


17PROC005925969 2017-03-15

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

ΥΛΙΚΟΥ, ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗΣ & ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ &

ΛΟΙΠΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

ΤΜΗΜΑ Α' - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Α. Παπανδρέου 37

Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 Μαρούσι

Ιστοσελίδα: www.minedu.gov.gr

Πληροφορίες: Μ. Ασλανίδου

Τηλέφωνο: 210 3443204

Fax: 210-3442043

Email: maslanidou@minedu.gov.gr**Βαθμός ασφαλείας:****Να διατηρηθεί μέχρι:****Μαρούσι, 15-03-2017****Αρ. πρωτ. : 44337 /B4****ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ****ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ****ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:** Τακτικός

Προϋπολογισμός

CPV:**38520000-6**

Θέμα: Προκήρυξη πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια σαρωτών ειδικού τύπου για την ψηφιοποίηση των εγγράφων, για την Εφαρμογή του Πληροφοριακού Συστήματος Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων της Γενικής Γραμματείας Παιδείας και Θρησκευμάτων του Υπουργείου Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων.

ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

| Τόπος Υποβολής Προσφορών | Ημερομηνία Ανάρτησης Διακήρυξης στη Διαδικτυακή Πύλη του ΚΗΜΔΗΣ | Ημερομηνία Έναρξης Υποβολής Προσφορών | Καταληκτική Ημερομηνία και Ώρα Υποβολής Προσφορών |
|--|---|---------------------------------------|---|
| Αν. Παπανδρέου 37, Μαρούσι, ισόγειο, γραφείο 103 | Τετάρτη 15-03-2017 | Τετάρτη 15-03-2017 | Δευτέρα 27-03-2017 ώρα:15:00 |

Έχοντας υπόψη:

1. **Τις διατάξεις όπως ισχύουν:**

- 1.1 του **N. 3861/2010** (ΦΕΚ 112^Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 1.2 του **N. 4013/2011** (ΦΕΚ 204^Α), άρθρο 4 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν.3588/2007 (πρωχθευτικός κώδικας) – Προπρωχθευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

- 1.3 του **N. 4270/2014** (ΦΕΚ 143^Α), «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) δημοσίου λογιστικού και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 1.4 του **N. 4412/2016** (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
- 1.5 του **N. 4441/2016** (Φ.Ε.Κ. 227 Α'/2016), «Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης επιχειρήσεων, άρση κανονιστικών εμποδίων στον ανταγωνισμό και λοιπές διατάξεις».
- 1.6 του **N. 4446/2016** (Φ.Ε.Κ. 240^{Α'} /2016) «Πτωχευτικός κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικιοθελής Αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών Ηλεκτρονικές Συναλλαγές, Τροποποιήσεις του Ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις»
- 1.7 **Π.Δ. 114/2014** «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων» (Φ.Ε.Κ. 181 Α'/2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 1.13 **Π.Δ. 70/2015** «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. Ανασύσταση του Υπουργείου Ναυτιλίας και Αιγαίου και μετονομασία του σε Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής. Μετονομασία του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων σε Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού σε Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και του Υπουργείου Παραγωγικής Ανασυγκρότησης, Περιβάλλοντος και Ενέργειας σε Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας. Μεταφορά Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας στο Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού.» (Φ.Ε.Κ. 114 Α'/2015).
- 1.14 **Π.Δ. 80/2016** «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Φ.Ε.Κ. 145 Α'/2016).

2. Τις αποφάσεις:

- 2.1. την αριθμ. **Π1/2380/18-12-2012** Κ.Υ.Α.: «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων» (ΦΕΚ 3400 Β'/2012).
- 2.2. την αριθ. **175372/Υ1/29-10-2014** Υπουργική απόφαση «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής "Με εντολή Υπουργού" στο Γενικό Γραμματέα Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων, στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Παιδείας και Θρησκευμάτων και στους Προϊσταμένους αυτοτελών υπηρεσιακών μονάδων του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων» (Φ.Ε.Κ. 2988 Β'/2014).
- 2.3. την αριθ. **428/ΓΔ2/12-01-2017** Κ.Υ.Α.: «Μεταφορά και κατανομή των αρμοδιοτήτων του άρθρου 69Γ του ν. 4270/2014 σε οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.» (ΦΕΚ 13 Β'/2017).

3. Τα κάτωθι έγγραφα:

- 3.1 Το από 25/07-03-2016 Υ.Σ ,το από 03-11-2016 και το υπ. αριθμ. 163/03.11.2016. της Δ/νσης Ηλεκτρονικών Δικτυακών Υποδομών, Τμήμα Πρωτοκόλλου, Αρχείων και Μέριμνας.
- 3.2 Το πρωτογενές αίτημα με ΑΔΑΜ: 17REQ005715024.
- 3.3 Την Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με αρ. πρωτ. 20004/ΓΔ2/07-02-2017 (α.α. 11258) και Α.Δ.Α.: ΩΠ6Κ4653ΠΣ-Ψ7Λ και ΑΔΑΜ: 17REQ005773087.
- 3.4 Την με αριθ. πρωτ. 9083/Β4/19-01-2017 (ΑΔΑ: ΩΙΒ14653ΠΣ-ΝΒΛ) Επιτροπής Διενέργειας κάθε είδους διαδικασιών Ανάθεσης Προμηθειών Αγαθών και Υπηρεσιών με αντικείμενο την Πληροφορική (Πρόχειρων Διαγωνισμών, Προσκλήσεων Ενδιαφέροντος) έως 60.000€ πλέον Φ.Π.Α, που διενεργούνται στο πλαίσιο διαχείρισης του Τακτικού Προϋπολογισμού του έτους

2017 του ΥΠ.Π.Ε.Θ. και την αρ. πρωτ. .26752/Β4/17-02-2017 (ΑΔΑ: 6ΒΓ34653ΠΣ-ΞΟΗ) απόφαση τροποποίησης της

17PROC005925969 2017-03-15

- 3.5 Την ανάγκη προμήθειας 10 σαρωτών ειδικού τύπου για την ψηφιοποίηση των εγγράφων για την Εφαρμογή του Πληροφοριακού Συστήματος Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων της Γενικής Γραμματείας Παιδείας και Θρησκευμάτων του Υπουργείου Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων.

Π ρ ο κ η ρ ύ σ σ ο υ μ ε

- 1. Συνοπτικό (πρόχειρο) διαγωνισμό με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (μειοδοτικού),** με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την προμήθεια σαρωτών (CPV:38520000-6) ειδικού τύπου για την ψηφιοποίηση των εγγράφων, για την εφαρμογή του Πληροφοριακού Συστήματος Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων, όπως αυτά αναφέρονται στην παράγραφο 2 και σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του Πίνακα του Παραρτήματος Α', συνολικής δαπάνης κατά ανώτατο όριο, έξι χιλιάδων τετρακοσίων πενήντα ενός Ευρώ και εξήντα ενός λεπτών (6.451,61€) πλέον Φ.Π.Α. ή οκτώ χιλιάδων Ευρώ (8.000,00€), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 24% του αντικειμένου της προμήθειας όπως αυτό αναφέρεται στον Πίνακα Ι της Παραγράφου 2.

Η κατακύρωση θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής πλέον Φ.Π.Α., εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

Δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες, προσφορές που υποβάλλονται για μέρος μόνο του ζητούμενου είδους, καθώς και εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές.

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δε λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν,.

Τελική ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών ορίζεται η Δευτέρα 27/03/2017 και ώρα 15.00 μ.μ.
Οι φάκελοι των προσφορών κατατίθενται στο Πρωτόκολλο της Γενικής Γραμματείας Παιδείας και Θρησκευμάτων, οδός Α. Παπανδρέου 37, Μαρούσι, ισόγειο, γραφείο 103.
Ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού ορίζεται η Τρίτη 28/03/2017 και ώρα 10.00 π.μ.

2. Αντικείμενο της προμήθειας:

Η προμήθεια αφορά σαρωτές (CPV:38520000-6) ειδικού τύπου για την ψηφιοποίηση των εγγράφων, για την εφαρμογή του Πληροφοριακού Συστήματος Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων όπως αναλυτικά περιγράφεται στον ακόλουθο πίνακα.

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι

17PROC005925969 2017-03-15

| A/A | ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ |
|-----|--|--|
| 1 | Αριθμός σαρωτών παραγωγής υψηλής απόδοσης (heavy duty scanners) | 10 |
| 2 | Να αναφερθεί ο κατασκευαστής | ΝΑΙ |
| 3 | Να αναφερθεί το μοντέλο και η σειρά | ΝΑΙ |
| 4 | Τύπος - Περιγραφή | Έγχρωμος σαρωτής διπλής όψης με αυτόματο τροφοδότη χαρτιού |
| 5 | Τεχνολογία Σάρωσης | Διπλή συσκευή συζευγμένων φορτίων (CCD) |
| 6 | Μέγεθος εγγράφου προς σάρωση | ≥ A4 |
| 7 | Αυτόματος τροφοδότης χαρτιού | ΝΑΙ |
| 8 | Μέγεθος αυτόματου τροφοδότη χαρτιού (ADF) | ≥ 50 φύλλα με βάρος A4 (80g/m ²) |
| 9 | Σάρωση μονής όψης και διπλής όψης (Duplex) | ΝΑΙ |
| 10 | Ανάλυση (οπτική) | ≥ 600 dpi |
| 11 | Ανάλυση εξόδου | 50-600dpi (τουλάχιστον) |
| 12 | Ταχύτητα σάρωσης | Ασπρόμαυρο/ Κλίμακα του Γκρί/ Έγχρωμο ≥ 30ppm/60ipm στα 200dpi |
| 13 | Φωτισμός | Διπλές λάμπες φθορισμού |
| 14 | Βάθος bit | Ασπρόμαυρο: 1 bit. Κλίμακα του γκρί: 8bit. Έγχρωμη απόδοση εικόνας: 24 bit |
| 15 | Δυνατότητα μαζικής σάρωσης εντύπων και ψηφιοποίησή τους στις πλέον συνηθισμένες μορφές (formats) εικόνας (τουλάχιστον tiff, jpeg) και στη μορφή PDF. Να αναφερθεί τυχόν υποστήριξη περισσότερων μορφών εικόνων | ΝΑΙ |
| 16 | Προτεινόμενος κύκλος εργασιών ανά μονάδα | ≥ 1000 σελίδες την ημέρα |
| 17 | Συνδεσιμότητα | USB -Συμβατότητα με τις προδιαγραφές USB ≥ 2.0 |
| 18 | Συμβατά λειτουργικά συστήματα (32-bit και 64-bit) | Windows® 8/8.1/7/Vista®, Server® 2008/2012 |
| 19 | Υποστηριζόμενη διεπαφή (interface) | TWAIN και ISIS |

| 17PROC005925969-2017-03-15 | ΤΥΠΟ ΔΙΑΓΡΑΦΗΣ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ |
|----------------------------|--|------------------------------------|
| 20 | Κατανάλωση Ισχύος Σαρωτή | Αναμονή:<7W, Σε λειτουργία:<50W |
| 21 | Προστασία περιβάλλοντος | ENERGY STAR® and RoHS |
| 22 | Η συσκευή πρέπει να διαθέτει κατάλληλο σύστημα διάγνωσης κακής τροφοδοσίας, (στράβωμα, διπλή τροφοδοσία) σταματώντας την σάρωση μέχρι να διορθωθεί το πρόβλημα | ΝΑΙ |
| 23 | Προσφορά συνοδευτικού λογισμικού σάρωσης | ΝΑΙ |
| 24 | Να δοθούν οι διαστάσεις και το βάρος του σαρωτή | ΝΑΙ |
| 25 | Παροχή των manuals σε έντυπη μορφή ή/και σε CD/DVD. | ΝΑΙ |
| 26 | Παροχή τουλάχιστον ενός (1) CD/DVD για κάθε προσφερόμενο λογισμικό, από το οποίο να υπάρχει δυνατότητα πλήρους εγκατάστασης | ΝΑΙ |
| 27 | Δυνατότητα σάρωσης σε δέσμες (batches). | ΝΑΙ |
| 28 | Δυνατότητα αυτόματης περιστροφής της εικόνας στο σωστό προσανατολισμό, ακόμα κι αν η εικόνα έχει σαρωθεί «ανάποδα» (π.χ. από κάτω προς τα πάνω ή σε γωνία 90°) | ΝΑΙ |
| 29 | Δυνατότητα αναγνώρισης γραμμωτού κώδικα. | ΝΑΙ |
| 30 | Δυνατότητα αναγνώρισης γραμμωτών κωδικών (barcodes), σε οποιαδήποτε γωνία σε σχέση με την οριζόντια θέση (π.χ. οριζόντιος, κεκλιμένος, κατακόρυφος, ανάποδος, κτλ) | ΝΑΙ |

3. Δικαίωμα συμμετοχής:

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, κοινοπραξίες φυσικών ή/ και νομικών προσώπων των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, των χωρών του Ε.Ο.Χ., των κρατών-μελών της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων (Σ.Δ.Σ./ G.P.A.), του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, καθώς επίσης και των οικονομικών φορέων που προέρχονται από χώρες που έχουν υπογράψει διμερείς συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ευρωπαϊκή Ένωση, που έχουν την καταστατική τους έδρα και δραστηριοποιούνται στις προαναφερθείσες χώρες. Επίσης, δικαίωμα συμμετοχής έχουν ενώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων με κοινή προσφορά που πληρούν τα παραπάνω χαρακτηριστικά.

4 Γλώσσα Διαδικασίας :

17PROC005925969 2017-03-15

- Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και κάθε έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής είναι συντεταγμένο στην Ελληνική γλώσσα.
- Όλα τα δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά που αφορούν αλλοδαπές επιχειρήσεις και που θα κατατεθούν από τους διαγωνιζόμενους στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα από την αντίστοιχη χώρα προέλευσης και επισημείωση της σφραγίδας της Χάγης (APOSTILLE), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε:
 - α) από αρμόδια μεταφραστική υπηρεσία της χώρας προέλευσης,
 - β) από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών της Ελλάδος,
 - γ) από το αρμόδιο προξενείο,
 - δ) από δικηγόρο, κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (Π.Δ. 503/1985, Φ.Ε.Κ. 182 Α'/24-10-1985) και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων (Ν.4194/2013, Φ.Ε.Κ. 208 Α'/27-09-2013), όπως εκάστοτε ισχύουν.
- Επικρατούσα διατύπωση είναι πάντοτε η Ελληνική. Οι τυχόν προσφυγές θα υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.
- Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ της Υπηρεσίας (σε όλες τις βαθμίδες της) και του αναδόχου θα γίνονται υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την Υπηρεσία.

5. Διάρκεια των προσφορών:

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επομένη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 97, του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α'/2016). Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των 120 ημερών ή δεν αναφέρουν καθόλου χρόνο ισχύος, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Ο χρόνος ισχύος πρέπει να αναφέρεται υποχρεωτικά, επί ποινή απόρριψης, στην οικονομική προσφορά και σε υπεύθυνη δήλωση στα δικαιολογητικά συμμετοχής, καθώς και προαιρετικά στην τεχνική προσφορά. Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, περί αποδοχής της παράτασης για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν σχετικά μέσα σε επτά (7) ημέρες.

6. Προϋπολογισμός:

Ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται **κατά ανώτατο όριο** στο ποσό των **έξι χιλιάδων τετρακοσίων πενήντα ενός Ευρώ και εξήντα ενός λεπτών (6.451,61€) πλέον Φ.Π.Α. ή οκτώ χιλιάδων Ευρώ (8.000,00 €), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%**. Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του ΚΑΕ 1723 του ειδικού φορέα 19-110, του Τακτικού Προϋπολογισμού της Γενικής Γραμματείας Παιδείας και Θρησκευμάτων του ΥΠ.Π.Ε.Θ. ,οικονομικού έτους 2017.

7. Σύνταξη προσφορών:

17PROC005925969 2017-03-15

Στον ενιαίο σφραγισμένο Φάκελο Προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

- Η λέξη «Προσφορά» ή η φράση «Φάκελος Προφοράς»,
- Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό,
- Ο αριθμός της διακήρυξης,
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- Τα στοιχεία του αποστολέα,

ήτοι σύμφωνα με το παρακάτω υπόδειγμα:

«Στοιχεία προσφέροντος: πλήρης επωνυμία, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός τηλεομοιοτυπίας και η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου»

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΠΡΟΣ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ:

«Προκήρυξη διενέργειας συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού για την προμήθεια σαρωτών ειδικού τύπου για την ψηφιοποίηση των εγγράφων για την Εφαρμογή του Πληροφοριακού Συστήματος Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων

Αριθ. Πρωτ.: 44337/Β4/15-03-2017

Αναθέτουσα Αρχή: Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων

Γενική Γραμματεία Παιδείας και Θρησκευμάτων

Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού, Συγκέντρωσης & Υποβολής Παραστατικών & Λοιπών Θεμάτων

Τμήμα Α' Κατάρτισης & Εκτέλεσης Προγράμματος Προμηθειών

Καταληκτική Ημερομηνία και ώρα Υποβολής Προσφορών: **Δευτέρα 27-03-2017 και ώρα 15:00 μμ.**

Ημερομηνία και ώρα Διενέργειας Διαγωνισμού: Τρίτη 28-03-2017 και ώρα 10:00 πμ

«Να ανοιχθεί μόνο από την αρμόδια Επιτροπή»

Ο ενιαίος φάκελος πρέπει να είναι ερμητικά σφραγισμένος, με διάφανη αυτοκόλλητη ταινία και τη σφραγίδα του Προσφέροντα στο σημείο σφράγισης. Επίσης πρέπει να περιέχει τα εξής:

α) Δικαιολογητικά συμμετοχής: Τα δικαιολογητικά συμμετοχής τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου και την επιπλέον ένδειξη **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»**. Μέσα στο φάκελο θα περιλαμβάνονται δύο (2) αντίτυπα. Τα δικαιολογητικά και των δύο αντιτύπων πρέπει να είναι σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 73, 74 και 93, του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α'/2016), καθώς και **την παράγραφο 10** της παρούσας διακήρυξης.

Τα δύο (2) αντίτυπα θα φέρουν το ένα την ένδειξη **«ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ»** και το άλλο την ένδειξη **«ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ»**. Στην περίπτωση αυτή, το περιεχόμενο του Πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από το περιεχόμενο του Αντιγράφου, σε περίπτωση ασυμφωνίας του τελευταίου με το Πρωτότυπο.

17PROC005925969 2017-03-15
 Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας μπορεί να ζητεί από κάθε προσφέροντα ή υποψήφιο, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλει όλα ή ορισμένα από τα απαιτούμενα πιστοποιητικά και δικαιολογητικά, όποτε αυτό κριθεί απαραίτητο για να διασφαλιστεί η ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

β) Τεχνική προσφορά: Η Τεχνική Προσφορά τοποθετείται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**». Μέσα στο φάκελο θα περιλαμβάνονται δύο (2) αντίτυπα, τα οποία πρέπει να είναι αριθμημένα και μονογραμμένα από τον Προσφέροντα. Υποχρεωτικά θα περιλαμβάνεται ο Πίνακας Συμμόρφωσης του Παραρτήματος Α΄, συμπληρωμένος και υπογεγραμμένος, στο πλαίσιο των προδιαγραφών που αναφέρονται στην παράγραφο 2 της παρούσας διακήρυξης, καθώς των προθεσμιών παράδοσης που αναφέρονται στην παράγραφο 19 της παρούσας διακήρυξης.

Τα δύο (2) αντίτυπα θα φέρουν το ένα την ένδειξη «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**» και το άλλο την ένδειξη «**ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**». Στην περίπτωση αυτή, το περιεχόμενο του Πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από το περιεχόμενο του Αντιγράφου, σε περίπτωση ασυμφωνίας του τελευταίου με το Πρωτότυπο.

Ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς πρέπει να έχει και όλες τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Η τεχνική προσφορά αξιολογείται μόνο για τον αποκλεισμό προσφορών που δεν τηρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις της διακήρυξης και όχι για την τελική κατάταξη του υποψηφίου.

γ) Οικονομική προσφορά: Η Οικονομική Προσφορά τοποθετείται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**». Μέσα στο φάκελο θα περιλαμβάνονται δύο (2) αντίτυπα, τα οποία πρέπει να είναι αριθμημένα και μονογραμμένα από τον Προσφέροντα. Η οικονομική προσφορά θα συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του **Πίνακα του Παραρτήματος Β΄** της παρούσας διακήρυξης. Για τη ζητούμενη προμήθεια, θα πρέπει να αναγράφεται, χωρίς Φ.Π.Α., η συνολική προσφερόμενη τιμή με ακρίβεια δύο (2) δεκαδικών ψηφίων, καθώς και η συνολική προσφερόμενη τιμή της απαιτούμενης ποσότητας, με Φ.Π.Α. 24%, καθώς και ο χρόνος ισχύος της προσφοράς.

Τα δύο (2) αντίτυπα θα φέρουν το ένα την ένδειξη «**ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**» και το άλλο την ένδειξη «**ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**». Στην περίπτωση αυτή, το περιεχόμενο του Πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από το περιεχόμενο του Αντιγράφου, σε περίπτωση ασυμφωνίας του τελευταίου με το Πρωτότυπο.

8. Συμπληρωματικές Πληροφορίες – Διευκρινιστικές Απαντήσεις:

Εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως, η Αναθέτουσα Αρχή παρέχει συμπληρωματικές πληροφορίες ή / και διευκρινιστικές απαντήσεις σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας που έχει οριστεί για την παραλαβή των προσφορών. Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινιστικές απαντήσεις θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΥΠ.Π.Ε.Θ. και πιο συγκεκριμένα στο σύνδεσμο: <http://minedu.gov.gr/to-ypourgeio/diagwnismoi-ergwn>. Τα σχετικά αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή γραπτώς με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

17PROC005925969-2017-03-15

Οι ως άνω πληροφορίες και απαντήσεις θα κοινοποιούνται στους υποψηφίους που έχουν γνωστοποιήσει τα στοιχεία τους (επώνυμια, διεύθυνση τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), μέσω τηλεομοιοτυπίας (fax), ή μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας (e-mail).

Κανένας υποψήφιος προμηθευτής δε μπορεί να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

9. Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών/κατακύρωσης:

Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και κατακύρωσης, περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής
3. Έλεγχος τεχνικής προσφοράς
4. Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς
5. Επιλογή προσωρινού αναδόχου
6. Έλεγχος δικαιολογητικών κατακύρωσης αναδόχου.
7. Κατακύρωση.
8. Υπογραφή Σύμβασης.

Τα στάδια 1 έως και 5 μπορούν να γίνουν σε μια δημόσια συνεδρίαση ,κατά την κρίση της επιτροπής και σύμφωνα με τον Ν. 4412/16 Άρθρο 117§4

Το κριτήριο για την αξιολόγηση των προσφορών είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, ήτοι η χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή, χωρίς Φ.Π.Α.

Σε περίπτωση που υπάρξουν ισότιμες προσφορές, ήτοι προφορές με την ίδια ακριβώς τιμή η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση θα γίνει ενώπιον του αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία των ανωτέρω οικονομικών φορέων.

10.Δικαιολογητικά συμμετοχής:

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής για την υποβολή προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή απόρριψης σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής είναι **το Υπόδειγμα του ΤΕΥΔ** όπως παρατίθεται στο **Παράρτημα Γ** της παρούσας. Τα δικαιολογητικά συμμετοχής δεν αξιολογούνται για την κατάταξη του υποψηφίου. Τα στοιχεία τους χρησιμοποιούνται μόνο για τον αποκλεισμό Προσφορών που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της Προκήρυξης.

11. Τεχνική Προσφορά:

Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή απόρριψης σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά».

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να περιέχει αναλυτικό πίνακα με περιγραφή και την απάντηση του προσφέροντα σύμφωνα με τον Πίνακα συμμόρφωσης του Παραρτήματος Α της παρούσας. Η Τεχνική Προσφορά δεν αξιολογείται για την κατάταξη του υποψηφίου. Τα στοιχεία της χρησιμοποιούνται μόνο για τον αποκλεισμό Προσφορών που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της Προκήρυξης.

12.Οικονομική Προσφορά:

17PROC005925969 2017-03-15

Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επί ποινή απόρριψης σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Η προσφερόμενη τιμή αναγράφεται αριθμητικά και ολογράφως άνευ και συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, («ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ») σύμφωνα με τους Πίνακες του Παραρτήματος Β της παρούσας.

Σε περίπτωση που υπάρχει διαφορά μεταξύ των δύο αναγραφών, υπερισχύει η τιμή που έχει αναγραφεί ολογράφως. Ο ΦΠΑ αναγράφεται επίσης χωριστά ως ποσοστό και ως ποσό (αριθμητικώς και ολογράφως). Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος ΦΠΑ, αυτός διορθώνεται από την υπηρεσία. Στις προσφερόμενες τιμές του Αναδόχου περιλαμβάνονται και τον βαρύνουν όλες οι προβλεπόμενες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη δαπάνη, εκτός από τον αναλογούντα Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ), ο οποίος βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή. Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς, ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ή σε περίπτωση παράτασής του, καθώς και σε περίπτωση παροχής συμπληρωματικών ή νέων - παρόμοιων υπηρεσιών, απορρίπτονται. Προσφορές στις οποίες δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές ή η συνολική τιμή απορρίπτονται. Προσφορές που υπερβαίνουν τον προϋπολογισμό της παρούσας διακήρυξης απορρίπτονται. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός του Φ.Π.Α.

13.Συμπλήρωση – Αποσαφήνιση πληροφοριών και δικαιολογητικών (άρθρο 102 Ν. 4412/16):

1. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

2. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης.

3. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

14. Απόρριψη Προσφορών:

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης, ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς. Ως ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμοί νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν περιορίζουν σε κανένα σημείο τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απορρίψει αιτιολογημένα, προσφορά, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά που:

- είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις,
- αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
- αποτελεί εναλλακτική προσφορά, είτε στο σύνολό της, είτε στα επιμέρους τμήματα του έργου,
- αφορά σε μέρος μόνον του έργου, και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών,
- δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας,
- δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά.
- δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια τη προσφερόμενη τιμή.
- η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του έργου
- ορίζει χρόνο παράδοσης/ υλοποίησης του έργου μεγαλύτερο του προβλεπομένου στην παρούσα
- ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των 120 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών
- παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας προκήρυξης,
- δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται.

15. Διοικητικές Προσφυγές:

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού και πράξεων της αναθέτουσας αρχής προβλέπεται η άσκηση ένστασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127, του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α'/2016). Επί της προσφυγής, αποφασίζει ο αρμόδιος Υπουργός ή το αρμόδιο για τη διοίκηση της αναθέτουσας αρχής όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

16. Κατακύρωση:

17PROC005925969 2017-03-15

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την άπρακτη παρέλευση του χρόνου υποβολής των ενστάσεων ή την εξέταση τυχόν υποβληθεισών ενστάσεων από την αρμόδια Αναθέτουσα Αρχή, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η οριστική κατακύρωση, εντός προθεσμίας 15 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, οφείλει να υποβάλει τα παρακάτω έγγραφα και δικαιολογητικά .

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ |
|-----|---|
| 1 | <p>Απόσπασμα του Ποινικού Μητρώου ημερομηνίας έκδοσης μεταγενέστερη της ημερομηνίας κοινοποίησης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης προσκόμισης. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), όλους τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Πρόεδρο, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. γγ) στις περιπτώσεις των φυσικών προσώπων το φυσικό πρόσωπο. Επιπλέον, των ανωτέρω προσώπων η υποχρέωση προσκόμισης αποσπάσματος ποινικού μητρώου επεκτείνεται και στα πρόσωπα εκείνα τα οποία εξουσιοδοτούνται από τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα να υπογράφουν έγγραφα της προσφοράς ή και την σύμβαση για την εν λόγω προκήρυξη.</p> |
| 2 | <p>Πιστοποιητικά φορολογικής ενημερότητας Αποδεικτικό Ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο για κάθε νόμιμη χρήση (εκτός εισπραξης χρημάτων και μεταβίβασης ακινήτων) σε ισχύ, σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 73 και την παρ.2β του άρθρου 80, του Ν.4412/2016.</p> |
| 3 | <p>Πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ Οι υποχρεώσεις που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση σε όλα τα ταμεία στα οποία καταβάλλει ασφαλιστικές εισφορές, σύμφωνα με την παρ.2 του άρθρου 73 και παρ.2β του άρθρου 80, του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α' /2016).</p> |
| 4. | <p>Νομιμοποιητικά Έγγραφα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Στην περίπτωση συμμετέχοντος ημεδαπού ή αλλοδαπού νομικού προσώπου, τα δημοσιευμένα επίσημα νομιμοποιητικά έγγραφα (Φ.Ε.Κ. ή Γ.Ε.ΜΗ., κ.λ.π.), τα οποία προβλέπονται από το δίκαιο της χώρας έδρας ή λειτουργίας τους, από τα οποία να προκύπτουν: <ul style="list-style-type: none"> - Ο Πρόεδρος και τα μέλη του Δ.Σ., καθώς και ο Διευθύνων Σύμβουλος, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε., - Οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. ή Ε.Π.Ε. • Στην περίπτωση φυσικού προσώπου, η βεβαίωση έναρξης εργασιών επιτηδευματία από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία. • Στην περίπτωση άλλων μορφών εταιρειών, οποιαδήποτε νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία να προκύπτουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι και οι οποίοι έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους. |

Η αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσωρινού αναδόχου στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, γίνεται τουλάχιστον δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά την προσκόμιση τους, ύστερα από σχετική, έγγραφη ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας

της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Εάν δεν προσκομιστούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί έως 15 ημέρες εφόσον αιτιολογείται επαρκώς (άρθρο 103§2, Ν.4412/2016).

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των δικαιολογητικών κατακύρωσης, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίσει ένα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται. (άρθρο 103§4, Ν.4412/2016).

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από το διαγωνισμό και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίσει ένα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται. (άρθρο 103§4, Ν.4412/2016).

17. Εγγυήσεις:

Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώνεται οριστικά η προμήθεια, είναι υποχρεωμένος, εντός 10 ημερών από την κοινοποίηση σ' αυτόν της απόφασης κατακύρωσης, να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης. Για την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος οφείλει να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης. Το ποσό της εγγυητικής επιστολής θα ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος, παρότι κλήθηκε εγγράφως, δεν παρουσιαστεί να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην ταχθείσα ημερομηνία, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου. Η Αναθέτουσα αρχή στην περίπτωση αυτή καλεί τον πρώτο επιλαχόντα για υπογραφή της σύμβασης και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία. Ο έκπτωτος Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει κάθε ζημία που προξένησε στην Αναθέτουσα Αρχή εξαιτίας της αρνήσεως του να υπογράψει τη σύμβαση.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να περιλαμβάνει:

- Την ημερομηνία έκδοσης.
- Τον εκδότη.
- Την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνεται.
- Τον αριθμό της εγγύησης.
- Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση.
- Την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
 - Τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού.
 - Τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.
 - Την ημερομηνία λήξης ή το χρόνο ισχύος της εγγύησης.
 - Τους όρους ότι:
 - 1) Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως,

II) Το ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε πέντε (5) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση,

III) Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου,

Κατάπτωση της εγγύησης επέρχεται σε περίπτωση που ο Ανάδοχος κηρυχτεί έκπτωτος, λόγω αδυναμίας του στην εκτέλεση της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

18. Υπογραφή Σύμβασης:

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος, δεν παρουσιαστεί για την υπογραφή της σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου. Η Αναθέτουσα αρχή στην περίπτωση αυτή καλεί τον πρώτο επιλαχόντα για υπογραφή της σύμβασης και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία.

19. Παράδοση και παραλαβή:

Η παραλαβή της προμήθειας θα γίνει το αργότερο 15 ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης, στο κτίριο του ΥΠ.Π.Ε.Θ. επί της οδού Αν. Παπανδρέου 37 στο Μαρούσι, από την αρμόδια «Επιτροπή για την παραλαβή συμβάσεων με αντικείμενο την πληροφορικής για το 2017» που συστήθηκε με την υπ. αριθμ. 9062/Β4/19.01.2017 Απόφαση.

20. Υποχρεώσεις Αναδόχου- Κυρώσεις –Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία:

- Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, ως τεχνικός υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προκληθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση του συμβατικού αντικειμένου.
- Σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 206 και 207, του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α'/2016), σε περίπτωση παράδοσης ή αντικατάστασης του συμβατικού αντικειμένου, με ευθύνη του Αναδόχου, μετά από τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης και εφόσον ο Ανάδοχος έχει αιτηθεί εγκαίρως και λάβει αντίστοιχη παράταση, επιβάλλεται από την Αναθέτουσα αρχή, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς Φ.Π.Α. Η είσπραξη του προστίμου γίνεται είτε με παρακράτηση από την πληρωμή του Αναδόχου, είτε με ισόποση κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης, εφόσον ο τελευταίος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση που Ανάδοχος είναι Ένωση, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της.

- Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203, του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α'/2016).
- Η συμμετοχή στην διαδικασία του διαγωνισμού συνιστά τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος, αλλά και κάθε μέλος του (σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας), έχει λάβει πλήρη γνώση της παρούσας Διακήρυξης και αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της. Οι όροι της παρούσας ερμηνεύονται με τρόπο ώστε να μην προκύπτει αντίθεσή τους με κανόνες δικαίου. Σε περίπτωση σύγκρουσης όρου της Διακήρυξης (συμπεριλαμβανομένων των τευχών της) προς επιτακτικό κανόνα δημοσίου δικαίου ή προς κανόνα δημόσιας τάξης, υπερισχύει ο κανόνας δικαίου

21. Πληρωμή Αναδόχου:

Η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί με την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος. Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις επιβαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα προχωρήσει στην πληρωμή του αναδόχου εάν τα παραδοτέα δεν έχουν δοθεί από τον Ανάδοχο και δεν έχουν παραληφθεί από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τα όσα σχετικά προβλέπονται στην Προκήρυξη και στην σχετική σύμβαση.

Σε περίπτωση μη έγκαιρης καταβολής του τιμήματος από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να ζητήσει επιπρόσθετη αποζημίωση ή οποιαδήποτε υπαναχώρηση από τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Ο Ανάδοχος θα επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον Ανάδοχο.

22. Ματαίωση:

Η Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού, Συγκέντρωσης & Υποβολής Παραστατικών και Λοιπών Θεμάτων, διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης του διαγωνισμού χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης, με μόνη υποχρέωση την ανακοίνωση της ματαίωσης.

23. Δημοσιότητα:

Η παρούσα προκήρυξη βρίσκεται δημοσιευμένη στην ιστοσελίδα του ΥΠ.Π.Ε.Θ., στο σύνδεσμο: <http://www.minedu.gov.gr/to-ypoyrgeio/diagwnismoi-ergwn>, στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.), στην ηλεκτρονική Διεύθυνση: <http://www.eprocurement.gov.gr>, της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή και στην ιστοσελίδα: <https://diavgeia.gov.gr/>.

24. Πληροφορίες:

Υπεύθυνοι για παροχή πληροφοριών σχετικών με τον διαγωνισμό είναι οι εξής:

α) Μάρθα Ασλανίδου γραφείο 2043. Ώρες επικοινωνίας 9.00 π.μ. – 2.00 μ.μ. Τηλέφωνο επικοινωνίας: 210 3443204. Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου maslanidou@minedu.gov.gr (για πληροφορίες εκτός των τεχνικών ζητημάτων και τεχνικών προδιαγραφών).

β) Ιωάννης Καραγιάννης, γραφείο 0009. Ώρες επικοινωνίας 9.00 π.μ. – 2.00 μ.μ. Τηλέφωνο επικοινωνίας: 210-3443051. Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου ikara@minedu.gov.gr (για πληροφορίες σχετικές με τεχνικά ζητήματα και τεχνικές προδιαγραφές).

Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης

Παρασκευή Ζήγρα

Εσωτερ. Διανομή

Δ/ση Ηλεκτρονικών Δικτυακών Υποδομών / Τμήμα Πρωτοκόλλου, Αρχείου και Μέριμνας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ : ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ
17PROC005925969 2017-03-15

(Σφραγίδα επιχείρησης)

| A/A | Προδιαγραφή | Απαίτηση | Απάντηση |
|-----|--|--|----------|
| 1 | Αριθμός σαρωτών παραγωγής υψηλής απόδοσης (heavy duty scanners) | 10 | |
| 2 | Να αναφερθεί ο κατασκευαστής | ΝΑΙ | |
| 3 | Να αναφερθεί το μοντέλο και η σειρά | ΝΑΙ | |
| 4 | Τύπος - Περιγραφή | Έγχρωμος σαρωτής διπλής όψης με αυτόματο τροφοδότη χαρτιού | |
| 5 | Τεχνολογία Σάρωσης | Διπλή συσκευή συζευγμένων φορτίων (CCD) | |
| 6 | Μέγεθος εγγράφου προς σάρωση | ≥ A4 | |
| 7 | Αυτόματος τροφοδότης χαρτιού | ΝΑΙ | |
| 8 | Μέγεθος αυτόματου τροφοδότη χαρτιού (ADF) | ≥ 50 φύλλα με βάρος A4 (80g/m ²) | |
| 9 | Σάρωση μονής όψης και διπλής όψης (Duplex) | ΝΑΙ | |
| 10 | Ανάλυση (οπτική) | ≥ 600 dpi | |
| 11 | Ανάλυση εξόδου | 50-600dpi (τουλάχιστον) | |
| 12 | Ταχύτητα σάρωσης | Ασπρόμαυρο/ Κλίμακα του Γκρι/ Έγχρωμο ≥ 30ppm/60ipm στα 200dpi | |
| 13 | Φωτισμός | Διπλές λάμπες φθορισμού | |
| 14 | Βάθος bit | Ασπρόμαυρο: 1 bit. Κλίμακα του γκρι: 8bit. Έγχρωμη απόδοση εικόνας: 24 bit | |
| 15 | Δυνατότητα μαζικής σάρωσης εντύπων και ψηφιοποίησή τους στις πλέον συνηθισμένες μορφές (formats) εικόνας (τουλάχιστον tiff, jpeg) και στη μορφή PDF. Να αναφερθεί τυχόν υποστήριξη περισσότερων μορφών εικόνων | ΝΑΙ | |
| 16 | Προτεινόμενος κύκλος εργασιών ανά μονάδα | ≥ 1000 σελίδες την ημέρα | |

| Α/Α | Προδιαγραφή | Απαίτηση | Απάντηση |
|-----|--|--|----------|
| 17 | Συνδεσιμότητα | USB -Συμβατότητα με τις προδιαγραφές USB ≥ 2.0 | |
| 18 | Συμβατά λειτουργικά συστήματα (32-bit και 64-bit) | Windows® 8/8.1/7/Vista®, Server® 2008/2012 | |
| 19 | Υποστηριζόμενη διεπαφή (interface) | TWAIN και ISIS | |
| 20 | Κατανάλωση Ισχύος Σαρωτή | Αναμονή:<7W, Σε λειτουργία:<50W | |
| 21 | Προστασία περιβάλλοντος | ENERGY STAR® and RoHS | |
| 22 | Η συσκευή πρέπει να διαθέτει κατάλληλο σύστημα διάγνωσης κακής τροφοδοσίας, (στράβωμα, διπλή τροφοδοσία) σταματώντας την σάρωση μέχρι να διορθωθεί το πρόβλημα | NAI | |
| 23 | Προσφορά συνοδευτικού λογισμικού σάρωσης | NAI | |
| 24 | Να δοθούν οι διαστάσεις και το βάρος του σαρωτή | NAI | |
| 25 | Παροχή των manuals σε έντυπη μορφή ή/και σε CD/DVD. | NAI | |
| 26 | Παροχή τουλάχιστον ενός (1) CD/DVD για κάθε προσφερόμενο λογισμικό, από το οποίο να υπάρχει δυνατότητα πλήρους εγκατάστασης | NAI | |
| 27 | Δυνατότητα σάρωσης σε δέσμες (batches). | NAI | |
| 28 | Δυνατότητα αυτόματης περιστροφής της εικόνας στο σωστό προσανατολισμό, ακόμα κι αν η εικόνα έχει σαρωθεί «ανάποδα» (π.χ. από κάτω προς τα πάνω ή σε γωνία 90°) | NAI | |
| 29 | Δυνατότητα αναγνώρισης γραμμωτού κώδικα. | NAI | |
| 30 | Δυνατότητα αναγνώρισης γραμμωτών κωδικών (barcodes), σε οποιαδήποτε γωνία σε σχέση με την οριζόντια θέση (π.χ. οριζόντιος, κεκλιμένος, κατακόρυφος, ανάποδος, κτλ) | NAI | |
| 31 | Η παράδοση της άνω προμήθειας θα γίνει το αργότερο 15 ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. | NAI | |

Για τον Προσφέροντα

Ο/Η ΝΟΜΙΜΟΣ/-Η ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ)

(ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)

17PROC005925969 2017-03-15

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β:ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ*(Σφραγίδα επιχείρησης)*ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (Αριθμητικά σε €)

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [αριθμητικά σε €] | ΦΠΑ [αριθμητικά σε €] | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [αριθμητικά σε €] |
|-----|---|-------------------------------------|--------------------------|--|
| 1 | ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ 10 ΣΑΡΩΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ | | | |
| | | | | |

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (Ολογράφως σε €)

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [ολογράφως σε €] | ΦΠΑ [ολογράφως σε €] | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [ολογράφως σε €] |
|-----|---|------------------------------------|-------------------------|---|
| 1 | ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ 10 ΣΑΡΩΤΩΝ ΕΙΔΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ | | | |
| | | | | |

Για τον Προσφέροντα

Ο/Η ΝΟΜΙΜΟΣ/-Η ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ)

(ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)

17PROC005925969 2017-03-15

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄:ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιώνΜέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)

- Ονομασία: **ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : **100015990**
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: **ΑΝΔΡΕΑ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ 37, ΜΑΡΟΥΣΙ, 15180**
- Αρμόδιος για πληροφορίες: **Μάρθα Ασλανίδου**
- Τηλέφωνο: **(+210) 3443204**
- Ηλ. ταχυδρομείο: **maslanidou@minedu.gov.gr**

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV):
Προκήρυξη πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια σαρωτών ειδικού τύπου για την ψηφιοποίηση των εγγράφων, για την Εφαρμογή του Πληροφοριακού Συστήματος Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων της Γενικής Γραμματείας Παιδείας και Θρησκευμάτων του Υπουργείου Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων (CPV: 38520000-6)
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ**

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα
17PROC005925969 2017-03-15
A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

| Στοιχεία αναγνώρισης: | Απάντηση: |
|---|---|
| Πλήρης Επωνυμία: | [] |
| Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει | [] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [.....] |
| Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ : | [.....] |
| Τηλέφωνο: | [.....] |
| Ηλ. ταχυδρομείο: | [.....] |
| Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): | [.....] |
| Γενικές πληροφορίες: | Απάντηση: |
| Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ; | |
| Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής); | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου |
| Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο ^{iv} : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV,</u> | α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι |

| | |
|---|---|
| <p>ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ Εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική 17PROC005925969 2017-03-15 διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης: ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> | <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p> |
| <p>Τρόπος συμμετοχής:</p> | <p>Απάντηση:</p> |
| <p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> |
| <p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p> | |
| <p>Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p> | <p>α) [.....] β) [.....] γ) [.....]</p> |

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

17PROC005925969 2017-03-15

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

| Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει: | Απάντηση: |
|--|------------------|
| Όνοματεπώνυμο | [.....] |
| συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται: | [.....] |
| Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα | [.....] |
| Ταχυδρομική διεύθυνση: | [.....] |
| Τηλέφωνο: | [.....] |
| Ηλ. ταχυδρομείο: | [.....] |
| Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...): | [.....] |

Γ. Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vi}

| Στήριξη: | Απάντηση: |
|--|---|
| Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω; | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι |

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού

17PROC005925969 2017-03-15

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{vii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**^{viii}.
2. **δωροδοκία**^{ix,x}.
3. **απάτη**^{xi}.
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**^{xii}.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**^{xiii}.
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**^{xiv}.

| Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες: | Απάντηση: |
|---|---|
| <p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου^{xv} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xvi}</p> |
| <p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xvii}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []. γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p> | <p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> |

| | |
|---|--|
| <p>17PROC005925969-2017-03-15</p> <p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)^{xix};</p> | <p>[.....][.....][.....][.....]^{xviii}</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> |
| <p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν^{xx}:</p> | <p>[.....]</p> |

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

17PROC005925969 2017-03-15

| | | |
|--|--|--|
| Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης: | Απάντηση: | |
| 1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxi} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ; | [] Ναι [] Όχι | |
| <p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxii}</p> | ΦΟΡΟΙ | ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ |
| | α)[.....]. | α)[.....]. |
| | β)[.....] | β)[.....] |
| | γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι | γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι |
| | -[.....]. | -[.....]. |
| | -[.....]. | -[.....]. |
| | γ.2)[.....]. | γ.2)[.....]. |
| | δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....] | δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....] |
| Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: | (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiii} [.....][.....][.....] | |

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

17PROC005925969 2017-03-15

| Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα | Απάντηση: |
|--|--|
| <p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxiv};</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p> |
| <p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxv}:</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvi}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> |
| <p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxvii},</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p> | <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα</p> |

| | |
|---|---|
| 17PROC005925969 2017-03-15 | αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....] |
| Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....] |
| Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων ^{xxviii} , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] |
| Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης ^{xxix} ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] |
| Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια ^{xxx} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες: | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: |

| | |
|---|--|
| <p>17PROC005925969 2017-03-15</p> <p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p> | |
|---|--|

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

17PROC005925969 2017-03-15

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

| Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής | Απάντηση |
|---|---|
| Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; | <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι |

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxi}, εκτός εάν :

- α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

17PROC005925969 2017-03-15

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

iv Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

v Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vi Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

vii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ’ εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

viii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

ix Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

x Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου*» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xi Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

~~17PROC005025969-2017-03-15~~
 xii Όπως ορίζονται στο άρθρο 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiii Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *"Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις"*.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) *"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."*

xv Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xx Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxi Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφορών

xxiii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxiv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

17PROC005925969-2017-03-15
xxv. Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvi Άρθρο 73 παρ. 5.

xxvii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxviii Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xxix Πρβλ άρθρο 48.

xxx Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)