

16PROC001292671 2016-10-25



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΗΡΙΑΚΗΣ ΚΑΙ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗΣ
ΥΠΟΔΟΜΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Α. Παπανδρέου 37
 Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 Μαρούσι
 Ιστοσελίδα: www.minedu.gov.gr
 E-mail: nsandalakis@minedu.gov.gr
 Πληροφορίες: Ν. Σανδαλάκης
 Τηλέφωνο: 210 3442982
 Φαξ: 210 3442365

Βαθμός Ασφαλείας:
Να διατηρηθεί μέχρι:

Αρ.Πρωτ. Φ.473/140/176841/Α2
Βαθμός Προτερ. ΕΠΕΙΓΟΝ

«Αναρτητέα στο Διαδίκτυο»

«Αναρτητέα στο Μητρώο»

ΘΕΜΑ: «Προκήρυξη διενέργειας πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης στο επί της Λεωφ. Μεσογείων 14-18 στην Αθήνα κτιρίου της Γενικής Γραμματείας Έρευνας & Τεχνολογίας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων».

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις :

1. Του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και Υπηρεσιών...».
2. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143,τ.Α'/28-06-14) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Του Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α/09-03-1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
4. Το Π.Δ. 114/2014 (ΦΕΚ 181 Α') «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων».
5. Τις διατάξεις του Ν.4342/2015 (ΦΕΚ 143/τ.Α/09.11.2015) που αφορά «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο ... και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 62.
6. Τις διατάξεις του Π.Δ. 70/2015 (ΦΕΚ 114/τΑ' /22-9-2015) «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Ανασύσταση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και μετονομασία του σε Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής. Μετονομασία του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων σε Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού σε Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας σε Υπουργείο Περιβάλλοντος και

16REQ005292671-2016-10-23
 Ενέργειας, Μεταφορά Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού».

7. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 112 Α'/2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Τις διατάξεις του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α/2010) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4144/13 (ΦΕΚ 88Α') καθώς και τις με αριθ. πρωτ. 30440/8.5.2006 και 31262/16.11.2006, 31372/09.08.2010 και 30266/21.02.2012 σχετικές εγκυκλίου του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας σχετικά με την τήρηση της εργατικής νομοθεσίας εκ μέρους των συνεργείων φύλαξης.
9. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011: «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων- Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας)- Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 204 Α'/2011), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
10. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 3, του Ν. 4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (Φ.Ε.Κ. 74 Α'/2014).
11. Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194 Α') «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
12. Την αριθ. Π1/2380/18-12-2012 Κ.Υ.Α.: «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων» (ΦΕΚ 3400 Β'/2012).
13. Την αριθ. 175372/Υ1/29-10-2014 Υπουργική απόφαση «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής "Με εντολή Υπουργού" στο Γενικό Γραμματέα Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Παιδείας και Θρησκευμάτων και στους Προϊσταμένους αυτοτελών υπηρεσιακών μονάδων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων» (Φ.Ε.Κ. 2988 Β'/2014).
14. Το Υ.Σ.1901/7-10-2016 Πρωτογενές Αίτημα δέσμευσης πίστωσης ποσού €59.966,96 (ΑΔΑΜ: 16REQ005205616) στο πλαίσιο της διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού φύλαξης για τις ανάγκες της Γενικής Γραμματείας Έρευνας & Τεχνολογίας (Γ.Γ.Ε.Τ) για το χρονικό διάστημα από 06/11/2016 – 31/12/2017.
15. Την με αρ. πρωτ. 167003/Β3/10-10-2016 Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με α/α 95975 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Πληρωμών της Υ.Δ.Ε (ΑΔΑ : 6ΚΓΚ4653ΠΣ-ΧΨΒ, ΑΔΑΜ:16REQ005213102).
16. Την ανάγκη εύρυθμης λειτουργίας της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

16PROC005292671 2016-10-25

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την προκήρυξη πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού με κριτήριο αξιολόγησης - κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάση τιμής** για την επιλογή αναδόχου που θα αναλάβει την φύλαξη των χώρων του κτιρίου της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας, του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, επί της οδού Μεσογείων 14-18 στην Αθήνα, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές-ειδικούς όρους, όπως περιγράφονται στο Παράρτημα, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας προκήρυξης. Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των πενήντα εννέα χιλιάδων εννιακοσίων εξήντα έξι ευρώ και ενενήντα έξι λεπτών (**59.966,96 €**), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24 % και κάθε άλλης νόμιμης επιβάρυνσης ή δαπάνης και **χρονικής διάρκειας 1 έτους και 2 μηνών και συγκεκριμένα για το χρονικό διάστημα από 6-11-2016 έως και 31-12-2017.**

Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάση τιμής.

1. Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού και ειδικότερα του ΚΑΕ 0873 του Ειδικού Φορέα 19-710, των οικονομικών ετών 2016 & 2017. Η καταβολή του τιμήματος θα γίνεται ανά μήνα κατόπιν σχετικής βεβαίωσης από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής Ειδών και Επίβλεψης Υπηρεσιών και Καλής Εκτέλεσης Κάθε Είδους Εργασιών της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας (Γ.Γ.Ε.Τ) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, για την καλή εκτέλεση της προμήθειας του προηγούμενου μηνός.

2. Αντικείμενο και ειδικοί όροι

Η υπό προκήρυξη παροχή υπηρεσιών φύλαξης περιλαμβάνει το κτίριο επί της οδού Μεσογείων 14-18 στην Αθήνα και ειδικότερα την φύλαξη με ένα φύλακα:

2.1 Φύλαξη κεντρικής εισόδου του κτιρίου.

- με έναν φύλακα από Δευτέρα έως Παρασκευή με ωράριο απασχόλησης: 06:30 π.μ.–21:30 (15 ώρες).
- με έναν φύλακα το Σάββατο και εξαιρέσιμες αργίες με ωράριο απασχόλησης: 09:00 π.μ – 17:00 (8 ώρες)

2.2 Φύλαξη χώρου στάθμευσης του κτιρίου

- με έναν φύλακα από Δευτέρα έως Παρασκευή με ωράριο απασχόλησης: 08:00 π.μ–18:00 (10 ώρες)

Οι ειδικοί όροι αναφέρονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της παρούσας προκήρυξης.

3. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

α) Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, Ενώσεις ή Κοινοπραξίες φυσικών ή και νομικών προσώπων, ή συνεταιρισμοί της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, που ασχολούνται με το υπό προκήρυξη αντικείμενο.

β) Δεν γίνονται δεκτοί:

- Όσοι αποκλείσθηκαν τελεσίδικα από κάποια Ελληνική Δημόσια Υπηρεσία Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ. ή Α.Ε. του Δημοσίου τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις,

- Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις σε χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Τυχόν αντίστοιχες κυρώσεις εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης θα εξετάζονται και θα κρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή ανά περίπτωση.

Οι υποψήφιοι αναδόχοι πρέπει να επισκεφτούν τους χώρους του υπό φύλαξη κτιρίου, κατόπιν τηλεφωνικής επικοινωνίας με την κ. ΕΛΕΝΗ ΛΟΒΕΡΔΟΥ, τηλ. 210 7458090, γραφείο 308 (και για διευκρινίσεις επί του παραρτήματος της παρούσας προκήρυξης).

4. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ :

4.1. Οι προσφορές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα, να είναι δακτυλογραφημένες και να μη φέρουν ξύσματα, παράτυπες διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.

Θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένες και μονογραμμένες από τον διαγωνιζόμενο, η δε αρμόδια επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις, προσθήκες, κ.λ.π., θα τις σφραγίσει, γενικά θα επιβεβαιώσει ότι αυτές έγιναν πριν την αποσφράγιση της προσφοράς. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της επιτροπής.

4.2. Η αποστολή-κατάθεση των προσφορών πρέπει να γίνεται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες με καταληκτική ημερομηνία την **Παρασκευή 4.11.2016, ώρα 11.00 π.μ.** στο Κεντρικό Πρωτόκολλο της Κεντρικής Υπηρεσίας του **Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων** (Ανδρέα Παπανδρέου 37, 151 80 Μαρούσι, Ισόγειο – Γραφείο 0103). Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε δύο (2) αντίγραφα που θα τεθούν μέσα στον ίδιο φάκελο προσφοράς σφραγισμένο. Σε ένα από τα δύο αντίγραφα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι μονογραμμένη, θα γράφεται ή λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Η αρίθμηση των σελίδων είναι υποχρεωτική.

4.3. Στον κυρίως φάκελο της προσφοράς των υποψηφίων αναδόχων πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς οι κάτωθι ενδείξεις:

α) η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα,

16PROC005292671-2016-10-25
 β) ο πλήρης τίτλος της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό δηλαδή:
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΗΡΙΑΚΗΣ ΚΑΙ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ

- γ) ο αριθμός της προκήρυξης,
 δ) τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα.

Ο κυρίως φάκελος κάθε προσφοράς των υποψηφίων αναδόχων θα περιλαμβάνει:

Α) Σφραγισμένο Φάκελο με την ένδειξη “ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ”, ο οποίος θα περιέχει:

A.1) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 (Α/75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:

- i) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού,
- ii) Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δεν υπάρχει εις βάρος του συμμετέχοντα τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:
 - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
 - β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
 - γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),
 - δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνεργεία ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
 - ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και

16PROC005292671 2018-10-25 τη χρηματοδότηση της προαγωγής (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, ο. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, ο. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

- iii) Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του ο συμμετέχων δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση,
- iv) Να δηλώνεται ότι δεν έχει καταδικαστεί για παραβίαση της εργατικής νομοθεσίας.
- v) Να δηλώνεται ότι είναι ενήμερος ως προς τις ασφαλιστικές και φορολογικές υποχρεώσεις του.
- vi) Να δηλώνεται ότι δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος και δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και δεν έχουν αποκλεισθεί τελεσίδικα από Δημόσια Υπηρεσία, Ν.Π.Δ.Δ, ή Ν.Π.Ι.Δ του Δημοσίου τομέα επειδή δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις,
- vii) Να δηλώνεται ότι δεν έχει κριθεί ποτέ από αρμόδιο όργανο ένοχος ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή πληροφοριών που τους ζητήθηκαν από τις Αναθέτουσες Αρχές, σχετικά με την ανταπόκρισή τους σε κριτήρια ποιοτικής επιλογής τους,
- viii) Να δηλώνεται ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.
- ix) Να δηλώνεται ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης, από τα οποία θα προκύπτουν τα όσα αναφέρθηκαν στην προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση.
- x) Ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα (αφορά μόνο συνεταιρισμούς).

16PROC005292671-2016-10-25
Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

A.2) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 (Α/75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία: να δηλώνεται: η υποχρέωση του Αναδόχου για την απαρένγκλιτη τήρηση της εργατικής νομοθεσίας, σχετικά με την καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες δεν μπορεί να υπολείπονται των κατώτατων ορίων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις τυχόν ισχύουσες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, την ασφαλιστική κάλυψη, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, κ.λ.π.

A.3) Ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου των εταιρειών παροχής υπηρεσιών φύλαξης, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

A.4) Παραστατικό εκπροσώπησης εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό/ εκπρόσωπό τους.

A.5) Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος ημεδαπού ή αλλοδαπού νομικού προσώπου, όπως το ισχύον καταστατικό κατά περίπτωση Φ.Ε.Κ., ή επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού. Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν, ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους, το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

A.6) Ειδική Άδεια Λειτουργίας, η οποία εκδίδεται από τον Προϊστάμενο του Επιτελείου του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3707/2008 (ΦΕΚ 09/Α/08.10.2008).

Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης ποιότητας ISO 9001:2008. Το πιστοποιητικό πρέπει να είναι μεταφρασμένα στην Ελληνική γλώσσα.

A.7) Στοιχεία τεκμηρίωσης ελάχιστων κριτηρίων ποιοτικής επιλογής

i) Κατάλογος, στον οποίο θα αναφέρονται οι κυριότερες αναθέσεις φύλαξης Δημοσίων και Ιδιωτικών Κτιρίων που τους έχουν ανατεθεί κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων ετών.

ii) Περιγραφή καθημερινών καθηκόντων και υποχρεώσεων του προσωπικού φύλαξης καθώς και σε καταστάσεις εκτάκτων αναγκών.

iii) Σύντομη μεν αλλά σαφή περιγραφή για τον τρόπο, με τον οποίο προτίθεται ο διαγωνιζόμενος να αντιμετωπίσει το συγκεκριμένο έργο, τον τρόπο εκπαίδευσης του χρησιμοποιούμενου προσωπικού καθώς και του τρόπου εποπτείας των φυλάκων.

16PROC005292671 2016-10-25

A.8) Βεβαίωση της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Κτηριακής και Υλικοτεχνικής Υποδομής ότι επισκέφθηκαν το επί της Λεωφ. Μεσογείων 14-18 στην Αθήνα κτιρίο της Γενικής Γραμματείας Έρευνας & Τεχνολογίας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και έλαβαν γνώση των προς φύλαξη χώρων.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Οι παραπάνω όροι είναι απαραίτατοι και η μη συμμόρφωση προς αυτούς συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς.

B. Σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη “ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”,

B.1) Περιγραφή καθημερινών καθηκόντων και υποχρεώσεων του προσωπικού φύλαξης, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο παράρτημα Α΄ της παρούσας.

B.2) Τον αριθμό των ατόμων που θα παράσχουν τις προσφερόμενες υπηρεσίες και τις ώρες απασχόλησής τους..

Γ. Σφραγισμένο φάκελο, επί ποινή ακυρότητας, με την ένδειξη “ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”, ο οποίος θα περιλαμβάνει:

- την προσφερόμενη τιμή σε ευρώ, ολογράφως και αριθμητικώς
- το ποσοστό Φ.Π.Α. και
- το χρόνο ισχύος της προσφοράς.

Επίσης, οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών φύλαξης που συμμετέχουν στον διαγωνισμό πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της οικονομικής προσφοράς τους τα εξής στοιχεία:

- τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο,
- την ηλικία των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο
- τις ημέρες και τις ώρες εργασίας,
- αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων,
- το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά,

Επίσης στην προσφορά πρέπει να υπολογίζεται εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νομίμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων (αρ. 68 του Ν. 3863/2010 ΦΕΚ 115/Α/2010). **Ως**

16PROC003292871-2016-10-25
 εύλογο διοικητικό κόστος, κόστος αναλωσίμων, εργολαβικό κέρδος δεν μπορεί, επί ποινή αποκλεισμού, να υπολογιστεί χαμηλότερο από το 5% της συνολικής οικονομικής προσφοράς προ ΦΠΑ.

5. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψηφίους αναδόχους για **τέσσερις (4) μήνες** από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται **ως απαράδεκτη**. Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Επιτροπή Διενέργειας, κατά ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους. Προσφορές εναλλακτικές, αόριστες και εκείνες που δε μπορούν να εκτιμηθούν ή περιέχουν ανακριβή στοιχεία, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

6. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Η αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών θα λάβει χώρα από την αρμόδια ορισθείσα Επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού την **Παρασκευή 4.11.2016, ώρα 11.15 π.μ στο γραφείο 2127 του κτίριου της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων** (Ανδρέα Παπανδρέου 37, 151 80 Μαρούσι).

6.1. Για την αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών που πραγματοποιείται σε μία φάση ισχύουν τα εξής:

- α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος.
- β) Αποσφραγίζονται και μονογράφονται ο φάκελος των δικαιολογητικών και της Τεχνικής Προσφοράς και μονογράφεται η πρωτότυπη προσφορά κατά φύλλο από όλα τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης.
- γ) Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθεί μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών και της τεχνικής προσφοράς. Ο πρωτότυπος φάκελος θα μονογραφηθεί από όλα τα μέλη της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης κατά φύλλο.
- δ) Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες τεχνικές ή επί των δικαιολογητικών προσφορές, δεν κρίθηκαν αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.
- ε) Η συνολική καθαρή τιμή (χωρίς Φ.Π.Α.) θα λαμβάνεται υπόψη για την σύγκριση των προσφορών και την ανάδειξη προσωρινού μειοδότη.

16PROC005292871-2016-10-25
6.2. Μετά την απόφαση ανάδειξης προσωρινού μειοδότη και την παρέλευση 5 ημερών από την κοινοποίηση της στους συμμετέχοντες καλείται ο προσωρινός ανάδοχος να υποβάλλει εντός 10 ημερών τα δικαιολογητικά της παρ. **A1** της παρούσας καθώς και εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ.

6.2. Για όλα τα παραπάνω η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού καταρτίζει σχετικό πρακτικό εις διπλούν (2), το οποίο παραδίδει στο Τμήμα Μελετών της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Κτηριακής και Υλικοτεχνικής Υποδομής του **Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων**

6.3. Απόρριψη Προσφορών: Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Διακήρυξης, ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς. Ως ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμοί νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την έκταση του Έργου ή την ποιότητα εκτέλεσής του, δεν περιορίζουν σε κανένα σημείο τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απορρίψει αιτιολογημένα προσφορά με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού. Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα απορρίπτεται προσφορά που:

- είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις,
- αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
- αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα του έργου,
- αφορά σε μέρος μόνον του έργου, και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών,
- δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας,
- δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά,
- δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια τη προσφερόμενη τιμή,
- η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου,
- ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των 120 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών,
- παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας προκήρυξης,
- δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται.

7. ΣΥΜΒΑΣΗ

7.1. Ο ανάδοχος, στον οποίο κατακυρώνεται η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει άμεσα από την κοινοποίηση σ' αυτόν της απόφασης κατακύρωσης για την υπογραφή της

16PROC005292671 2016-10-25
 σχετική σύμβαση, στην οποία θα καθοριστούν οι λυτές λεπτομέρειες. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος, παρότι κλήθηκε εγγράφως, δεν παρουσιαστεί να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην ταχθείσα ημερομηνία, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου. Η Αναθέτουσα αρχή στην περίπτωση αυτή καλεί τον πρώτο επιλαχόντα για υπογραφή της σύμβασης και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία. Ο έκπτωτος Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημία που προξένησε στην Αναθέτουσα Αρχή εξαιτίας της αρνήσεως του να υπογράψει τη σύμβαση.

7.2. Η σύμβαση λήγει αυτοδικαίως και αζημίως σε περίπτωση κατάργησης της Γ.Γ.Ε.Τ. ή συγχώνευσης με άλλη Υπηρεσία και μεταφορά σε άλλο κτίριο και σε κάθε εν γένει περίπτωση μη χρήσης του κτιρίου από τη συγκεκριμένη Υπηρεσία με οιαδήποτε ονομασία, όπως και στις περιπτώσεις του άρθρου 19 του Ν. 3130/2003. Η σύμβαση λύεται αυτοδικαίων και σε περίπτωση ολοκλήρωσης του διαγωνισμού «παροχής υπηρεσιών φύλαξης κτηρίων των Υπουργείων Παιδείας, Αγροτικής Ανάπτυξης ...», που διενεργεί η Γενική Γραμματεία Εμπορίου. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα λύσης της σύμβασης οποτεδήποτε μετά από προηγούμενη προειδοποίηση προς τον αντισυμβαλλόμενο (Ανάδοχο) προ δύο (2) ημερών και χωρίς οποιαδήποτε υποχρέωση του Ελληνικού Δημοσίου προς αποζημίωση του αντισυμβαλλόμενου.

8. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ :

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκπαιδεύει το προσωπικό του για την ορθή εφαρμογή των όρων της σύμβασης και να ελέγχει την ποιότητα των εργασιών του.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει, κατά τη εκτέλεση της φύλαξης, έμπειρο και απόλυτα κατάλληλο προσωπικό με την υποχρέωση να έχει συμπληρώσει το 25^ο έτος ηλικίας του.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων. Η αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία ευθύνη αστική η ποινική ή οποιαδήποτε άλλη, για το προσωπικό που θα απασχολείται στο συγκεκριμένο έργο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες, ρεπό κ.λ.π. και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανόμενων υποχρεώσεων έναντι της αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση απεργίας του προσωπικού του, ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την αναθέτουσα αρχή **σαράντα οκτώ (48) ώρες** πριν και να εξασφαλίσει ικανό αριθμό ατόμων για τη διεκπεραίωση της εργασίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή την καταβολή των νομίμων αποδοχών του προσωπικού που απασχολεί, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία

16PROC005292671-2016-10-25
κλαδική Σ.Σ.Ε. και να καλύπτει το πραγματικό κόστος των νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων, όπως αυτές ορίζονται από τις οικείες συλλογικές συμβάσεις εργασίας ή διαιτητικές αποφάσεις. Όμοια ισχύουν και για την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, την ασφαλιστική κάλυψη, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζόμενων κ.λ.π.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση των ανωτέρω, θα καταγγέλλεται η Σύμβαση με την Ανάδοχο Εταιρεία, (Εγκύκλιος 30440/08.05.2006 και Εγκύκλιος 31262/16.11.2006 του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/Α/2010).

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού που θα αναλάβει την φύλαξη των κτιρίων, θεωρημένη από την Επιθεώρηση εργασίας. Για τους αλλοδαπούς εργαζόμενους θα υποβάλλεται και άδεια εργασίας. Μαζί με το τιμολόγιο παροχής Υπηρεσιών, ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει στην Αναθέτουσα Αρχή την κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την Δ/νση Επιθεώρησης Εργασίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Δημόσιο και στους ασφαλιστικούς φορείς. Σε περίπτωση που δεν τηρούνται αυτές, η αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο. Ο ανάδοχος εγγυάται ότι η εργασία θα εκτελείται με προσοχή και επιμέλεια και θα είναι υπεύθυνος για την εξασφάλιση της φύλαξης στους χώρους που αναφέρονται στην παρούσα για όλο το χρόνο της εργασίας του.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφάλειας και προστασίας των προσώπων που θα χρησιμοποιηθούν από αυτόν, του προσωπικού της αναθέτουσας Αρχής και τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης και ευθύνεται πλήρως για τις βλάβες στην υγεία των παραπάνω προσώπων που τυχόν προκληθούν, κατά την εκτέλεση του έργου, είτε λόγω πταίσματος του προστηθέντος του αναδόχου, είτε λόγω ακαταλληλότητας και ελαττωματικότητας του χρησιμοποιούμενου εξοπλισμού. Για το λόγο αυτό, ο ανάδοχος δηλώνει ότι επισκέφθηκε τους χώρους της αναθέτουσας αρχής, ήλεγξε τις εγκαταστάσεις και διαπίστωσε ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για την απρόσκοπτη και ασφαλή εργασία του προσωπικού της, ώστε να μην υπάρχει κίνδυνος ατυχήματος.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημίας, φθοράς ή βλάβης σε αντικείμενα και εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής, και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας, φθοράς ή βλάβης σε αντικείμενα, ηλεκτρονικό εξοπλισμό και εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων του ή προστηθέντων αυτού ή ακόμα και από ελαττωματικό εξοπλισμό, κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

Ο ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της σύμβασης, ούτε

να υποκοθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγουμένη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κ.λ.π., ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει άμεσα τα σχετικά συμφωνητικά.

Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, και για διάρκεια τουλάχιστον **πέντε (5) ετών**, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, όσα έγγραφα ή πληροφορίες περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών του.

9. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

9.1. Ο έλεγχος και η αξιολόγηση της καλής εκτέλεσης των εργασιών γίνεται από την εκάστοτε οριζόμενη επιτροπή οριστικής, ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής εργασιών.

9.2. Η επιτροπή οριστικής, ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής εργασιών συγκροτείται με απόφαση της Προϊσταμένης της Αυτοτελούς Διεύθυνσης Κτηριακής και Υλικοτεχνικής Υποδομής του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

9.3. Ο έλεγχος της ποιότητας των παρεχομένων από τον Ανάδοχο εργασιών θα γίνεται από εξουσιοδοτημένο μέλος της επιτροπής οριστικής, ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής εργασιών.

10. ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

10.1. Η εξόφληση των τιμολογίων που θα εκδίδονται κάθε μήνα, θα γίνεται με τακτικά χρηματικά εντάλματα πληρωμής από τις πιστώσεις του **ΚΑΕ 0873**, (ειδ. φορ. 19/710), των οικονομικών ετών **2016 & 2017**.

10.2. Ο ανάδοχος-μειοδότης επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις,

10.3. Τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλουν κάθε προσπάθεια ώστε κάθε διαφορά, αμφισβήτηση ή διαφωνία που τυχόν προκύψει είτε ως προς την ερμηνεία είτε ως προς την εκτέλεση της σύμβασης και τις αξιώσεις που γεννώνται από αυτή, θα επιλύεται με διαπραγματεύσεις, σε πνεύμα καλής συνεργασίας, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, από την ημερομηνία της έγγραφης διατύπωσης της διαφωνίας από ένα από τα συμβαλλόμενα μέρη. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται με την παρούσα έχουν εφαρμογή οι διατάξεις περί προμηθειών του Δημοσίου. Σε κάθε περίπτωση, αρμόδια για την επίλυση τυχόν διαφορών είναι τα Δικαστήρια των Αθηνών.

11. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

16PROC003292871 2016-10-25
Η παρούσα διακήρυξη θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (www.minedu.gov.gr), στο δικτυακό τόπο του προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ καθώς και στο δικτυακό τόπο του Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ www.promitheous.gov.gr

12. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης:

Σανδαλάκης Νίκος, τηλ. 210 3442982, e-mail: nsandalakis@minedu.gov.gr.

Ανδρέας Κωνσταντάρας, τηλ. 210 3442428, e-mail: akonstantaras@minedu.gov.gr

Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΕΥΜΟΡΦΙΑ ΦΛΩΡΟΥ

Εσωτερική διανομή

1. Αυτοτελής Διεύθυνση Κτηριακής και Υλικοτεχνικής Υποδομής Τμήμα Μελετών
2. Διεύθυνση Λειτουργικών Υποδομών Πληροφορικής και Νέων Τεχνολογιών για την ανάρτηση του παρόντος στην Ιστοσελίδα του ΥΠ.Π.Ε.Θ (αποστολή με e-mail)

16PROC005292671 ~~2016-10-25~~ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'

A. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η υπό προκήρυξη παροχή υπηρεσιών φύλαξης περιλαμβάνει το κτίριο της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας, επί της οδού Μεσογείων 14-18, ΑΘΗΝΑ και ειδικότερα:

A.1 Φύλαξη κετρικής εισόδου του κτιρίου.

- με έναν φύλακα από Δευτέρα έως Παρασκευή με ωράριο απασχόλησης: 06:30 πμ.-21:30 (15 ώρες).
- με έναν φύλακα το Σάββατο και εξαιρέσιμες αργίες με ωράριο απασχόλησης: 09:00 π.μ – 17:00 (8 ώρες)

A.2 Φύλαξη χώρου στάθμευσης του κτιρίου

- με έναν φύλακα από Δευτέρα έως Παρασκευή με ωράριο απασχόλησης: 08:00 π.μ.-18:00 (10 ώρες)

B. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

1. Η φύλαξη θα είναι συνεχής και αποκλειστική και θα καθορισθεί επακριβώς κατά χώρο και καθήκοντα από την αρμόδια υπηρεσία.

2. Ο εκάστοτε φύλακας κατά τη βάρδια της υπηρεσίας του θα είναι υπεύθυνος για τα παρακάτω τηρώντας βιβλίο συμβάντων για:

- εσωτερικό-εξωτερικό έλεγχο κτιρίου-εγκαταστάσεων,
- έλεγχο-επιτήρηση όλου του περιβάλλοντος χώρου.

3. Ο εσωτερικός έλεγχος θα γίνεται κατά αίθουσα- γραφείο. Ο φύλακας θα ελέγχει όλες τις πόρτες ανεξαιρέτως, οι οποίες πρέπει να είναι κλειστές και ασφαλισμένες. Σε περίπτωση που βρεθούν πόρτες ανοικτές ή ανασφάλιστες, τις κλειδώνει. Θα ελέγχει τα παράθυρα και τις εξόδους κινδύνου σε ότι αφορά τις εγκαταστάσεις στο κτίριο.

4. Μετά το πέρας της εργασίας θα κλείνει και θα ασφαρίζει όλους τους εσωτερικούς χώρους του κτιρίου, θα σβήνει όλα τα εσωτερικά φώτα, εκτός όσων είναι απαραίτητα για την ασφάλεια των κτιρίων. Σε περίπτωση προβλήματος, θα το καταγράφει και θα ενημερώνει τους συντηρητές της ΓΓΕΤ. Θα κλείνει όλα τα κλιματιστικά-καλοριφέρ, φωτοτυπικά μηχανήματα.

5. Όταν εντοπίζονται τυχόν διαρροές ή φθορές εγκαταστάσεων, θα ενημερώνει το συντομότερο δυνατό τον επόπτη του κτιρίου της ΓΓΕΤ.

6. Ο εξωτερικός έλεγχος θα γίνεται περιμετρικά του κτιρίου και εγκαταστάσεων. Θα εντοπίζει τυχόν διαρροές-φθορές-φώτα αναμμένα και θα ενεργεί όπως ανωτέρω. Σε περίπτωση βροχής ή δυσμενών καιρικών συνθηκών θα πρέπει να δίνεται ιδιαίτερη προσοχή για τυχόν ύπαρξη ανοικτών παραθύρων, τα οποία θα πρέπει να ασφαρίζει.

7. Κατά τη διάρκεια της περιπολίας του ο φύλακας θα έχει τεταμένη την προσοχή του προκειμένου να αντιληφθεί ασυνήθιστες ή ύποπτες κινήσεις και θορύβους.

8. Σε περίπτωση πυρκαγιάς, προσπαθεί να τη σβήσει χρησιμοποιώντας τα υπάρχοντα πυροσβεστικά μέσα. Ταυτόχρονα ειδοποιεί το Κέντρο Ασφαλείας και την Πυροσβεστική Υπηρεσία.

9. Σε περίπτωση διακοπής ρεύματος, ακολουθεί τις οδηγίες που του έχουν δοθεί από την Τεχνική Υπηρεσία.

10. Διασφαλίζει και διαφυλάσσει από κακόβουλες ενέργειες το φυλασσόμενο κτίριο καθώς και τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία.

11. Παραλαμβάνει την αλληλογραφία και τα δέματα που μεταφέρουν τα μεταφορικά γραφεία και οι courier όταν δεν λειτουργούν οι υπηρεσίες, τα οποία παραδίδει την επόμενη εργάσιμη ημέρα στο Τμήμα Κεντρικής Γραμματείας της ΓΓΕΤ.

12. Δίνει πληροφορίες και εξυπηρετεί κάποιον που εισέρχεται στο χώρο της ΓΓΕΤ και τον κατευθύνει σ'αυτόν που θέλει να βρει.

13. Σε περίπτωση διεξαγωγής διαφόρων εκδηλώσεων οι φύλακες θα ενημερώνονται για τυχόν επιπλέον υποχρεώσεις ή ειδικές εντολές που ισχύουν.

14. Θα ελέγχει και θα χειρίζεται την γκαραζόπορτα του κτιρίου και την πρόσβαση στον χώρο στάθμευσης μόνο σε οχήματα υπαλλήλων της ΓΓΕΤ, παράλληλα με τον έλεγχο της πρόσβασης από την κεντρική είσοδο.

15. Θα φυλάσσει όλα τα κλειδιά όλων των χώρων του κτιρίου σε ειδικό κλειδοφυλάκιο.

16. Σε περίπτωση σοβαρού ζητήματος, συμβάντος, έκτακτης ανάγκης και οποιουδήποτε προβλήματος, ενημερώνονται οι υπεύθυνοι και γίνεται καταγραφή των συμβάντων.

17. Ο Μειοδότης και το προσωπικό δεν συνδέονται με καμία σχέση εργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή.

18. Η εκτέλεση του έργου θα επιτηρείται από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής.

19. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ελέγχει το προσωπικό του σε τακτούς χρόνους.

20. Σε περίπτωση μη παροχής υπηρεσίας για χρονικό διάστημα έστω και μίας ημέρας ή σε περίπτωση πλημμελούς άσκησης των καθηκόντων των υπαλλήλων του Αναδόχου, καταπίπτει αποκλειστικά υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και σε βάρος του Αναδόχου ποινική ρήτρα ίση με το ποσό των 100,00€ ημερησίως.

21. Ρητά ορίζεται ότι το προσωπικό του αναδόχου **ΔΕΝ** θα φέρει οπλισμό **ΟΥΤΕ** θα φορά ειδική στολή, αλλά πολιτική περιβολή κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 6 του Ν. 3707/08 και θα φέρει δελτίο ταυτότητας εργαζομένου και ειδικό διακριτικό σήμα (κονκάρδα).

22. Θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης των υπαλλήλων του Αναδόχου σε περίπτωση που κριθούν ακατάλληλοι από την Αναθέτουσα Αρχή.

23. Ο Ανάδοχος θα προσκομίσει υποχρεωτικά κατά την υπογραφή της σύμβασης πιστοποιητικό υγείας και ποινικού μητρώου για τους υπαλλήλους που θα απασχολήσει.

16PROC005292671 ~~2016-10-25~~ **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'****ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης του επί της Λεωφ. Μεσογείων 14-18 στην Αθήνα, κτιρίου της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας (Γ.Γ.Ε.Τ.) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων

Στο Μαρούσι σήμερα,, ημέρα..... και ώρα μ.μ. στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, στο κτήριο της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΥΠ.Π.Ε.Θ., επί της οδού Ανδρέα Παπανδρέου 37 στο Μαρούσι, οι παρακάτω αναφερόμενοι:

1. Το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, νομίμως εκπροσωπούμενο από την Προϊσταμένη της του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, σύμφωνα με την αριθ. 175372/Υ1/29-10-2014 Υπουργική απόφαση «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στο Γενικό Γραμματέα Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Παιδείας και Θρησκευμάτων και στους Προϊσταμένους αυτοτελών υπηρεσιακών μονάδων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων» (Φ.Ε.Κ. 2988 Β'/2014) Υπουργική Απόφαση, το οποίο για λόγους συντομίας θα καλείται εφεξής «Αναθέτουσα Αρχή» και

2. Η εταιρεία με την επωνυμία και με διακριτικό τίτλο....., που εδρεύει στην οδό , Τ.Κ., με ΑΦΜ, ΔΟΥ: νομίμως εκπροσωπούμενη από τον , που εφεξής θα καλείται «Ανάδοχος», αφού έλαβαν υπόψη τους:

- Την με αρ. Πρωτ. Οικονομική Προσφορά της εταιρίας
- Την με αρ. πρωτ. Απόφαση Δέσμευσης **(ΑΔΑ:**), με αριθμό καταχώρισης στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών πληρωμής της Υ.Δ.Ε.
- Την με αρ. πρωτ. Απόφαση διακήρυξη **(ΑΔΑ:**)
- Την με αρ. πρωτ. απόφαση κατακύρωσης της

συμφώνησαν και αποδέχθηκαν τα παρακάτω:

Άρθρο 1
Αντικείμενο Σύμβασης

16PROC005292671 2016-10-25

1.1. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η φύλαξη του κτιρίου της ΓΓΕΤ, επί της οδού Μεσογείων 14-18-ΑΘΗΝΑ, για χρονικό διάστημα σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' της με υπ. αρ./Β.../..... Διακήρυξης και την από.....προσφορά του Αναδόχου, η οποία καλύπτει τις προδιαγραφές της ανωτέρω προκήρυξης:

α. Φύλαξη κετρικής εισόδου του κτιρίου.

- με έναν φύλακα από Δευτέρα έως Παρασκευή με ωράριο απασχόλησης: 06:30 πμ. - 21:30 (15 ώρες).
- με έναν φύλακα το Σάββατο και εξαιρέσιμες αργίες με ωράριο απασχόλησης: 09:00 π.μ – 17:00 (8 ώρες)

β. Φύλαξη χώρου στάθμευσης του κτιρίου

- με έναν φύλακα από Δευτέρα έως Παρασκευή με ωράριο απασχόλησης: 08:00 π.μ – 18:00 (10 ώρες)

1.2. Η φύλαξη του κτιρίου της ΓΓΕΤ θα γίνεται ως εξής:

1) Η φύλαξη θα είναι συνεχής και αποκλειστική και θα καθοριστεί επακριβώς κατά χώρο, καθήκοντα από την αρμόδια υπηρεσία της ΓΓΕΤ.

2) Ο εκάστοτε φύλακας κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του θα είναι υπεύθυνος για τα παρακάτω τηρώντας βιβλίο συμβάντων για:

- Εσωτερικό-εξωτερικό έλεγχο κτιρίου-εγκαταστάσεων.
- Έλεγχο-επιτήρηση όλου του περιβάλλοντος χώρου.

3) Ο εσωτερικός έλεγχος θα γίνεται κατά αίθουσα-αμφιθέατρο-γραφείο. Ο φύλακας θα ελέγχει όλες τις πόρτες ανεξαιρέτως, οι οποίες πρέπει να είναι κλειστές και ασφαλισμένες. Σε περίπτωση που βρεθούν πόρτες ανοικτές ή ανασφάλιστες, τις κλειδώνει. Θα ελέγχει τα παράθυρα και τις εξόδους κινδύνου σε ότι αφορά τις εγκαταστάσεις στο κτίριο.

4) Μετά το πέρας της εργασίας θα κλείνει και θα ασφαρίζει όλους τους εσωτερικούς χώρους του κτιρίου, θα σβήνει όλα τα εσωτερικά φώτα, εκτός όσων είναι απαραίτητα για την ασφάλεια των κτιρίων. Σε περίπτωση προβλήματος, θα το καταγράφει και θα ενημερώνει τους συντηρητές της ΓΓΕΤ. Θα κλείνει όλα τα κλιματιστικά- καλοριφέρ, φωτοτυπικά μηχανήματα.

5) Όταν εντοπίζονται τυχόν διαρροές ή φθορές εγκαταστάσεων, θα ενημερώνει το συντομότερο δυνατό τον επόπτη του κτιρίου.

6) Ο εξωτερικός έλεγχος θα γίνεται περιμετρικά του κτιρίου και εγκατα-στάσεων και σε όλο του ύψος του κτιρίου. Θα εντοπίζει τυχόν διαρροές-φθορές-φώτα αναμμένα και θα ενεργεί όπως ανωτέρω. Σε περίπτωση βροχής ή δυσμενών καιρικών συνθηκών, θα πρέπει να δίνεται ιδιαίτερη προσοχή για τυχόν ύπαρξη ανοικτών παραθύρων, τα οποία θα πρέπει να ασφαλίζονται.

7) Κατά τη διάρκεια της περιπολίας του ο φύλακας θα έχει τεταμένη την προσοχή του προκειμένου να αντιληφθεί ασυνήθιστες ή ύποπτες κινήσεις και θορύβους.

8) Σε περίπτωση πυρκαγιάς, προσπαθεί να τηρήσει χρησιμοποιώντας τα υπάρχοντα πυροσβεστικά μέσα. Ταυτόχρονα ειδοποιεί το Κέντρο Ασφαλείας και την Πυροσβεστική Υπηρεσία.

9) Σε περίπτωση διακοπής ρεύματος, ακολουθεί τις οδηγίες που του έχουν δοθεί από την Τεχνική Υπηρεσία.

10) Διασφαλίζει και διαφυλάσσει από κακόβουλες ενέργειες τα φυλασσόμενα κτίρια καθώς και τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία.

11) Παραλαμβάνει την αλληλογραφία και τα δέματα που μεταφέρουν τα μεταφορικά γραφεία και οι courier όταν δεν λειτουργούν οι υπηρεσίες, τα οποία παραδίδει την επόμενη εργάσιμη ημέρα στο Τμήμα της Κεντρικής Γραμματείας της ΓΓΕΤ.

12) Δίνει πληροφορίες και εξυπηρετεί κάποιον που εισέρχεται στο χώρο της ΓΓΕΤ και τον κατευθύνει σε αυτόν που θέλει να βρει.

13) Σε περίπτωση διεξαγωγής διαφόρων εκδηλώσεων οι φύλακες θα ενημερώνονται για τυχόν επιπλέον υποχρεώσεις ή ειδικές εντολές που ισχύουν.

14) Θα ελέγχει και θα χειρίζεται την γκαραζόπορτα του κτιρίου και την πρόσβαση στον χώρο στάθμευσης μόνο σε οχήματα υπαλλήλων της ΓΓΕΤ , παράλληλα με τον έλεγχο της πρόσβασης από την κεντρική είσοδο.

15) Θα φυλάσσει όλα τα κλειδιά όλων των χώρων του κτιρίου σε ειδικό κλειδοφυλάκιο.

16) Σε περίπτωση σοβαρού ζητήματος, συμβάντος, έκτακτης ανάγκης και οποιουδήποτε προβλήματος, ενημερώνονται οι υπεύθυνοι και γίνεται καταγραφή των συμβάντων.

17) Η εκτέλεση του έργου θα επιτηρείται από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής.

18) Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ελέγχει το προσωπικό του σε τακτούς χρόνους.

19) Σε περίπτωση μη παροχής υπηρεσίας για χρονικό διάστημα έστω και μίας ημέρας ή σε περίπτωση πλημμελούς άσκησης των καθηκόντων των υπαλλήλων του Αναδόχου, καταπίπτει αποκλειστικά υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και σε βάρος του Αναδόχου **ποινική ρήτρα ίση με το ποσό των ΕΚΑΤΟ ΕΥΡΩ (100 ΕΥΡΩ)** ημερησίως.

20) Ρητά ορίζεται ότι το προσωπικό του αναδόχου **ΔΕΝ θα φέρει οπλισμό ΟΥΤΕ θα φορά ειδική στολή**, αλλά πολιτική περιβολή κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 6, του Ν. 3707/08 και θα φέρει δελτίο ταυτότητας εργαζομένου και ειδικό διακριτικό σήμα (κονκάρδα).

21) Θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασης των υπαλλήλων του Αναδόχου σε περίπτωση που κριθούν ακατάλληλοι από την Αναθέτουσα Αρχή.

22) Ο Ανάδοχος θα προσκομίσει υποχρεωτικά κατά την υπογραφή της σύμβασης πιστοποιητικό υγείας και ποινικού μητρώου για τους υπαλλήλους που θα απασχολήσει.

1.3. Η αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Άρθρο 2

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

16PROC005292671 2016-10-25

2.1. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό δεν συνδέονται με καμία σχέση εργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή.

2.2. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να χορηγήσει στο προσωπικό φύλαξης, με δικές του δαπάνες, τον εξοπλισμό και τα αναλώσιμα υλικά που είναι απαραίτητα για την επιτυχή υλοποίηση των ανατιθέμενων υπηρεσιών.

2.3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει σε κάθε περίπτωση και για όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας, επαρκές και κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό που θα διαθέτει τις κατάλληλες άδειες εργασίας και πιστοποιητικά εκπαίδευσης για την εκτέλεση της υπηρεσίας που εκτελεί, καθώς και τουλάχιστον ενός (1) έτους εμπειρία σε υπηρεσίες φύλαξης και ασφάλειας.

2.4. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση για την άριστη εμφάνιση του προσωπικού φύλαξης. Η συμπεριφορά του προσωπικού φύλαξης πρέπει να διακρίνεται από σοβαρότητα, τιμιότητα, ευγένεια, προθυμία, διακριτικότητα και εχεμύθεια.

2.5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση, εντός **είκοσι τεσσάρων (24) ωρών**, αντικατάσταση του φύλακα ή των φυλάκων που εκτελούν πλημμελώς τα καθήκοντά τους, κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής.

2.6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή οποιοσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της παρούσας.

2.7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους προβλεπόμενους κανόνες ασφαλείας και τις σχετικές διατάξεις της νομοθεσίας για το προσωπικό και τα μηχανήματα που τυχόν θα χρησιμοποιήσει.

2.8. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας για την αποτροπή ζημίας, φθοράς, βλάβης, διάρρηξης, κλοπής, στις ώρες ευθύνης του, σε πράγματα και σε εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας, φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής που θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων του, κατά την εκτέλεση της παρούσας.

2.9. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφαλείας και προστασίας των προσώπων που θα χρησιμοποιηθούν από αυτόν, του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής και τρίτων κατά την εκτέλεση της παρούσας και ευθύνεται πλήρως για τις βλάβες στην υγεία των παραπάνω προσώπων που τυχόν θα προκληθούν κατά την εκτέλεση του έργου, ουδεμία ευθύνη βαρύνει δε την Αναθέτουσα Αρχή.

16PROC005292671 2016-10-25

2.10. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίζει όλο το προσωπικό που απασχολεί σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα Ασφαλιστική νομοθεσία, ανα-φέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλει εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης.

2.11. Ο Ανάδοχος υποχρεούται, κατά τη διάρκεια της παρούσας να ακολουθεί τις οδηγίες και τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής.

2.12. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να θεωρεί κάθε πληροφορία που λαμβάνει από την Αναθέτουσα Αρχή ως εμπιστευτική και να μην την χρησιμοποιεί ή αποκαλύψει σε άλλα πρόσωπα (πλην των υπαλλήλων του και αυτό μόνο στο βαθμό που είναι αναγκαίο για την εκτέλεση της Σύμβασης), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής. Η τήρηση των καθηκόντων εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας των προσώπων που χρησιμοποιεί αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου.

2.13. Ο Ανάδοχος οφείλει να αποφεύγει την καθ'οιονδήποτε τρόπο προβολή της συνεργασίας και της συμβατικής του σχέσης με την Αναθέτουσα Αρχή με εξαίρεση την απλή αναφορά στο πελατολόγιο του.

2.14. Ο Ανάδοχος οφείλει να μην παραβιάζει το σύνολο της εργατικής νομοθεσίας για τους υπαλλήλους που απασχολεί σε ότι αφορά τις αμοιβές, τακτικές και έκτακτες, του εν λόγω προσωπικού, την κοινωνική τους ασφάλιση και τις άλλες ανάλογης φύσης παροχές και ουδέποτε δύναται να αρνηθεί την καταβολή των εν λόγω παροχών στο απασχολούμενο στη φύλαξη των κτιρίων της Αναθέτουσας Αρχής προσωπικό, με τη δικαιολογία ότι η Αναθέτουσα Αρχή δεν του κατέβαλε την κανονισμένη αμοιβή ή αποζημίωση.

2.15. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να ορίζονται με τέτοιο τρόπο τα πρόσωπα που θα καλύψουν τις βάρδιες, ούτως ώστε να μην χρησιμοποιείται κάποιος ή κάποιοι φύλακες αποκλειστικά για τις πρωινές ή αποκλειστικά για τις απογευματινές βάρδιες.

2.16. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, (δηλαδή καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες από την οικεία-κλαδική-Σ.Σ.Ε., τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη) και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψη του επαγγελματικού κινδύνου.

2.17. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφοδιάζει τους εργαζόμενους με αντίγραφο της κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής όταν απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης.

Άρθρο 3

16PROC003292671-2016-10-25

ΩΡΑΡΙΑ ΦΥΛΑΞΗΣ - ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

3.1. Κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, τα ωράρια της φύλαξης του κτιρίου της Αναθέτουσας Αρχής διαμορφώνονται ως εξής:

α.3.1 Φύλαξη κετρικής εισόδου του κτιρίου.

- με έναν φύλακα από Δευτέρα έως Παρασκευή με ωράριο απασχόλησης: 06:30 πμ. - 21:30 (15 ώρες).
- με έναν φύλακα το Σάββατο και εξαιρέσιμες αργίες με ωράριο απασχόλησης: 09:00 π.μ – 17:00 (8 ώρες)

β.3.1 Φύλαξη χώρου στάθμευσης του κτιρίου

- με έναν φύλακα από Δευτέρα έως Παρασκευή με ωράριο απασχόλησης: 08:00 π.μ – 18:00 (10 ώρες)

3.2. Οι διαδικασίες φύλαξης καθορίζονται αποκλειστικά από την Αναθέτουσα Αρχή. Δεν θα γίνονται δημόσια γνωστές, ούτε θα κοινοποιούνται ή θα κοινολογούνται στο υπόλοιπο προσωπικό του Αναδόχου, εκτός από εκείνο που κρίνεται απολύτως απαραίτητο για να αναλάβει την υλοποίησή τους, ύστερα από συνεννόηση με τα αρμόδια και υπεύθυνα στελέχη του Αναδόχου.

3.3. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιεί ελεύθερα και κατά την κρίση της τις διαδικασίες φύλαξης, έχει όμως υποχρέωση να γνωστοποιεί στον Ανάδοχο εγγράφως κάθε τροποποίηση, **πέντε (5) ημέρες** πριν από την ημέρα εφαρμογής τους

Άρθρο 4 ΠΛΗΡΩΜΗ

Άρθρο 4: ΠΛΗΡΩΜΗ

4.1. Η αμοιβή του Αναδόχου για την εκτέλεση των υπηρεσιών φύλαξης του κτιρίου της Γ.Γ.Ε.Τ., επί της οδού Μεσογείων 14-18 στην Αθήνα για το χρονικό διάστημα από -----
-----έως.....ανέρχεται στο ποσό των
.....ευρώ (..... ευρώ) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%,

4.2. Η καταβολή του ανωτέρω τιμήματος γίνεται με την έκδοση του σχετικού τιμολογίου το οποίο ο Ανάδοχος θα εκδώσει στην συμφωνημένη τιμή για την αξία της παροχής, στο τέλος κάθε μηνός . Το ως άνω τιμολόγιο του Αναδόχου θα εξοφληθεί, σύμφωνα με τους όρους του παρόντος και μετά :

- την κατάθεση ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας,
- την κατάθεση κατάστασης του απασχολούμενου προσωπικού θεωρημένη από

16PROC005292671-2016-10-25

- την επιθεώρηση εργασιών,
- τις ατομικές προσλήψεις του προσωπικού ,
- την κατάσταση παρουσίας του προσωπικού,
- την έκδοση του πρωτοκόλλου παραλαβής καλής εκτέλεσης των εργασιών από την αρμόδια επιτροπή της ΓΓΕΤ, εντός εύλογου χρόνου και σε κάθε περίπτωση του απαιτούμενου χρόνου για την έγκριση του σχετικού εντάλματος.
-

4.3. Σε περίπτωση που η αρμόδια επιτροπή της Αναθέτουσας Αρχής διαπιστώσει παραβάσεις των όρων της παρούσας σύμβασης, η σύμβαση καταγγέλλεται, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται όμως από τον αποδέκτη των υπηρεσιών, (Αναθέτουσα Αρχή), οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές, (παρ.4, άρθρο 68, Ν. 3863/2010).

4.4 Επί της αρχικής αξίας , εκτός Φ.Π.Α , επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06%. Το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή κατά την πρώτη πληρωμή στο όνομα και λογαριασμό της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και κατατίθεται σε Ειδικό Λογαριασμό (αριθ. Ε.Τ.Ε – 155540127-55)

4.5. Η πληρωμή της αξίας των τιμολογίων θα γίνει με έκδοση χρηματικού εντάλματος στο όνομα του δικαιούχου σε βάρος της πίστωσης του ΚΑΕ 0873, του Ειδικού Φορέα 19 – 710 του τακτικού προϋπολογισμού της Γ.Γ.Ε.Τ., **οικονομικού ετών 2016 και 2017**, σύμφωνα με την αρ. πρωτ. (ΑΔΑ:) **Απόφαση Δέσμευσης** .

Άρθρο 5 ΕΠΟΠΤΕΙΑ

5.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασκεί άμεση εποπτεία του προσωπικού του με διορισμένο εκπρόσωπο του στον καθορισμένο από τη σύμβαση τόπο εργασίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή τον ανωτέρω εκπρόσωπό του το αργότερο εντός **δέκα (10) ημερών** από την υπογραφή της παρούσας. Ο εκπρόσωπος αυτός είναι υπεύθυνος για κάθε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή για θέματα που τυχόν θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, για θέματα αμοιβαίας ενημέρωσης και παραλαβή εγγράφων ή αναφορών .

Άρθρο 6 ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ

6.1. Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται **από**
Η σύμβαση λήγει αυτοδικαίως και αζημίως σε περίπτωση κατάργησης της Γ.Γ.Ε.Τ. ή συγχώνευσης με άλλη Υπηρεσία και μεταφορά σε άλλο κτίριο και σε κάθε εν γένει περίπτωση

16PROC003292671-2016-10-25
μη χρήσης του κτηρίου από τη συγκεκριμένη Υπηρεσία με οιαδήποτε ονομασία, όπως και στις περιπτώσεις του άρθρου 19 του Ν. 3130/2003. Η σύμβαση λύεται αυτοδικαίως και σε περίπτωση ολοκλήρωσης του διαγωνισμού «παροχής υπηρεσιών φύλαξης κτηρίων των Υπουργείων Παιδείας, Αγροτικής Ανάπτυξης ...» που διενεργεί η Γενική Γραμματεία Εμπορίου. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα λύσης της σύμβασης οποτεδήποτε μετά από προηγούμενη προειδοποίηση προς τον αντισυμβαλλόμενο (Ανάδοχο) προ **δύο (2) ημερών** και χωρίς οποιαδήποτε υποχρέωση του Ελληνικού Δημοσίου προς αποζημίωση του αντισυμβαλλόμενου.

6.2. Η παρούσα λύεται πρόωρα και αζημίως για τα μέρη, μόνον κατόπιν ειδικής έγγραφης συμφωνίας υπογεγραμμένη νομίμως από τα εδώ συμβαλλόμενα μέρη.

6.3. Σε περίπτωση παράβασης όρου της παρούσας από τον Ανάδοχο, καταγγέλεται η παρούσα Σύμβαση.

6.4. Σε περίπτωση που οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας, (ΣΕΠΕ), και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ διαπιστώσουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, ενημερώνουν εγγράφως τον αποδέκτη των υπηρεσιών (Αναθέτουσα Αρχή). Επίσης, τον ενημερώνουν εγγράφως για τις πράξεις επιβολής προστίμου που αφορούν τις ανωτέρω διαπιστωθείσες παραβάσεις. Η πράξη επιβολής προστίμου στον εργολάβο για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται από τις κείμενες διατάξεις ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για δεύτερη φορά κατά την διάρκεια λειτουργίας της σύμβασης οδηγεί υποχρεωτικά στην καταγγελία της σύμβασης από την αναθέτουσα αρχή και στην κήρυξη του εργολάβου έκπτωτου.

Άρθρο 7

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ – ΕΚΧΩΡΗΣΗ

7.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν δικαιούνται να υποκατασταθούν από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν όλω ή εν μέρει στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις τους που απορρέουν από την παρούσα, ούτε επιτρέπεται από οποιονδήποτε των συμβαλλομένων η εκχώρηση μέρους σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν όλω ή εν μέρει στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις τους που απορρέουν από την παρούσα, χωρίς τη γραπτή έγκριση του αντισυμβαλλόμενου.

7.2. Σε περίπτωση αποδοχής από την Αναθέτουσα Αρχή της υποκατάστασης ή της εκχώρησης από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο εν όλω ή εν μέρει στα δικαιώματα ή υποχρεώσεις τους που απορρέουν από την παρούσα, ο Ανάδοχος, (εργολάβος) και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσης αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

16PROC005292671 2016-10-25

Άρθρο 8
ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

8.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

8.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υπο-χρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς τη ΓΓΕΤ τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας **είκοσι (20) ημερών** από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η ΓΓΕΤ υποχρεούται να απαντήσει εντός **είκοσι (20) περαιτέρω ημερών** στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

Άρθρο 9
ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

9.1. Ο έλεγχος και η αξιολόγηση της καλής εκτέλεσης των εργασιών γίνεται από την εκάστοτε οριζόμενη επιτροπή οριστικής, ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής εργασιών.

9.2. Ο έλεγχος της ποιότητας των παρεχομένων από τον Ανάδοχο εργασιών θα γίνεται από εξουσιοδοτημένο μέλος της επιτροπής οριστικής, ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής εργασιών.

Άρθρο 10
ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Η Σύμβαση περιλαμβάνει το σύνολο των συμφωνηθέντων μεταξύ των συμβαλλομένων μερών. Στην παρούσα σύμβαση επισυνάπτονται ως αναπόσπαστα στοιχεία αυτής, αποτελώντας ενιαίο κείμενο με αυτή, δεσμεύοντας εξίσου τα συμβαλλόμενα μέρη και με την αναφερόμενη σειρά ισχύος τα παρακάτω αναφερόμενα, αρχής γενομένης από την παρούσα σύμβαση, ως επέχουσας πρωταρχική ισχύ, έναντι των υπολοίπων συμβατικών εγγράφων:

10.1. Η υπ. Αρ/..... διακήρυξη της ΓΓΕΤ.

10.2. Η από προσφορά του Αναδόχου για τη φύλαξη του κτιρίου της ΓΓΕΤ με τη διαβεβαίωση ότι διαθέτει την απαραίτητη υποδομή και οργάνωση για να

αυταποκρίθει εμπρόθεσμα στην προβλεπόμενη παροχή και να παρέχει ταυτόχρονα τις υπηρεσίες που αναφέρονται κατωτέρω.

10.3. Η με αρ. πρωτ. απόφαση κατακύρωσης του Γενικού Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας.

Άρθρο 11

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ – ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ

Αρμόδια δικαστήρια για κάθε διαφορά που θα προκύψει από το παρόν και συμπεριλαμβανομένων διαφορών περί την ισχύ, ερμηνεία ή εκτέλεση αυτού είναι τα δικαστήρια των Αθηνών.

Αφού συμφωνήθηκαν μεταξύ των εδώ συμβαλλομένων, συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε τρία (3) αντίτυπα, από τα οποία, αφού υπογράφηκαν ως ακολούθως, η ΓΓΕΤ έλαβε δύο (2) αντίγραφα και το άλλο συμβαλλόμενο μέρος ένα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Για το Υπουργείο Παιδείας,
Έρευνας & Θρησκευμάτων**

.....

Για την εταιρεία

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

**Γ.3.1. ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΤΗΣΙΩΝ ΠΟΣΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΤΗΡΙΟΥ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΈΡΕΥΝΑΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΈΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Α1) ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

α/α.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟ ΜΕΝΩΝ	(1) ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΗΜΕΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	(2) ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ € ΑΝΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ	(3) ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ €	ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ €
1								
2								
3								
4								
5								
ΣΥΝΟΛΟ								

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

(1) : ΘΑ ΕΠΙΣΥΝΑΦΘΕΙ Η ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

(2), (3) : Η ΑΝΑΛΥΣΗ ΘΑ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΣΕ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΥΣ ΠΙΝΑΚΕΣ

16PROC005292671 2016-10-25

Γ.3.2 ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ

ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΔΕΚΑΤΕΣΣΑΡΩΝ (14) ΜΗΝΩΝ
ΚΤΙΡΙΟ Γ.Γ.Ε.Τ. του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΩΡΑΡΙΟ	ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ / ΜΗΝΑ	ΜΗΝΕΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	
			ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ	ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ

	ΣΥΝΟΛΟ Α		
	ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ		
	ΣΥΝΟΛΟ Β		
	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ		
	ΣΥΝΟΛΟ Γ		
	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ		
	ΣΥΝΟΛΟ Δ		
	ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ		
	ΣΥΝΟΛΟ Ε		
	ΦΠΑ 24%		
	ΣΥΝΟΛΟ ΣΤ		
	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ		

ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

16PROC003292871 2016-10-25

4.2. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

ΑΡΙΘΜ.

ΕΥΡΩ

Αθήνα

**Π ρ ο ς: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΤΗΡΙΑΚΗΣ ΚΑΙ
ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ
Α. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ 37 - 15180 ΜΑΡΟΥΣΙ**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε με την παρούσα ότι σας εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της δίζησης και της διαίρεσης, υπέρ του / της¹² ΕΥΡΩ.

Στο ποσόν αυτό και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας, για την καλή εκτέλεση του έργου και την πιστή εφαρμογή **όλων των όρων της σύμβασης** από τον παραπάνω, υπέρ του οποίου εγγυόμαστε, και οποιαδήποτε απαίτηση του κυρίου του έργου κατ' αυτού, που πηγάζει από τη σύμβαση³

Από την εγγύηση αυτή θα απαλλάξουμε τον παραπάνω για τον οποίο έχουμε εγγυηθεί μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφη εντολή σας. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα το καταβάλουμε χωρίς αντίρρηση, ολικά ή μερικά, σε περίπτωση ολικού ή μερικού καταλογισμού της εγγύησης σε βάρος αυτού υπέρ του οποίου εκδόθηκε η παρούσα, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας προς εμάς και μετά την επιστροφή σε μας της παρούσας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο στην παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Με τιμή

¹ Αναγράφεται το όνομα του αναδόχου (φυσικού ή νομικού προσώπου) και σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας η ονομασία όλου του ανάδοχου σχήματος. Στην περίπτωση αυτή η εγγύηση είναι κοινή υπέρ όλων των μελών της σύμπραξης ή κοινοπραξίας και αφορά το σύνολο της σύμβασης.

² Αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως το ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ.

³ Αναγράφεται ο τίτλος της σύμβασης παροχής υπηρεσιών όπως αναφέρεται στην απόφαση ανάθεσης