός της πράξης ανέρχεται **κατά ανώτατο όριο** στο ποσό των **εξήντα χιλιάδων Ευρώ (60.000€) χωρίς ΦΠΑ ή Εβδομήντα Τριών Χιλιάδων Οκτακοσίων Ευρώ (73.800,00 €), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.** Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του ΚΑΕ 1723 του ειδικού φορέα 19-110, του Τακτικού Προϋπολογισμού της Γενικής Γραμματείας Παιδείας και Θρησκευμάτων του Υ.ΠΟ.ΠΑΙ.Θ. ,οικονομικού έτους 2015.

6. **Σύνταξη προσφορών:** Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α) Η λέξη «Προσφορά»,
- β) Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό,
- γ) Ο αριθμός της διακήρυξης,
- δ) Η ημερομηνία του διαγωνισμού,
- ε) Τα στοιχεία του αποστολέα.

Μέσα στο φάκελο θα περιλαμβάνονται δύο (2) αντίτυπα, το ένα εκ των οποίων θα φέρει την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και το δεύτερο την ένδειξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ». Η διάρθρωση της προσφοράς θα είναι η εξής:

- α) Δικαιολογητικά (σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά»)
- β) Η Τεχνική Προσφορά (σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική προσφορά» και με τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου) στην οποία θα περιλαμβάνεται αναλυτικός πίνακας με την περιγραφή των επιμέρους ειδών λογισμικού σύμφωνα με τη μορφή του πίνακα του σημείου 2 της παρούσας.
- γ) Η Οικονομική Προσφορά σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική προσφορά» (και με τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου) και συμπληρωμένους τους αντίστοιχους πίνακες κάθε τμήματος όπως αυτοί δίνονται στην παράγραφο **10. Οικονομική Προσφορά.**

7. **Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών/κατακύρωσης:** Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και κατακύρωσης, περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής
3. Έλεγχος τεχνικής προσφοράς
4. Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς
5. Επιλογή προσωρινού αναδόχου
6. Έλεγχος δικαιολογητικών κατακύρωσης αναδόχου.
7. Κατακύρωση.
8. Υπογραφή Σύμβασης.

8. **Δικαιολογητικά υποβολής προσφορών:**

Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό υποχρεούνται να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους τα εξής:

- Διαβιβαστικό έγγραφο υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο, όπου θα αναγράφονται ο συνολικός αριθμός συνημμένων δικαιολογητικών και ο συνολικός αριθμός σελίδων κάθε δικαιολογητικού.
- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως ισχύει, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο, στην οποία:
  - I) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.
  - II) Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα εξής: 1) της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, 2) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα,

15PROC002953985 2013-08-04  
 σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, 3) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας, δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

III) Να αναφέρεται το ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Π.Δ. 188/2007.

- Για νομικά πρόσωπα, τα επικαιροποιημένα νομιμοποιητικά έγγραφα (Φ.Ε.Κ., πρακτικά Δ.Σ., πιστοποιητικό μεταβολών από το Γ.Ε.ΜΗ.) που εξουσιοδοτούν με δικαίωμα υπογραφής τον διαχειριστή, στην περίπτωση προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ή τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο, στην περίπτωση ανώνυμων εταιρειών (Α.Ε.).
- Για τους Συνεταιρισμούς, βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

**9. Τεχνική Προσφορά:** Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά».

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να περιέχει αναλυτικό πίνακα με την περιγραφή των επιμέρους ειδών λογισμικού σύμφωνα με τη μορφή του πίνακα του σημείου 2 της παρούσας. Η Τεχνική Προσφορά δεν αξιολογείται για την κατάταξη του υποψηφίου. Τα στοιχεία της χρησιμοποιούνται μόνο για τον αποκλεισμό Προσφορών που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της Προκήρυξης.

**10. Οικονομική Προσφορά:** Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επί ποινη απόρριψης σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Η προσφερόμενη τιμή αναγράφεται αριθμητικά και ολογράφως άνευ και συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, («ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ») σύμφωνα με τους παρακάτω πίνακες:

**ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (Αριθμητικά σε €)**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [αριθμητικά σε €]	ΦΠΑ [αριθμητικά σε €]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [αριθμητικά σε €]
1	Προμήθεια λογισμικού διαχειριστικών συστημάτων και ανανέωση λογισμικού δομής τεχνολογίας νέφους			

15PR00002953985 2015-08-04

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (Ολογράφως σε €)**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [ολογράφως σε €]	ΦΠΑ [ολογράφως σε €]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [ολογράφως σε €]
1	Προμήθεια λογισμικού διαχειριστικών συστημάτων και ανανέωση λογισμικού δομής τεχνολογίας νέφους			
	<b>ΓΕΝΙΚΑ ΣΥΝΟΛΑ</b>			

Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ των δύο αναγραφών, υπερισχύει η τιμή που έχει αναγραφεί ολογράφως. Ο ΦΠΑ αναγράφεται επίσης χωριστά ως ποσοστό και ως ποσό (αριθμητικός και ολογράφως). Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος ΦΠΑ, αυτός διορθώνεται από την υπηρεσία. Στις προσφερόμενες τιμές του Αναδόχου περιλαμβάνονται και τον βαρύνουν όλες οι προβλεπόμενες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη δαπάνη, εκτός από τον αναλογούντα Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ), ο οποίος βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς, ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ή σε περίπτωση παράτασής του, καθώς και σε περίπτωση παροχής συμπληρωματικών ή νέων - παρόμοιων υπηρεσιών, απορρίπτονται. Προσφορές στις οποίες δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές ή η συνολική τιμή απορρίπτονται. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός του Φ.Π.Α.

**11. Απόρριψη Προσφορών:** Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης, ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς. Ως ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμοί νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν περιορίζουν σε κανένα σημείο τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απορρίψει αιτιολογημένα, προσφορά, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά που:

- είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις,
- αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
- αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα του έργου,
- αφορά σε μέρος μόνον του έργου, και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών,

15PROC002953985 2015-08-04  
 δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας,

- δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά.
- δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια τη προσφερόμενη τιμή.
- η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου
- ορίζει χρόνο παράδοσης/ υλοποίησης του έργου μεγαλύτερο του προβλεπομένου στην παρούσα
- ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των 120 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών
- παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας προκήρυξης,
- δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται.

**12. Κατακύρωση:** Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 20 του ΠΔ 118/2007, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας 20 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007 και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του Π.Δ. 188/2007.

**13. Υπογραφή Σύμβασης:** Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώνεται η προμήθεια είναι υποχρεωμένος, εντός 10 ημερών από την κοινοποίηση σ' αυτόν της απόφασης κατακύρωσης, να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης. Για την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος οφείλει να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης. Το ποσό της εγγυητικής επιστολής θα ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος, παρότι κλήθηκε εγγράφως, δεν παρουσιαστεί να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην ταχθείσα ημερομηνία, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου. Η Αναθέτουσα αρχή στην περίπτωση αυτή καλεί τον πρώτο επιλαχόντα για υπογραφή της σύμβασης και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία. Ο έκπτωτος Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημία που προξένησε στην Αναθέτουσα Αρχή εξαιτίας της αρνήσεως του να υπογράψει τη σύμβαση.

**14. Πληρωμή Αναδόχου:** Η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων. Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις επιβαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα προχωρήσει στην πληρωμή του αναδόχου εάν το παραδοτέο / υπηρεσία δεν έχει δοθεί / παρασχεθεί από τον Ανάδοχο και δεν έχει παραληφθεί από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τα όσα σχετικά προβλέπονται στην Προκήρυξη και στην σχετική σύμβαση.

Σε περίπτωση μη έγκαιρης καταβολής του τιμήματος από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να ζητήσει επιπρόσθετη αποζημίωση ή οποιαδήποτε υπαναχώρηση από τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Ο Ανάδοχος θα επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο.

**15. Παραδοτέα και παραλαβή:** Η παραλαβή του έργου θα γίνει από την αρμόδια «Επιτροπή για την παραλαβή συμβάσεων αντικειμένου πληροφορικής για το 2015» που συστήθηκε με την υπ. αριθμ. 38292/Β4/09.03.2015 Απόφαση.

15PROC002953985 2015-08-04

- 16. Εμπιστευτικότητα:** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να μην αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, ούτε να κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση ή εξαιτίας αυτής. Υποχρεούται επίσης να μεριμνά ώστε το προσωπικό του να δεσμεύεται με την παραπάνω υποχρέωση.

Ο Ανάδοχος βαρύνεται από τις διατάξεις για το απόρρητο και την ασφάλεια επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων (νόμος 2774/99 με τις τροποποιήσεις που έχουν ακολουθήσει, Οδηγία 1/2005 της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα).

Όλες οι ενέργειες του Αναδόχου πρέπει να μεριμνούν για την ασφάλεια και την τήρηση του απορρήτου των δεδομένων της εφαρμογής, και την τήρηση των όρων της πολιτικής και των υποδείξεων ασφαλείας της Αναθέτουσας Αρχής.

- 17. Ματαίωση:** Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα αιτιολογημένης ματαίωσης του διαγωνισμού χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης σύμφωνα με το άρθρο 21 του ΠΔ 118/2007.

- 18. Πληροφορίες:** Υπεύθυνοι για παροχή πληροφοριών σχετικών με τον διαγωνισμό είναι οι εξής:

- α) Κωνσταντίνα Πανάγου, γραφείο 2173. Ώρες επικοινωνίας 9.00 π.μ. – 2.00 μ.μ. Τηλέφωνο επικοινωνίας: 2103442027. Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου [kpan@minedu.gov.gr](mailto:kpan@minedu.gov.gr) (για πληροφορίες εκτός των τεχνικών ζητημάτων και τεχνικών προδιαγραφών).
- β) Σταφυλάκης Γεώργιος, γραφείο 2039. Ώρες επικοινωνίας 9.00 π.μ. – 2.00 μ.μ. Τηλέφωνο επικοινωνίας: 2103443198. Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου [gstafylakis@minedu.gov.gr](mailto:gstafylakis@minedu.gov.gr) (για πληροφορίες εκτός των τεχνικών ζητημάτων και τεχνικών προδιαγραφών).
- γ) Χρήστος Χατζηαθανασίου, γραφείο 0072. Ώρες επικοινωνίας 9.00 π.μ. – 2.00 μ.μ. Τηλέφωνο επικοινωνίας: 2103442020. Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου [hachr@minedu.gov.gr](mailto:hachr@minedu.gov.gr) (για πληροφορίες σχετικές με τεχνικά ζητήματα και τεχνικές προδιαγραφές).

**Προϊστάμενος της Διεύθυνσης**

**α.α.**

**Γαβριήλ Βουρβαχάκης**

Εσωτερ. διανομή

-Δ/ση Ηλεκτρονικών Δικτυακών Υποδομών/Τμήμα Ηλεκτρονικών Υποδομών, Δικτύων