**ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **α/α** | **ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ** | **ΑΠΑΙΤΗΣΗ** | **ΑΠΑΝΤΗΣΗ** |
| 1.1 | Ο ανάδοχος αναλαμβάνει τη συντήρηση και υποστήριξη του κεντρικού εξοπλισμού και την αποκατάσταση των βλαβών υλικού και του λογισμικού που διεκπεραιώνουν τον εναλλακτικό τρόπο μετάδοσης των θεμάτων των εξετάσεων του ΥΠ.Π.Ε.Θ., για χρονικό διάστημα επτά (7) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης. | ΝΑΙ |  |
| 1.2 | Ο ανάδοχος φροντίζει για την αποκατάσταση των βλαβών υλικού με την προμήθεια και την αντικατάσταση των ανταλλακτικών και την επαναφορά του υλικού και του λογισμικού ευθύνης του σε λειτουργική κατάσταση. | ΝΑΙ |  |
| 1.3 | Ο ανάδοχος υποχρεούται να πραγματοποιεί **Ενημερώσεις** στο λειτουργικό σύστημα και τις εφαρμογές των εξυπηρετητών, εφόσον είναι αναγκαίες και επιτρεπόμενες (πάντα σε συνεργασία και μετά από την σχετική έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής) και να εκτελεί τη μεταφορά δεδομένων σε περιπτώσεις αντικατάστασης του υλικού. | ΝΑΙ |  |
| 1.4 | Η επέμβαση για την αποκατάσταση των βλαβών του κεντρικού εξοπλισμού και του αντίστοιχου λογισμικού θα πραγματοποιείται εντός 4 ωρών κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Θα παρέχεται αρχικά τεχνική υποστήριξη από τηλεφώνου στην υπεύθυνη ομάδα του ΥΠ.Π.Ε.Θ. Αν διαπιστωθεί ότι είναι απαραίτητο, θα μεταβαίνει τεχνικός επιτόπου. Σε οποιαδήποτε περίπτωση πάντως η επιδιόρθωση πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός 24 ωρών. Σε αντίθετη περίπτωση ο ανάδοχος επιβαρύνεται με ρήτρα διακοσίων Ευρώ (200 €) για κάθε μέρα καθυστέρησης. | ΝΑΙ |  |
| 1.5 | Το κόστος προμήθειας των αναγκαίων ανταλλακτικών βαρύνει τον Ανάδοχο. Σημειώνεται πως εάν η αντικατάσταση μερών του εξοπλισμού (ανταλλακτικά) δεν επαναφέρει τον εξοπλισμό στο επιθυμητό επίπεδο λειτουργίας, τότε ο Ανάδοχος με δικά του έξοδα και δαπάνες οφείλει να αντικαταστήσει τον εξοπλισμό με ισοδύναμο ή ανώτερο ο οποίος θα είναι καινούργιος και αχρησιμοποίητος. | ΝΑΙ |  |
| 1.6. | Ο ανάδοχος παρέχει προληπτική συντήρηση του υλικού η οποία περιλαμβάνει αναλυτικότερα:  Α. Ο ανάδοχος κάθε δεκαπέντε ημέρες πραγματοποιεί διαγνωστικό έλεγχο του υλικού για να εντοπίσει πιθανά λάθη. Σε περίπτωση που εντοπιστούν λάθη τότε ενεργοποιεί τη διαδικασία αποκατάστασης βλαβών υλικού.  Β. Ο ανάδοχος τουλάχιστον μία φορά το εξάμηνο πραγματοποιεί ετήσια προληπτική συντήρηση των εξυπηρετητών που περιλαμβάνουν: καθαρισμό από τη σκόνη, έλεγχο του υλικού από τα αρχεία καταγραφής (log files) του λειτουργικού συστήματος. Σε περίπτωση που εντοπιστούν λάθη τότε ενεργοποιεί τη διαδικασία για την αποκατάσταση βλαβών υλικού. | ΝΑΙ |  |
| 1.7. | Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την Υποστήριξη του εξοπλισμού (modem) και του λογισμικού των αποδεκτών. Θα παρέχεται υποστήριξη των modems και του λογισμικού λειτουργίας τους (driver) καθώς και της εφαρμογής «εναλλακτικός τρόπος ανάκτησης θεμάτων» των αποδεκτών. | ΝΑΙ |  |
| 1.8. | Ο ανάδοχος πραγματοποιεί **Ομαδοποίηση των αποδεκτών** ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες. | ΝΑΙ |  |
| 1.9. | Ο ανάδοχος παρέχει **εκπαίδευση του προσωπικού του ΥΠ.Π.Ε.Θ.** στο λογισμικό που έχει εγκατασταθεί στην Κ.Υ του ΥΠ.Π.Ε.Θ. | ΝΑΙ |  |
| 1.10. | Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την **Αναβάθμιση – Επέκταση - Βελτίωση του λογισμικού που λειτουργεί στην ΚΥ του ΥΠ.Π.Ε.Θ. και στους αποδέκτες**, κατόπιν συνεννόησης των εμπλεκομένων μερών, όποτε αυτή κρίνεται λειτουργικά απαραίτητη από τους χρήστες. | NAI |  |
| 1.11. | Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον ανάδοχο έλεγχο συμβατότητας για νέα μέρη του συστήματος(Λειτουργικό Σύστημα, αντιβιοτικά, Acrobat Reader κλπ). | ΝΑΙ |  |
| 1.12. | Ειδικά σε περιόδους εξετάσεων, πλέον των γενικών προαναφερθεισών υπηρεσιών, κατά τις περιόδους των εξετάσεων θα προσφέρονται και οι παρακάτω υπηρεσίες:   * Πριν από τις εξετάσεις θα διενεργείται από τον ανάδοχο πάγιος τεχνικός έλεγχος όλου του εξοπλισμού και λογισμικού που βρίσκονται εγκατεστημένα στο κτήριο της Γενικής Γραμματείας Παιδείας και Θρησκευμάτων του ΥΠ.Π.Ε.Θ. Έκτακτοι έλεγχοι θα διενεργούνται κατόπιν αιτήματος του ΥΠ.Π.Ε.Θ. και σε χρονικό διάστημα που αυτό θα ορίζει. * Ένας μηχανικός υποστήριξης θα παρευρίσκεται στο κτήριο της Γενικής Γραμματείας Παιδείας και Θρησκευμάτων του ΥΠ.Π.Ε.Θ. για όση ώρα διαρκούν οι εξετάσεις, ώστε να παρέχει υπηρεσίες άμεσης υποστήριξης και αποκατάστασης βλαβών στον εκεί ευρισκόμενο εξοπλισμό και λογισμικό του εναλλακτικού τρόπου ανάκτησης θεμάτων. Ο ίδιος μηχανικός θα παρέχει τηλεφωνική υποστήριξη για βλάβες που θα αναφέρονται από τους αποδέκτες. * Ο χρόνος επιδιόρθωσης οποιασδήποτε βλάβης στο κτήριο της Γενικής Γραμματείας Παιδείας και Θρησκευμάτων του ΥΠ.Π.Ε.Θ. δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τρεις (3) ώρες. Σε περίπτωση που δεν τηρηθεί η προθεσμία των τριών (3) ωρών που αναφέρεται παραπάνω, ο ανάδοχος επιβαρύνεται με ρήτρα διακοσίων Ευρώ (200 €) για κάθε ώρα καθυστέρησης, είτε αυτή επηρεάζει την μετάδοση των θεμάτων, και διακοσίων Ευρώ (200 €) είτε δεν επηρεάζει την μετάδοση των θεμάτων. | ΝΑΙ |  |

Υπογραφή – Σφραγίδα   
 (από τον νόμιμο εκπρόσωπο)