



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΚΤΗΡΙΑΚΗΣ & ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ

Μαρούσι, 20 /10/ 2016

Αριθ. Πρωτ. **Φ.473 /134 /175812/ Α2**

Ταχ. Διεύθυνση: Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη: 151 81, Μαρούσι
Ιστοσελίδα: <http://www.minedu.gov.gr>
Πληροφορίες: Πηνελόπη Νούκου
Τηλέφωνο: 210 3442438
Τηλεομοίотυπο: 210 3442436

ΘΕΜΑ: Διευκρινήσεις σχετικά με την υπ' αριθμ. Φ.473/131/168744/Α2/11-10-2016 «Προκήρυξη διενέργειας πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού για την προμήθεια παροχής υπηρεσιών καθαριότητας στο επί της Λεωφ. Μεσογείων 14-18 στην Αθήνα κτιρίου της Γενικής Γραμματείας Έρευνας & Τεχνολογίας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων».

Σας διευκρινίζουμε τα εξής:

1. Στη σελίδα 9 της διακήρυξης όπου διατυπώνεται ότι «**Ως εύλογο διοικητικό κόστος, κόστος αναλωσίμων, εργολαβικό κέρδος δεν μπορεί, επί ποινή αποκλεισμού, να υπολογιστεί χαμηλότερο από το 5% της συνολικής οικονομικής προσφοράς προ ΦΠΑ**» επισημαίνουμε ότι το 5% αφορά και το άθροισμα και των τριών δηλαδή το ελάχιστο άθροισμα διοικητικού κόστους, κόστους αναλωσίμων και εργολαβικού κέρδους είναι το 5% της συνολικής οικονομικής προσφοράς μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
 2. Οι νόμιμες κρατήσεις είναι τρεις και έχουν ως εξής: ποσοστό 0,10% επί του καθαρού ποσού χωρίς το ΦΠΑ, κράτηση 3% επί 0,10% του καθαρού ποσού και τέλος κράτηση σε ποσοστό 20% επί της προηγούμενης κράτησης. Στο ποσό που απομένει επιβάλλεται φόρος 8%.
 3. Το έγγραφο που ζητείται περιγράφεται επακριβώς στη διακήρυξη «**Έγγραφο από το ΙΚΑ για την έναρξη δήλωσης αυτών και την πληρωμή εργοδοτικών εισφορών**» και είναι απαραίτητο να προσκομιστεί κατά την υπογραφή της σύμβασης
 4. Στον πίνακα Γ.3.1 υπολογίζουμε τις μικτές αποδοχές των εργαζομένων. Στη στήλη (3) αναγράφονται οι ασφαλιστικές εισφορές του εργοδότη.
 5. Για τις στήλες (2) και (3) των πινάκων Γ.3.1 στις σελίδες 26 και 27 της διακήρυξης απαιτείται ανάλυση των ποσών.
- Οι παραπάνω πίνακες (Γ.3.1 στις σελίδες 26 και 27 της διακήρυξης) παρατίθενται ενημερωμένοι με βάση τα παραπάνω στοιχεία στο τέλος του εγγράφου.

Η Αν. Προϊσταμένη της Διεύθυνσης

Ευμορφία Φλώρου

**Γ.3.1. ΠΙΝΑΚΕΣ ΕΤΗΣΙΩΝ ΠΟΣΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΤΗΡΙΟΥ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΈΡΕΥΝΑΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΈΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

A1) ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ 7:00-11:00

α/α.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	(1) ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΗΜΕΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	(2) ΜΙΚΤΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΑΝΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ €	(3) ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ € (ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ)	ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ €	ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
1								
2								
3								
4								
5								
ΣΥΝΟΛΟ								

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

(Α2) ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ 09:00-16:00

α/α.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟ ΜΕΝΩΝ	(1) ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΗΜΕΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	(2) ΜΙΚΤΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΑΝΩ ΤΩΝ 25 ΕΤΩΝ €	(3) ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ € (ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ)	ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ €	ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ
1								
2								
3								
4								
5								
ΣΥΝΟΛΟ								

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

(1) : ΘΑ ΕΠΙΣΥΝΑΦΘΕΙ Η ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

(2), (3) : Η ΑΝΑΛΥΣΗ ΘΑ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΣΕ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΥΣ ΠΙΝΑΚΕΣ