



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

17PROC001606960 2017-06-28

Να διατηρηθεί μέχρι:.....
Βαθμός Ασφαλείας:.....

Μαρούσι, 22-06-2017
Αρ. Πρωτ.: 105328/Β4
Βαθμός Πρωτ.: ΕΞΑΙΡ. ΕΠΕΙΓΟΝ

Καταχωριστέα στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

ΑΔΑΜ:

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: Τακτικός
Προϋπολογισμός

CPV: 30197643-5, 30192100-2,
30192160-0,30192124-6,22600000-6,
30192130-1,30192133-2,30192121-5,
30192111-2,30197321-2,30199793-5,
30197220-4,37442800-8, 30192134-9,
30197200-8,30197320-5, 30197320-5,
30197300-9,39241200-5, 22816100-4,
22800000-8, 22830000-7, 30199410-7,
24911000-3, 22851000-0, 30199600-6,
22852000-7, 44614100-8,22852000-7,
30199230-1, 30193600-4, 22817000-0,
30199760-5, 30192320-0.

ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ ΣΕ ΕΥΡΩ (€)

Για την επιλογή Αναδόχου/-ων για την προμήθεια: **α) Φωτοαντιγραφικού χαρτιού, β) Ειδών γραφικής ύλης, ειδών οργάνωσης γραφείου, χαρτικών, γ) Ειδών αρχειοθέτησης, ειδών συσκευασίας, δ) Φακέλων αλληλογραφίας τύπου σακούλας χρώματος καφέ-κράφτ ή ισοδύναμο, ε) Ημερολογίων έτους 2018, στ) Αυτοκόλλητων ετικετών και ζ) Υλικών εκτύπωσης ετικετών γραμμωτού κώδικα, για τις ανάγκες των Γενικών Γραμματειών του ΥΠ.Π.Ε.Θ.**

ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ Διαδικτυακός τόπος υποβολής προσφορών	Ημερομηνία ανάρτησης διακήρυξης στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών	Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr	29-06-2017	29-06-2017	20-07-2017, ώρα 15:00
Ημερομηνία αποστολής στον Τύπο	Ημερομηνία και ώρα διενέργειας διαγωνισμού	Τόπος διενέργειας διαγωνισμού	
28-06-2017	26-07-2017, ώρα 09:30	Κτίριο της Γ.Γ.ΠΑΙ.Θ. του ΥΠ.Π.Ε.Θ., Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80, Μαρούσι	

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

Ο συνολικός προϋπολογισμός της ανωτέρω προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **95.844,68€ πλέον Φ.Π.Α. 24% ή 118.847,41€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.**

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις, όπως αυτές έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν:

- 1.1 Της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με τις δημόσιες προμήθειες και την κατάργηση της οδηγίας 2004/18/ΕΚ.
- 1.2 Του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α΄) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- 1.3 Του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α΄) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.
- 1.4 Του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74 Α΄) «Διοικητικές απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/92 (Α΄161) και λοιπές ρυθμίσεις».
- 1.5 Του Ν. 4155/2013 (ΦΕΚ 120 Α΄) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις».
- 1.6 Του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α΄) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».
- 1.7 Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α΄) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις».
- 1.8 Του Ν. 2740/1999 «Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 186 Α΄/1999).
- 1.9. Του Π.Δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210/τ.Α΄/05-11-2016) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
- 1.10 Του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145 Α΄) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- 1.11 Του Π.Δ. 70/2015 (ΦΕΚ 114 Α΄) «... Μετονομασία του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων σε Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, ...».
- 1.12 Του Π.Δ. 28/15 (ΦΕΚ 34 Α΄) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία.
- 1.13 Του Π.Δ. 114/2014 (ΦΕΚ 181 Α΄) «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων».
- 1.14 Του Π.Δ. 136/2011 (ΦΕΚ 267 Α΄) «Περί καθορισμού κατωτάτου ύψους των δαπανών που ελέγχονται από το Ελεγκτικό Συνέδριο».
- 1.15 Του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150 Α΄) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου».

2. Τις κάτωθι αποφάσεις, όπως αυτές έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν:

- 2.1 Την αρ.πρωτ.2/45136/0026/01-06-2017 (ΑΔΑ:ΩΣΡ5Η-ΞΘΨ) «Παροχή οδηγιών για τον έλεγχο, εκκαθάριση και πληρωμή δημοσίων δαπανών».
- 2.2 Την αριθ. 57654/22-05-2017 Υ.Α. (ΦΕΚ 1781 Β΄) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)».
- 2.3 Την αριθ. 56902/215/19-05-2017 Υ.Α. (ΦΕΚ 1924 Β΄) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)».
- 2.4 Την με αρ. πρωτ. 99134/Β4/13-06-2017 (ΑΔΑ: ΩΥ6Ξ4653ΠΣ-60Ι) απόφαση έγκρισης διενέργειας διαγωνισμού κάτω των ορίων για την προμήθεια: α) Φωτοαντιγραφικού χαρτιού, β) Ειδών γραφικής ύλης, ειδών οργάνωσης γραφείου, χαρτικών, γ) Ειδών αρχειοθέτησης, ειδών συσκευασίας δ) Φακέλων αλληλογραφίας τύπου σακούλας χρώματος καφέ-κράφτ, ε) Ημερολογίων έτους 2018, στ) Αυτοκόλλητων ετικετών και ζ) Υλικών εκτύπωσης ετικετών γραμμωτού κώδικα, για τις ανάγκες των Γενικών Γραμματειών του ΥΠ.Π.Ε.Θ».
- 2.5 Την με αρ. πρωτ. 36762/29-03-2017 (αρ. διακ. 1/2017, ΑΔΑΜ: 17PROC006006355) διακήρυξη ηλεκτρονικού ανοιχτού διαγωνισμού για τη σύναψη συμφωνίας πλαίσιο, της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή, για την προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού.
- 2.6 Την αριθ. 1191/14-03-2017 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 969 Β΄) «Καθορισμός του χρόνου, τρόπου υπολογισμού της διαδικασίας παρακράτησης και απόδοσης της κράτησης 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3, του άρθρου 350 του ν. 4412/2016 (Α΄ 147).»
- 2.7 Την με αρ. πρωτ. 428/ΓΔ2/2-01-2017 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 13 Β΄) «Μεταφορά και κατανομή των αρμοδιοτήτων του άρθρου 69Γ του Ν. 4270/2014 σε οργανικές μονάδες της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων».
- 2.8 Τις διατάξεις της Υ.Α. Π1/2390/21-10-2013 (ΦΕΚ 2677Β΄) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)
- 2.9 Τις σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες λοιπές (πλην των ήδη αναφερομένων) κανονιστικές διατάξεις, καθώς και κάθε διάταξη (νόμου, Π.Δ., απόφασης, κ.λ.π.) που διέπει τις δημόσιες συμβάσεις, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

3. Τα κάτωθι έγγραφα:

- 3.1 Το υπ'αριθμ. 525/15-05-2017 (ΑΔΑΜ: 17REQ006184174) Πρωτογενές Αίτημα του Τμήματος Α΄, της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού, Συγκέντρωσης και Υποβολής Παραστατικών και λοιπών θεμάτων.
- 3.2 Το υπ'αριθ. 22/03-05-2017 Υπηρεσιακό Σημείωμα του Τμήματος Β΄, της Διεύθυνσης Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού, Συγκέντρωσης και Υποβολής Παραστατικών και λοιπών θεμάτων.
- 3.3 Το από 31-03-2017 Υπηρεσιακό Σημείωμα των Τμημάτων Α΄ και Β΄, της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού των τομέων Παιδείας και Θρησκευμάτων.
- 3.4 Το υπ'αριθ. 195/22-12-2016 Υπηρεσιακό Σημείωμα του Τμήματος Δ΄, της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικών-Δικτυακών Υποδομών.
- 3.5 Το αρ. πρωτ. 3699/10-9-2014 έγγραφο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. «Εφαρμογή της παρ. 2 του αρ. 1 του ν. 4250/2014, στις διαδικασίες ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων προμηθειών, υπηρεσιών και έργων».

4. Την ανάγκη προμήθειας αναλώσιμων υλικών, ήτοι φωτοαντιγραφικού χαρτιού, ειδών γραφικής ύλης, ειδών οργάνωσης γραφείου, χαρτικών, ειδών αρχειοθέτησης, ειδών συσκευασίας, φακέλων αλληλογραφίας τύπου σακούλας χρώματος καφέ-κράφτ ή ισοδύναμο, ημερολογίων έτους 2018, αυτοκόλλητων ετικετών και υλικών εκτύπωσης ετικετών γραμμωτού κώδικα, για τις ανάγκες των Γενικών Γραμματειών του ΥΠ.Π.Ε.Θ.,

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

- 1. Ανοικτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό κάτω των ορίων, σε ευρώ (€) με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής ανά τμήμα, για την επιλογή αναδόχου/ων για την προμήθεια:**

- α)** Φωτοαντιγραφικού χαρτιού,
β) Ειδών γραφικής ύλης, ειδών οργάνωσης γραφείου, χαρτικών,
γ) Ειδών αρχειοθέτησης, ειδών συσκευασίας,
δ) Φακέλων αλληλογραφίας τύπου σακούλας χρώματος καφέ-κράφτ ή ισοδύναμο,
ε) Ημερολογίων έτους 2018,
στ) Αυτοκόλλητων ετικετών και
ζ) Υλικών εκτύπωσης ετικετών γραμμωτού κώδικα, για τις ανάγκες των Γενικών Γραμματειών του ΥΠ.Π.Ε.Θ.,

όπως αυτά αναφέρονται στο Παράρτημα Α΄ και σύμφωνα με τις Τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Δ΄ της παρούσας, **για την σύναψη σύμβασης/ων συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας 95.844,68€ πλέον Φ.Π.Α. 24% ή 118.847,41€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.**

2. Ο διαγωνισμός, θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη παρούσα Παραρτήματα Α', Β', Γ', Δ', Ε', ΣΤ' και Ζ' και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

Αντικείμενο - Κριτήριο Ανάθεσης - Έγγραφα Σύμβασης - Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση - Λοιποί Ειδικοί Όροι	Παράρτημα Α'
Γενικοί όροι διακήρυξης διαγωνισμού	Παράρτημα Β'
Ειδικοί Όροι Διακήρυξης Διαγωνισμού	Παράρτημα Γ'
Τεχνικές προδιαγραφές	Παράρτημα Δ'
Σχέδιο σύμβασης	Παράρτημα Ε'
Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών	Παράρτημα ΣΤ'
Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.)	Παράρτημα Ζ'

3. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, ύστερα από ελάχιστη προθεσμία είκοσι δύο (22) ημερών από την επομένη ημερομηνία ανάρτησης της προκήρυξης σύμβασης στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ, σύμφωνα με την παρ.1 του άρθρου 121 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ. Α'/08-08-2016).
4. Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν **ψηφιακή υπογραφή**, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής.
5. Οι προσφέροντες υποβάλουν την προσφορά τους στους αντίστοιχους διαγωνισμούς στο Σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) ανάλογα με το τμήμα ή τα τμήματα που επιθυμούν να προσφέρουν, σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Δ' της παρούσας. Οι Αύξοντες Αριθμοί Συστήματος αναφέρονται αναλυτικά στον Πίνακα 1 του Παραρτήματος Α' της παρούσας.
6. Η Προσφορά για κάθε διαγωνισμό στο Σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) θα αφορά το σύνολο των ζητούμενων ειδών κάθε τμήματος. Προσφορά που δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων ειδών του τμήματος, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
7. **Ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών** στο Σύστημα ορίζεται η 29^η Ιουνίου 2017 ημέρα Πέμπτη. **Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών** στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του συστήματος Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. ορίζεται η 20^η Ιουλίου 2017 ημέρα Πέμπτη και ώρα 15:00 (03:00μ.μ.). Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.
8. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν. 4155/2013 (120 Α') και στο άρθρο 6 της Υ.Α. Π1/2390/21-10-2013 (2677Β').

9. Η **αποσφράγιση** των προσφορών θα γίνει ηλεκτρονικά, τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι την 26^η Ιουλίου 2017, ημέρα Τετάρτη και ώρα 09:30 (09:30π.μ.) στο κτίριο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (Διεύθυνση: Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 Μαρούσι), από το αρμόδιο, πιστοποιημένο στο σύστημα, συλλογικό όργανο (Επιτροπή αποσφράγισης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού). Η ηλεκτρονική διαδικασία αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών περιγράφεται στα άρθρα Γ.3 και Γ.4 του Παραρτήματος Γ' της παρούσας.
10. Περίληψη της παρούσας διακήρυξης έχει αποσταλεί για δημοσίευση στον Ελληνικό Τύπο, στις 28-06-2017.
11. Προσφέρεται ελεύθερη, πλήρης, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης από τις 28-06-2017 στην ιστοσελίδα του ΥΠ.Π.Ε.Θ.: www.minedu.gov.gr (κατηγορία: <https://www.minedu.gov.gr/to-ypourgeio/diagwnismo-ergwn>)
12. Το τεύχος της παρούσας Διακήρυξης μαζί με τα συνημμένα Παραρτήματά της (που αποτελούν αναπόσπαστα μέρη αυτής), αναρτάται και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) στην ηλεκτρονική Διεύθυνση <http://www.promitheus.gov.gr>, της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή.
13. Η Διακήρυξη μαζί με τα Παραρτήματά της διατίθεται και σε έντυπη μορφή δωρεάν από το γραφείο 2039 (Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού, Συγκέντρωσης και Υποβολής Παραστατικών και Λοιπών Θεμάτων/ Τμήμα Α', κτίριο ΥΠ.Π.Ε.Θ., οδός Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80, Μαρούσι) κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (**πληροφορίες: κα Ευαγγελία Τσιαδή, τηλ.: 210 3442377**, email: etsiadi@minedu.gov.gr, **κος Αντώνης Αλικιώτης, τηλ.: 210 3443252**, email: aalikiotis@minedu.gov.gr, **κος Γαβριήλ Βουρβαχάκης, τηλ.: 210 3442370**, email: gvourvachakis@minedu.gov.gr, φάξ: 210 3442365)
14. Εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως σύμφωνα με το άρθρο Γ.1 του Παραρτήματος Γ', η αναθέτουσα αρχή παρέχει σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης σύμβασης συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά.

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ
ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΓΑΒΡΙΗΛ ΒΟΥΡΒΑΧΑΚΗΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΓΑΒΡΟΓΛΟΥ

Εσωτερική διανομή

1. Δ/ση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού, Συγκέντρωσης και Υποβολής Παραστατικών και Λοιπών Θεμάτων/ Τμήματα Α' και Β' (τηλέφωνα επικοινωνίας: 210 – 3442377 Ε. Τσιαδή, 210-3443252 Α. Αλικιώτης, και 210-3442370 Γαβριήλ Βουρβαχάκης)
2. Διεύθυνση Ηλεκτρονικών-Δικτυακών Υποδομών/ Τμήμα Δ'
3. Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού τομέων Παιδείας και Θρησκευμάτων / Τμήματα Α' και Β'.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

.....	7
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄: Αντικείμενο - Κριτήριο Ανάθεσης - Έγγραφα Σύμβασης - Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση - Λοιποί Ειδικοί Όροι.....	9
Άρθρο Α.1 : Αντικείμενο διαγωνισμού.....	9
Α.1.1. Τμήμα 1 του Πίνακα 1: Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού Α4 και Α5	9
Α.1.2. Τμήμα 2 του Πίνακα 1: Προμήθεια ειδών γραφικής ύλης, ειδών οργάνωσης γραφείου και χαρτικών	9
Α.1.3. Τμήμα 3 του Πίνακα 1: Προμήθεια ειδών αρχειοθέτησης και ειδών συσκευασίας	10
Α.1.4. Τμήμα 4 του Πίνακα 1: Προμήθεια φακέλων αλληλογραφίας τύπου σακούλας, χρώματος κραφτ ή ισοδύναμο	10
Α.1.5. Τμήμα 5 του Πίνακα 1: Προμήθεια ημερολογίων έτους 2018.....	10
Α.1.6. Τμήμα 6 του Πίνακα 1: Προμήθεια αυτοκόλλητων ετικετών με δυνατότητα εκτύπωσης inkjet ή laser (ή φωτοτυπικού).....	10
Α.1.7. Τμήμα 7 του Πίνακα 1: Προμήθεια υλικών εκτύπωσης ετικετών γραμμωτού κώδικα.....	10
Άρθρο Α.2 : Κριτήριο Ανάθεσης	10
Άρθρο Α.3: Έγγραφα Σύμβασης	11
Άρθρο Α.4: Προϋπολογισμός διαγωνισμού	11
Άρθρο Α.5: Χρηματοδότηση διαγωνισμού	16
Άρθρο Α.6: Ειδικοί όροι	16
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: Γενικοί όροι διακήρυξης διαγωνισμού	16
Άρθρο Β.1: Δικαίωμα συμμετοχής	17
Άρθρο Β.2: Προϋπόθεση συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό	17
Άρθρο Β.3: Κριτήρια ποιοτικής επιλογής	18
Β.3.1. Λόγοι αποκλεισμού	18
Β.3.2. Κριτήρια επιλογής	21
Β.3.2.1. Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας.....	21
Β.3.2.2. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	21
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄: Ειδικοί Όροι Διακήρυξης Διαγωνισμού	21
Άρθρο Γ.1: Κατάρτιση και Υποβολή Προσφορών	22
Γ.1.1 Τρόπος υποβολής προσφορών.....	22
Γ.1.2. Διευκρινίσεις σχετικά με την ηλεκτρονική υποβολή και προσκόμιση εγγράφων	22
Γ.1.3 Διευκρινίσεις σχετικά με την κατάργηση υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων	23

Άρθρο Γ.2 : Περιεχόμενο προσφορών	24
Γ.2.1 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά»	24
Γ.2.2 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά».....	27
Άρθρο Γ.3: Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	28
Άρθρο Γ.4 : Διαδικασία ηλεκτρονικής αποσφράγισης - Αξιολόγησης Προσφορών	28
Άρθρο Γ.5 : Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης	30
Γ.5.1 Αποδεικτικά Μέσα –Δικαιολογητικά κατακύρωσης	30
Γ.5.2 Διαδικασία αποσφράγισης Αποδεικτικών μέσων - Δικαιολογητικών κατακύρωσης	34
Άρθρο Γ.6 : Κατακύρωση-σύναψη σύμβασης.....	36
Άρθρο Γ.7 : Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα	37
Άρθρο Γ.8 : Εγγυήσεις	37
Γ.8.1 Έκδοση εγγυητικών.....	37
Γ.8.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	37
Γ.8.3 Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης.....	38
Άρθρο Γ.9: Χρόνος Ισχύος Προσφορών.....	39
Άρθρο Γ.10: Προθεσμία παράδοσης ειδών	39
Άρθρο Γ.11: Παραλαβή υλικών	40
Άρθρο Γ.12: Προδικαστικές προσφυγές.....	40
Άρθρο Γ. 13: Υποχρεώσεις Αναδόχου	41
Άρθρο Γ.14: Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	42
Άρθρο Γ.15: Ματαίωση Διαγωνισμού.....	42
Άρθρο Γ. 16: Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις.....	43
Άρθρο Γ.17: Εγκρίσεις –Τροποποιήσεις σύμβασης	43
Άρθρο Γ.18: Γλώσσα Σύμβασης.....	44
Άρθρο Γ.19: Λύση-Καταγγελία Σύμβασης.....	44
Άρθρο Γ.20 : Ισχύουσα Νομοθεσία – Επίλυση Διαφορών	44
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄: ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ	45
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	56
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	61
Άρθρο ΣΤ.1: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής.....	61
Άρθρο ΣΤ.2 :Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης	63
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄: ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (Τ.Ε.Υ.Δ.).....	64

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ : Αντικείμενο - Κριτήριο Ανάθεσης - Έγγραφα Σύμβασης
- Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση - Λοιποί Ειδικοί Όροι**

Άρθρο Α.1 : Αντικείμενο διαγωνισμού

Η παρούσα διακήρυξη αφορά στην επιλογή αναδόχου/ων για την προμήθεια: α) Φωτοαντιγραφικού χαρτιού, β) Ειδών γραφικής ύλης, ειδών οργάνωσης γραφείου, χαρτικών, γ) Ειδών αρχειοθέτησης, ειδών συσκευασίας, δ) Φακέλων αλληλογραφίας τύπου σακούλας χρώματος καφέ-κράφτ ή ισοδύναμο, ε) Ημερολογίων έτους 2018, στ) Αυτοκόλλητων ετικετών και ζ) Υλικών εκτύπωσης ετικετών γραμμωτού κώδικα, για τις ανάγκες των Γενικών Γραμματειών του ΥΠ.Π.Ε.Θ., σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Δ΄.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν την προσφορά τους στο Σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) - στους αντίστοιχους διαγωνισμούς - του Πίνακα 1 του παρόντος παραρτήματος για ένα ή περισσότερα τμήματα. Οι τεχνικές προδιαγραφές κάθε τμήματος περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Δ΄ της παρούσας Διακήρυξης. Η προσφορά θα αφορά το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας κάθε τμήματος. Προσφορά που δεν καλύπτει το σύνολο των προκηρυχθείσας ποσότητας των ζητούμενων ειδών του τμήματος, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

Τα τμήματα του διαγωνισμού εμφανίζονται αναλυτικά στον Πίνακα 1 του παρόντος παραρτήματος.

A.1.1 Τμήμα 1 του Πίνακα 1: Προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού A4 και A5.

Αφορά στην επιλογή αναδόχου για προμήθεια φωτοαντιγραφικού χαρτιού διαστάσεων A4 και A5.

A.1.2 Τμήμα 2 του Πίνακα 1: Προμήθεια ειδών γραφικής ύλης, ειδών οργάνωσης γραφείου και χαρτικών.

Αφορά στην επιλογή αναδόχου για την προμήθεια:

α) ειδών γραφικής ύλης: γομολάστιχες (δίχρωμες και λευκές), διορθωτικά σε σελ 1+1, μαρκαδόρους (χρώματος μπλε και κόκκινο), μελάνια για ταμπόν σφραγίδων (χρώματος κόκκινο και μαύρο), μολύβια, ξύστρες μολυβιών, στυλογράφους με μπίλια (χρώματος κόκκινο και μπλε) και ταμπόν σφραγίδας (χρώματος κόκκινο),

β) ειδών αρχειοθέτησης: αποσυρραπτικά (καβουράκι και τανάλια), βάσεις επιτραπέζιων ημερολογίων, κλιπς μεταλλικά (No.3,4 και 5, χρώματος μαύρου), λάστιχα φαρδιά, μολυβοθήκες (χρώματος μαύρου), συνδετήρες χαρτιών (μεταλλικοί No.50 και No.78), συρραπτική μηχανή επιτραπέζια, συρραπτική μηχανή χειρός, χαρτοκόπτες και ψαλίδια (16-17cm), και

γ) χαρτικών: μπλοκάκια σημειώσεων, φυλλάδα με σκληρό εξώφυλλο 100 φύλλων, τετράδιο εξηγήσεων (100 φύλλων) με πλαστική επένδυση, τετράδιο εξηγήσεων (50 φύλλων) με αλφαβητικό ευρετήριο και πλαστική επένδυση και αυτοκόλλητο χαρτί τύπου Post-it.

A.1.3 Τμήμα 3 του Πίνακα 1: Προμήθεια ειδών αρχειοθέτησης και ειδών συσκευασίας.

Αφορά στην επιλογή αναδόχου για την προμήθεια:

α) ειδών αρχειοθέτησης: Ζελατίνες A4 διαφανείς (με άνοιγμα επάνω και με άνοιγμα επάνω και δεξιά), Κλασέρ από χαρτόνι με πλαστική επένδυση και θήκη στη ράχη (χρώματος κίτρινο, κόκκινο, μπλε και πράσινο), Ντοσιέ πλαστικά με έλασμα A4 (σε 4 χρώματα), Ντοσιέ αρχείου με κορδέλες διαστάσεων 25x35cm (χρώματος μπλε), Ντοσιέ χάρτινο με πτερύγια και λάστιχο πρεσπάν διαστάσεων 25x35cm (χρώματος κίτρινο, κόκκινο, μπλε και πράσινο), Ντοσιέ χάρτινο με πτερύγια (διαφόρων χρωμάτων), Ντοσιέ αρχείου με κορδέλες και πτερύγια διαστάσεων 27x37 X10cm με υφασμάτινη ράχη και σχέδιο "σύννεφο" (ή "μαρμαρογραφία"), σελιδοδείκτες ημιδιαφανείς (5 χρωμάτων) και

β) ειδών συσκευασίας: Κούτες συσκευασίας με αυτιά (διαστάσεις συσκευασμένης 51x35x32 cm) πάχους 5 φύλλων

A.1.4 Τμήμα 4 του Πίνακα 1: Προμήθεια φακέλων αλληλογραφίας τύπου σακούλας χρώματος καφέ-κράφτ ή ισοδύναμο.

Αφορά στην επιλογή αναδόχου για την προμήθεια φακέλων αλληλογραφίας τύπου σακούλας, χρώματος καφέ-κράφτ ή ισοδύναμο, διαστάσεων 11,5x23 cm, 23x32 cm, 25x35,5 cm, 28x37,5 cm, 31x41 cm και 36,5x45 cm, αυτοκόλλητων, με παράθυρο (πάνω δεξιά ή κάτω αριστερά, από διάφανη ζελατίνα, διαστάσεων 10x3,5 cm) ή χωρίς παράθυρο, όπως αναλυτικά περιγράφονται στον Πίνακα 1 του άρθρου Α.4 που ακολουθεί.

A.1.5 Τμήμα 5 του Πίνακα 1: Προμήθεια ημερολογίων έτους 2018.

Αφορά στην επιλογή αναδόχου για την προμήθεια επιτραπέζιων ημερολογίων έτους 2018 (διαστάσεων 12x8,5 cm και με απόσταση 7cm μεταξύ των διατρήσεων), ημερολόγια ατζέντες B5 με σκληρό εξώφυλλο δερματίνη, έτους 2018 (χρώματος μαύρου ή σκούρου μπλε) και ημερολόγια σπινάλ B5, έτους 2018 (μονόχρωμο διαφόρων χρωμάτων).

A.1.6 Τμήμα 6 του Πίνακα 1: Προμήθεια αυτοκόλλητων ετικετών, με δυνατότητα εκτύπωσης Inkjet ή Laser (ή φωτοτυπικού).

Αφορά στην επιλογή αναδόχου για την προμήθεια: α) λευκών αυτοκόλλητων ετικετών μεγέθους σελίδας A4 (διαστάσεων ετικέτας 105x37mm, με 2 ετικέτες στο πλάτος και 8 στο μήκος) και β) λευκών αυτοκόλλητων ετικετών μεγέθους σελίδας A4 (διαστάσεων ετικέτας 70x37,12mm, με 3 ετικέτες στο πλάτος και 8 στο μήκος), οι οποίες θα δύναται να εκτυπωθούν σε εκτυπωτή Inkjet ή Laser καθώς και σε φωτοτυπικό μηχάνημα.

A.1.7 Τμήμα 7 του Πίνακα 1: Προμήθεια υλικών εκτύπωσης ετικετών γραμμωτού κώδικα.

Αφορά στην επιλογή αναδόχου για την προμήθεια: α) Ετικετών θερμικής μεταφοράς διαστάσεων 50x35 mm για εκτυπωτή ZEBRA TLP-2844 και β) Μελανοταινιών των 60x74 χιλιοστών για εκτυπωτή ZEBRA TLP-2844.

Άρθρο Α.2 : Κριτήριο Ανάθεσης

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), ανά τμήμα του διαγωνισμού.

Άρθρο Α.3: Έγγραφα Σύμβασης

Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περιπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του Ν. 4412/2016 για τον παρόντα διαγωνισμό είναι κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- α) η παρούσα διακήρυξη με όλα τα παραρτήματά της
- β) το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.)
- γ) η περιγραφή των τεχνικών προδιαγραφών
- δ) τα υποδείγματα της παρούσας διακήρυξης
- ε) τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή επί όλων των ανωτέρω δυνάμει της παρ. 2 του αρ. 67 του Ν.4412/16.

Άρθρο Α.4: Προϋπολογισμός διαγωνισμού

Ο συνολικός προϋπολογισμός όλων των τμημάτων του κατωτέρω πίνακα ανέρχεται σε 95.844,68€ πλέον Φ.Π.Α. 24% ή 118.847,41€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%, όπως αναλυτικά περιγράφεται στον Πίνακα 1.

Πίνακας 1: Συνολικός Προϋπολογισμός - Προϋπολογισμός Τμημάτων

A/A ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)	Τμήμα	ΕΙΔΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α. 24% (σε €)	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ Φ.Π.Α. 24% (σε €)
42981	1	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ A4 (σε δεσμίδες) CPV:30197643-5	16.200	37.422,00	46.403,28
		ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ A5 (σε δεσμίδες). CPV: 30197643-5	20	35,40	43,90
42984	2	Γομολάστιχα δίχρωμη (μπλε-κόκκινη), διαστάσεις: μήκος 5,5 – 6 cm, πλάτος 2 – 2,5 cm, πάχος 0,7 – 1 cm. CPV:30192100-2	250	110,00	136,40
		Γομολάστιχα λευκή, διαστάσεις: μήκος 5,5 – 6 cm, πλάτος 2 – 2,5 cm, πάχος 0,7 – 1 cm. CPV: 30192100-2	600	210,00	260,40
		Διορθωτικό υγρό 20 ml + Διαλυτικό υγρό 20 ml (Πλήρες σετ). CPV:30192160-0	2.000	1.940,00	2.405,60
		Μαρκαδόροι Κόκκινοι (με στρογγυλή μύτη 1,5 -3 mm). CPV:30192124-6	150	36,00	44,64
		Μαρκαδόροι Μπλέ (με στρογγυλή μύτη 1,5 - 3 mm). CPV:30192124-6	200	48,00	59,52
		Μελάνια κόκκινα για ταμπόν σφραγίδων, (φιαλίδιο 30 ml). CPV:22600000-6	15	6,00	7,44
		Μελάνια μαύρα για ταμπόν σφραγίδων, (φιαλίδιο 30 ml). CPV:22600000-6	5	2,00	2,48
		Μολύβια ξύλινα τύπου ANSON 2HB ή ισοδύναμα. CPV:30192130-1	2.000	100,00	124,00

Ξύστρες μολυβιών, μεταλλικές. CPV:30192133-2	800	168,00	208,32
Στυλό διαρκείας κόκκινο με μπίλια τύπου Pelican ή ισοδύναμο. CPV:30192121-5	2.000	100,00	124,00
Στυλό διαρκείας μπλε με μπίλια τύπου Pelican ή ισοδύναμο. CPV: 30192121-5	6.000	300,00	372,00
Ταμπόν μελάνης (σφραγίδας), κόκκινο, Νο 2 (12cm x 8,2cm). CPV:30192111-2	2	1,94	2,41
Αποσυνδετήρες εγγράφων μεταλλικοί (καβουράκι). CPV:30197321-2	200	80,00	99,20
Αποσυνδετήρες εγγράφων (τανάλια). CPV:30197321-2	150	145,50	180,42
Βάσεις επιτραπέζιων ημερολογίων μαύρες μεταλλικές, για επιτραπέζιους ημεροδείκτες διαστάσεων 9 x 12 cm, με απόσταση 7 cm. ανάμεσα στις τρύπες. CPV:30199793-5	80	138,40	171,62
Κλιπς μεταλλικά μαύρα Νο 3 (32 mm). CPV:30197220-4	1.200	108,00	133,92
Κλιπς μεταλλικά μαύρα Νο 4 (41 mm) CPV:30197220-4	1.200	168,00	208,32
Κλιπς μεταλλικά μαύρα Νο 5 (51 mm) CPV:30197220-4	600	114,00	141,36
Λάστιχα φαρδιά πλακέ μεγάλης αντοχής (πακέτα 1Kgr ή 500τεμ.) Το πλάτος να είναι 0,5cm και το μήκος (κλειστά) 18-20cm. CPV:37442800-8	40	170,80	211,79
Μολυβοθήκες πλαστικές, στρογγυλές ή πολύγωνες, σε μαύρο χρώμα. CPV:30192134-9	50	48,50	60,14
Συνδετήρες χαρτιών ανοξείδωτοι μεταλλικοί Νο 50 (κουτάκι 100 τεμ.). CPV:30197200-8	200	120,00	148,80
Συνδετήρες χαρτιών ανοξείδωτοι μεταλλικοί Νο 78 (κουτάκι 50 τεμ.). CPV:30197200-8	200	258,00	319,92
Συρραπτική μηχανή, επιτραπέζια, βαρέως τύπου, μεταλλική, κατάλληλη να δέχεται συρραφίδες από Νο 23/10 έως και Νο 23/17 (όλα τα μεγέθη). CPV:30197320-5	10	201,60	249,98

		Συρραπτική μηχανή χειρός τύπου <i>romeo maestri</i> No 126 ή ισοδύναμη (όχι μίνι). CPV:30197320-5	200	1.920,00	2.380,80
		Συρραπτική μηχανή χειρός τύπου <i>romeo maestri</i> No 64 ή ισοδύναμη (όχι μίνι). CPV:30197320-5	150	1.027,50	1.274,10
		Χαρτοκόπτες μεταλλικοί, ανοξείδωτοι, ανθεκτικοί. Να έχουν διαστάσεις <u>λεπίδας</u> : μήκος 14 - 16 cm, πλάτος 0,5 - 0,7 cm, πάχος 1 mm και <u>λαβής</u> : μήκος 8 - 10 cm. CPV:30197300-9	150	91,50	113,46
		Ψαλίδια ανοξείδωτα (μεγέθους 16-17 cm) με πλαστική λαβή. CPV:39241200-5	150	147,00	182,28
		Μπλοκάκια σημειώσεων ριγέ (17 x 25cm) 50φύλλων, τύπος ψαροκολλητά. CPV:22816100-4	1.000	350,00	434,00
		Φυλλάδα με σκληρό εξώφυλλο 100 φύλλων. Να είναι ριγέ, διαστάσεων 25x35 cm. ΜΕ ΔΕΙΓΜΑ CPV:22800000-8	40	200,00	248,00
		Τετράδιο Σκούρο Μπλε με πλαστική επένδυση (ριγέ 17x25) 100 φύλλων. Τύπου SKAG ή ισοδύναμου. ΜΕ ΔΕΙΓΜΑ CPV:22830000-7	100	124,00	153,76
		Τετράδιο Σκούρο Μπλε με πλαστική επένδυση (ευρετήριο-ριγέ 17x25) 50 φύλλων. Τύπου SKAG ή ισοδύναμου. ΜΕ ΔΕΙΓΜΑ CPV:22830000-7	50	27,50	34,10
		Αυτοκόλλητο χαρτί 50x75χmm (100 φύλλων) τύπου Post-it ή ισοδύναμο. CPV:30199410-7	3.000	990,00	1.227,60
42985	3	Διαφανείς ζελατίνες A4 με τρύπες & άνοιγμα επάνω. Ενισχυμένες, πάχους 0,05mm. CPV:24911000-3	35.000	700,00	868,00
		Διαφανείς ζελατίνες A4 με άνοιγμα επάνω και δεξιά. Τύπου L, πάχους 0,10mm. CPV:24911000-3	5.000	200,00	248,00
		Κλασέρ κίτρινο από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 4/32. CPV:22851000-0	150	217,50	269,70
		Κλασέρ κόκκινο από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 4/32. CPV:	150	217,50	269,70
		Κλασέρ μπλε από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 4/32. CPV:22851000-0	150	217,50	269,70
		Κλασέρ πράσινο από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 4/32. CPV:22851000-0	150	217,50	269,70
		Κλασέρ κίτρινο από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 8/32. CPV:22851000-0	540	783,00	970,92

		Κλασέρ κόκκινο από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 8/32. CPV:22851000-0	540	783,00	970,92
		Κλασέρ μπλε από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 8/32. CPV:22851000-0	540	783,00	970,92
		Κλασέρ πράσινο από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 8/32. CPV:22851000-0	540	783,00	970,92
		Σελιδοδείκτες 5 χρωμάτων ημιδιαφανείς, πλαστικοί, διαστάσεων 12X45mm, (20 ή 25 φύλλα ανά χρώμα). CPV:30199600-6	2.000	2.080,00	2.579,20
		Ντοσιέ πλαστικά με έλασμα A4. Από διαφανές πλαστικό και επικέτα εμπρός, έγχρωμο πίσω και μεταλλικό έλασμα εσωτερικά, για έγγραφα μεγέθους A4. Σε τέσσερα διαφορετικά χρώματα. CPV:22852000-7	2.500	325,00	403,00
		Ντοσιέ αρχείου με κορδέλες διαστάσεων 25X35 X10cm ράχη. Χρώμα μπλε. ΜΕ ΔΕΙΓΜΑ CPV:22852000-7	4.000	4.520,00	5.604,80
		Ντοσιέ με πτερύγια και λάστιχο πρεσπών – χάρτινο, διαστάσεων 25x35 cm. Χρώμα κίτρινο. CPV:22852000-7	500	200,00	248,00
		Ντοσιέ με πτερύγια και λάστιχο πρεσπών – χάρτινο διαστάσεων 25x35 cm. Χρώμα κόκκινο. CPV:22852000-7	500	200,00	248,00
		Ντοσιέ με πτερύγια και λάστιχο πρεσπών – χάρτινο διαστάσεων 25x35 cm. Χρώμα μπλε. CPV:22852000-7	500	200,00	248,00
		Ντοσιέ με πτερύγια και λάστιχο πρεσπών – χάρτινο διαστάσεων 25x35 cm. Χρώμα πράσινο. CPV:22852000-7	500	200,00	248,00
		Ντοσιέ με πτερύγια πρεσπών – χάρτινο 25X35 cm (σε διάφορα χρώματα). CPV:22852000-7	4.000	800,00	992,00
		Ντοσιέ αρχείου με κορδέλες και πτερύγια διαστάσεων 27X37 X10cm με υφασμάτινη ράχη. Από πολύ χονδρό χαρτόνι - σχέδιο "σύννεφο" (ή "μαρμαρογραφία"). ΜΕ ΔΕΙΓΜΑ. CPV:22852000-7	900	2.178,00	2.700,72
		Κούτες συσκευασίας με αυτιά (διαστάσεις συσκευασμένης 51x35x32 cm) πάχους 5 φύλλων. Οι διαστάσεις αφορούν σε μήκος, πλάτος, ύψος. Να είναι ανθεκτικές από χαρτόνι 5 φύλλων. CPV:44614100-8	700	1.127,00	1.397,48
42990	4	Φάκελος 11,5x23 cm, τύπου σακούλας χρώματος ΚΡΑΦΤ ή ισοδύναμο, αυτοκόλλητος, χωρίς παράθυρο. CPV:30199230-1	120.000	3.120,00	3.868,80
		Φάκελος 11,5x23 cm, τύπου σακούλας χρώματος ΚΡΑΦΤ ή ισοδύναμο, αυτοκόλλητος, με παράθυρο πάνω δεξιά. CPV:30199230-1	150.000	5.250,00	6.510,00

		Φάκελος 11,5x23 cm, τύπου σακούλας χρώματος ΚΡΑΦΤ ή ισοδύναμο, αυτοκόλλητος, με παράθυρο κάτω αριστερά. CPV:30199230-1	30.000	1.050,00	1.302,00
		Φάκελος 23x32 cm, τύπου σακούλας χρώματος ΚΡΑΦΤ ή ισοδύναμο, αυτοκόλλητος, χωρίς παράθυρο. CPV:30199230-1	200.000	7.600,00	9.424,00
		Φάκελος 23x32 cm, τύπου σακούλας χρώματος ΚΡΑΦΤ ή ισοδύναμο, αυτοκόλλητος, με παράθυρο κάτω αριστερά. CPV:30199230-1	100.000	5.800,00	7.192,00
		Φάκελος 25x35,5 cm, τύπου σακούλας χρώματος ΚΡΑΦΤ ή ισοδύναμο, αυτοκόλλητος, χωρίς παράθυρο. CPV:30199230-1	12.000	576,00	714,24
		Φάκελος 28x37,5 cm, τύπου σακούλας χρώματος ΚΡΑΦΤ ή ισοδύναμο, αυτοκόλλητος, χωρίς παράθυρο. CPV:30199230-1	50.000	3.500,00	4.340,00
		Φάκελος 31x41 cm, τύπου σακούλας χρώματος ΚΡΑΦΤ ή ισοδύναμο, αυτοκόλλητος, χωρίς παράθυρο. CPV:30199230-1	3.000	234,00	290,16
		Φάκελος 36,5x45 cm, τύπου σακούλας χρώματος ΚΡΑΦΤ ή ισοδύναμο, αυτοκόλλητος, χωρίς παράθυρο. CPV:30199230-1	5.000	475,00	589,00
42992	5	Ημερολόγια επιτραπέζια έτους 2018 (διαστάσεων 12*8,5 cm, απόσταση 7cm μεταξύ των διατρήσεων). CPV:30193600-4	1.300	689,00	854,36
		Ημερολόγια ατζέντες B5 με σκληρό εξώφυλλο, έτους 2018. Χρώμα μαύρο ή σκούρο μπλε. CPV:22817000-0	120	306,00	379,44
		Ημερολόγια σπιδάλ B5, έτους 2018. Μονόχρωμα, Διαφόρων χρωμάτων. CPV:22817000-0	230	570,40	707,30
42993	6	Ετικέτα αυτοκόλλητη, λευκή, μεγέθους σελίδας A4 και διαστάσεων ετικέτας 105*37mm, με 2 ετικέτες στο πλάτος και 8 στο μήκος. (συσσκευασία 100 φύλλων) CPV:30199760-5	100	1.040,32	1.290,00
		Ετικέτα αυτοκόλλητη, λευκή, μεγέθους σελίδας A4 και διαστάσεων ετικέτας 70*37,12mm, με 3 ετικέτες στο πλάτος και 8 στο μήκος. (συσσκευασία 100 φύλλων) CPV:30199760-5	100	1.040,32	1.290,00
42996	7	Ετικέτες θερμικής μεταφοράς, διαστάσεων 50x35 mm, για εκτυπωτή ZEBRA TLP-2844 . (ρολόι 1.000 ετικετών) CPV:30199760-5	400	664,00	823,36
		Μελανοταινίες των 60x74 χιλιοστών για εκτυπωτή ZEBRA TLP-2844. CPV:30199760-5	200	288,00	357,12
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ				95.844,68	118.847,41

Άρθρο Α.5: Χρηματοδότηση διαγωνισμού

Η δαπάνη της ανωτέρω προμήθειας θα βαρύνει τις Πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του ΥΠ.Π.Ε.Θ. και συγκεκριμένα τον **Κ.Α.Ε. 1111**, του **Ειδικού Φορέα 19-110**, του **οικονομικού έτους 2017**, για τα Τμήματα 1 έως 7.

Άρθρο Α.6: Ειδικό όροι

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα σε οποιοδήποτε στάδιο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εφόσον απαιτηθεί για εξαιρετικές περιπτώσεις, να κάνει χρήση των διατάξεων της παρ. 10, του άρθρου 6, του Ν. 4412/2016, οπότε και θα ματαιώσει ένα ή περισσότερα Τμήματα του παρόντος διαγωνισμού και να προχωρήσει σε προκήρυξη χωριστής διαγωνιστικής διαδικασίας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: Γενικοί όροι διακήρυξης διαγωνισμού

Άρθρο Β.1: Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ή ενώσεις αυτών που ασκούν νομίμως δραστηριότητα συναφές με το αντικείμενο των υπό προμήθεια υπηρεσιών και που είναι εγκατεστημένα:

α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (ΣΔΣ), στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων συμμετέχουν υπό τους όρους των παρ. 2, 3 και 4 του άρθρου 19 του Ν. 4412/2016.

Δεν απαιτείται από τις εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

Απαγορεύεται επί ποινή αποκλεισμού η συμμετοχή στο Διαγωνισμό ενός νομικού ή φυσικού προσώπου με περισσότερες από μία προσφορές ανά τμήμα.

Άρθρο Β.2: Προϋπόθεση συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν **ψηφιακή υπογραφή**, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής. Ο κατάλογος των Αρχών που παρέχουν ψηφιακή υπογραφή και έχουν την έδρα τους στην Ελλάδα, αναφέρεται στην ιστοσελίδα της Αρχής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (www.eett.gr). Στη συνέχεια εγγράφονται στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής:

Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται μέσω του συστήματος την εγγραφή τους σε αυτό παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου.

- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) αιτούνται την εγγραφή

τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας Φ.Π.Α. (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών, της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από την Γενική Γραμματεία Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή (Γ.Γ.Ε.Π.Κ.), σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην αρ. Π1/2390/13 (2677 Β΄) Υπουργική Απόφαση.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψηφίους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Σημειώνεται ότι το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) της υποπαραγράφου Γ.2.1.1 του Παραρτήματος Γ΄ πρέπει να φέρει ψηφιακή υπογραφή υπογεγραμμένο:

Α) από όλους τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.),

Β) από τον Πρόεδρο, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.),

Γ) στις περιπτώσεις των φυσικών προσώπων (Ατομική Επιχείρηση), από το φυσικό πρόσωπο,

Δ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του,

Ε) επιπλέον των αναφερόμενων υπόχρεων των περιπτώσεων (Α), (Β), (Γ) και (Δ), από όλα τα επιπλέον πρόσωπα τα οποία εξουσιοδοτούνται ή απαιτείται η σύμπραξή τους από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς να υπογράψουν έγγραφα για τον συγκεκριμένο διαγωνισμό, συμπεριλαμβανομένων των εγγράφων της προσφοράς και της σύμβασης.

Άρθρο Β.3: Κριτήρια ποιοτικής επιλογής

Οι προσφέροντες δεν πρέπει να βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις αποκλεισμού που περιγράφονται στην παρ. Β.3.1 και πρέπει να ικανοποιούν όλα τα κριτήρια επιλογής σύμφωνα με την παρ. Β.3.2.

Β.3.1 Λόγοι αποκλεισμού

Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 73 του ν. 4412/16, εφόσον συντρέχει ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων:

B.3.1.1 Όταν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνεργεία ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Οι ανωτέρω λόγοι αποκλεισμού αφορούν:

αα) όλους τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ),

ββ) τον Πρόεδρο, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.),

γγ) στις περιπτώσεις των φυσικών προσώπων (Ατομική Επιχείρηση), το φυσικό πρόσωπο,

δδ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του,

εε) επιπλέον των αναφερόμενων υπόχρεων των περιπτώσεων (αα), (ββ), (γγ) και (δδ), όλα τα επιπλέον πρόσωπα τα οποία εξουσιοδοτούνται ή απαιτείται η σύμπραξή τους από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς να υπογράφουν έγγραφα για τον συγκεκριμένο διαγωνισμό, συμπεριλαμβανομένων των εγγράφων της προσφοράς και της σύμβασης.

B.3.1.2. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας:

α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο **την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση σε όλα τα ταμεία στα οποία υποβάλλει ασφαλιστικές εισφορές.**

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντος τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

B.3.1.3. Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης οποιονδήποτε οικονομικό φορέα σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

α) τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

β) έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

γ) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του ν. 4412/16,

δ) επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης οποιονδήποτε οικονομικό φορέα σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις, εάν διαθέτει ή διαπιστώσει:

ι) επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

- ii) μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/16 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα,
- iii) με τα κατάλληλα μέσα, ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβάλω την ακεραιότητα του.
- iv) εάν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/16.

B.3.1.4. Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις **B.3.1.1**, **B.3.1.2**. και **B.3.1.3**. της παρούσας παραγράφου.

B.3.1.5 Οικονομικός φορέας που του έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης (διαγωνισμό).

B.3.2 Κριτήρια επιλογής

Γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό οικονομικοί φορείς που πληρούν σωρευτικά τις ακόλουθες απαιτήσεις συμμετοχής:

B.3.2.1. Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας

Όσον αφορά την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρείται στο κράτος-μέλος εγκατάστασής τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα του παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

B.3.2.2 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να έχουν υπογράψει τουλάχιστον μία (1) σύμβαση, αναλόγου φύσεως με τα αντικείμενα του διαγωνισμού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄: Ειδικοί Όροι Διακήρυξης Διαγωνισμού

Άρθρο Γ.1: Κατάρτιση και Υποβολή Προσφορών

Γ.1.1 Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τις προβλέψεις του Ν. 4412/16, της Υ.Α Π1/2390/21-10-2013 (2677Β΄) και τα καθοριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

Επιπλέον **επί ποινή απορρίψεως** υποβάλλονται σε έντυπη μορφή τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με την παρ. Γ.1.2 του παρόντος Άρθρου.

Σε περίπτωση που οι ενδιαφερόμενοι προμηθευτές ζητήσουν **εγκαίρως συμπληρωματικές πληροφορίες - διευκρινίσεις**, σύμφωνα με το άρθρο 121 του Ν. 4412/16, σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά, αυτές παρέχονται, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας που έχει οριστεί για την παραλαβή των προσφορών, ήτοι το αργότερο έως τις 14-07-2017.

Τα ανωτέρω αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω της εφαρμογής που παρέχεται από το δικτυακό τόπο του διαγωνισμού στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από τους εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, σε ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων **ψηφιακά υπογεγραμμένο**. Τα αιτήματα/ερωτήματα πραγματοποιούνται αποκλειστικά στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με το άρθρο Γ.18 του παραρτήματος Γ΄, εντός των προθεσμιών που καθορίζονται παραπάνω και απευθύνονται προς την Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί με τρόπο άλλο από τον ως άνω προδιαγεγραμμένο.

Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, σχετικά με τους όρους της διακήρυξης.

Γ.1.2. Διευκρινίσεις σχετικά με την ηλεκτρονική υποβολή και προσκόμιση εγγράφων

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά του (υπο)φακέλου «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά**» της προσφοράς υποβάλλονται **επί ποινή απορρίψεως** από τον προσφέροντα **ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf**.

Προσκομίζονται επίσης σε έντυπη μορφή από τους προσφέροντες **επί ποινή απορρίψεως** και εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή στην Αναθέτουσα Αρχή, όσα δικαιολογητικά και στοιχεία δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά αναφέρονται: π.χ. εγγυήσεις, πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Διευκρινίζεται ότι **δεν απαιτείται η προσκόμιση σε έντυπη μορφή των ΦΕΚ** που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά. Τα ανωτέρω δικαιολογητικά και στοιχεία σε έντυπη μορφή, κατατίθενται στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής (Διεύθυνση: Ανδρέα Παπανδρέου

37, 151 80 Μαρούσι, Ισόγειο, γραφείο: 0103) σε **σφραγισμένο φάκελο** με την ένδειξη «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς», με αναφορά στον τίτλο και τον Αριθμό πρωτοκόλλου του Διαγωνισμού και με την επισήμανση **«Να ανοιχθεί από την αρμόδια Επιτροπή»** και παραλαμβάνονται από το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης. Τα έντυπα δικαιολογητικά θα συνοδεύονται από έγγραφο του προσφέροντα στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά.

Τα έντυπα δικαιολογητικά και στοιχεία θα κατατεθούν σε ένα αντίτυπο (και στον ίδιο σφραγισμένο φάκελο) ακόμα και εάν ο προσφέροντας έχει υποβάλει ηλεκτρονική προσφορά για περισσότερα από ένα τμήματα του διαγωνισμού στο Σύστημα της εν λόγω διακήρυξης.

Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική βεβαίωση γνησίου υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

Γ.1.3. Διευκρινίσεις σχετικά με την κατάργηση υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων

Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων διευκρινίζονται τα εξής:

α. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

β. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα - με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

γ. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

δ. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

Άρθρο Γ.2 : Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας υπο-φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» και
- (β) ένας υπο-φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

Όπου υπο-φάκελος νοείται κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα. Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγηση της.

Γ.2.1 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με τις διατάξεις της κατά περίπτωση κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα:

α. Τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής, όπως αυτά προσδιορίζονται στην υποπαράγραφο Γ.2.1.1 του παρόντος παραρτήματος.

β. Τα ζητούμενα Δικαιολογητικά της Τεχνικής Προσφοράς, σύμφωνα με την υποπαράγραφο Γ.2.1.2 του παρόντος παραρτήματος.

Γ.2.1.1. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου **.pdf**, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	<p>Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο Γ.8 του Παραρτήματος Γ΄ της παρούσας διακήρυξης. Η Εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) σε προθεσμία που δεν υπερβαίνει τις τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την ηλεκτρονική υποβολή.</p>
2	<p>Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) το οποίο αποτελείται από ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986 (Α'75), ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:</p> <p>α) δεν βρίσκεται σε κάποια από τις καταστάσεις της παρ. Β.3.1 του παραρτήματος Β΄ για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν.</p> <p>β) πληροί τα κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με την παρ. Β.3.2 του παραρτήματος Β΄.</p> <p>Οι αναφερόμενες στην παρ. Β.3.1 του Παραρτήματος Β΄ καταστάσεις αφορούν τα παρακάτω πρόσωπα:</p> <p>α) όλους τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ),</p> <p>β) τον Πρόεδρο, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.),</p> <p>γ) στις περιπτώσεις των φυσικών προσώπων (Ατομική Επιχείρηση), το φυσικό πρόσωπο,</p> <p>δ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του,</p> <p>ε) επιπλέον των αναφερόμενων υπόχρεων των περιπτώσεων (α), (β), (γ) και (δ), όλα τα επιπλέον πρόσωπα τα οποία εξουσιοδοτούνται ή απαιτείται η σύμπραξή τους από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς να υπογράψουν έγγραφα για τον συγκεκριμένο διαγωνισμό, συμπεριλαμβανομένων των εγγράφων της προσφοράς και της σύμβασης.</p> <p>Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) πρέπει να φέρει την υπογραφή των ανωτέρω προσώπων ανάλογα με τη μορφή του οικονομικού φορέα.</p> <p>Σημειώνεται, ότι εάν στο ίδιο Τ.Ε.Υ.Δ. δεν μπορούν να υπογράψουν ψηφιακά όλα τα ανωτέρω πρόσωπα λόγω τεχνικών αδυναμιών, τότε γίνονται αποδεκτά και ξεχωριστά Τ.Ε.Υ.Δ., ψηφιακά υπογεγραμμένα, για κάθε ένα από τα ανωτέρω πρόσωπα.</p> <p>Επιπλέον, ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV.</p>

Επισημαίνεται ότι πέραν των οριζόμενων στο Παράρτημα Ε', πληροφορίες που αφορούν την σύνταξη, δημοσίευση και υποβολή του παρέχονται για τους οικονομικούς φορείς <u>στην Κατευθυντήρια Οδηγία 15 της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (Αρ. πρωτ. 5797/25-11-2016, ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ).</u>

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά των παραγράφων Β.3.1 και Β.3.2, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας και σύμφωνα με τα οριζόμενα στις υποπαραγράφους Γ.5.1.1 και Γ.5.1.2.

Γ.2.1.2 Τεχνική Προσφορά

Συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη **ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος**. Στη συνέχεια το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, **σε μορφή pdf**, το οποίο **υπογράφεται ψηφιακά** και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου, πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο **pdf**.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα ηλεκτρονικά αρχεία. Διευκρινίζεται ότι η Τεχνική προσφορά **θα υπογράφεται ψηφιακά** από τον ίδιο τον προμηθευτή (σε περίπτωση φυσικού προσώπου), ή το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου και σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας, είτε από όλα τα μέλη αυτής ή από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

Στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», **εκτός από το ανωτέρω - παραγόμενο από το Σύστημα - ηλεκτρονικό αρχείο**, οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν **επιπλέον ηλεκτρονικά** τα κάτωθι δικαιολογητικά:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Τεχνική περιγραφή, υπογεγραμμένη ψηφιακά από το νόμιμο εκπρόσωπο, του προσφερόμενου τμήματος/τμημάτων, σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Δ'. <u>(Υποχρεωτικά θα περιλαμβάνεται/ονται ο/οι πίνακας/κες του Παραρτήματος Δ', συμπληρωμένος/οι και υπογεγραμμένος/οι).</u>
2	Δήλωση Χρόνου ισχύος προσφοράς, υπογεγραμμένη ψηφιακά από το νόμιμο εκπρόσωπο, σύμφωνα με το άρθρο Γ.9 του Παραρτήματος Γ'. Ο χρόνος ισχύος προσφορών είναι εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.
3	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (Α'75), υπογεγραμμένη ψηφιακά από το νόμιμο εκπρόσωπο, σύμφωνα με την οποία: 1) Εγγυάται ότι για δύο (2) χρόνια από την ημερομηνία παραλαβής, δε θα υπάρχει

<p>οποιαδήποτε αλλοίωση στο ποιοτικό επίπεδο των προς προμήθεια ειδών.</p> <p>2) Τα προμηθευόμενα είδη θα είναι καινούρια, αμεταχείριστα και σε άριστη ποιοτική και λειτουργική κατάσταση και σύμφωνα με την υποβληθείσα προσφορά του υποψήφιου αναδόχου.</p> <p>3) Τα προμηθευόμενα είδη πληρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.</p>

Η τεχνική προσφορά χρησιμοποιείται μόνο για τον αποκλεισμό προσφορών που δεν τηρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις της διακήρυξης και όχι για την τελική κατάταξη του υποψηφίου.

Γ.2.2 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινη απορρίψεως στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά». Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf., το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Συγκεκριμένα, η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος θα πρέπει να έχει συνταχθεί με τέτοιο τρόπο ώστε:

α. η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά, η οποία θα πρέπει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη.

β. Οι προσφερόμενες τιμές θα δοθούν ανά μονάδα (τεμάχιο) για κάθε τμήμα χωριστά.

Η τιμή μονάδος θα δίνεται σε Ευρώ, με ακρίβεια πέντε (5) δεκαδικών ψηφίων, συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών για παράδοση των ειδών σύμφωνα με το άρθρο Γ.10 του παρόντος Παραρτήματος της διακήρυξης.

γ. Επισημαίνεται ότι ο εκάστοτε Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα. (Κατά την ηλεκτρονική υποβολή της οικονομικής προσφοράς στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. οι συμμετέχοντες καλούνται να συμπληρώσουν μόνο την τιμή μονάδος (χωρίς Φ.Π.Α.). Οι υπόλοιπες πληροφορίες (π.χ. τεμάχια, συνολική αξία, Φ.Π.Α.) προκύπτουν αυτομάτως από το σύστημα του ΕΣΗΔΗΣ και εμφανίζονται στην εκτύπωση).

δ. Η Οικονομική προσφορά θα υπογράφεται ψηφιακά από τον ίδιο τον προμηθευτή (σε περίπτωση φυσικού προσώπου), ή το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου και σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, είτε από όλα τα μέλη αυτής ή από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

ε. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίνεται για το σύνολο του(των) προκηρυχθέντος(ων) τμήματος(ων), η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Δε θα γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές, ούτε προσφορές για μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας τμήματος. Οι τιμές προσφοράς δεν υπόκεινται σε καμία αναπροσαρμογή ή αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία. Θα ισχύουν και θα δεσμεύουν τον Ανάδοχο μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

στ. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ζ. Προσφορές που δε δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ σε ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

η. Επισημαίνεται, ότι η συνολική προσφερόμενη τιμή της οικονομικής προσφοράς για κάθε τμήμα και είδος τμήματος δεν θα πρέπει να ξεπερνά την αντίστοιχη προϋπολογισθείσα δαπάνη του τμήματος και είδους του Πίνακα 1 του Παραρτήματος Α'.

θ. Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 90 του Ν. 4412/16.

Άρθρο Γ.3: Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών πραγματοποιείται από το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα συλλογικό όργανο αποσφράγισης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού (Επιτροπή Αποσφράγισης και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού) εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση **γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες** μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, **ήτοι την 26^η Ιουλίου 2017 ημέρα Τετάρτη και ώρα 09:30 π.μ.** Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση των ηλεκτρονικών υπο-φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά». Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υπο-φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν.

Οι ηλεκτρονικοί υπο-φάκελοι των «Οικονομικών προσφορών» των συμμετεχόντων αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω του αρμόδιου πιστοποιημένου στο σύστημα συλλογικού οργάνου αποσφράγισης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού (Επιτροπή Αποσφράγισης και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού), σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των ηλεκτρονικών υπο-φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά». Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υπο-φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Άρθρο Γ.4 : Διαδικασία ηλεκτρονικής αποσφράγισης - Αξιολόγησης Προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών, το αρμόδιο πιστοποιημένο στο σύστημα συλλογικό όργανο αποσφράγισης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού (Επιτροπή Αποσφράγισης και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού), προβαίνει στην αξιολόγηση των προσφορών εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων. Ειδικότερα:

Τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών όπως καθορίζεται στο άρθρο Γ.3, αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά οι υπο-φάκελοι «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Με την αποσφράγιση οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.

Στη συνέχεια, η αρμόδια ανωτέρω Επιτροπή παραλαμβάνει τους σφραγισμένους φακέλους με τα τυχόν επιμέρους απαιτούμενα σε έντυπη μορφή δικαιολογητικά των προσφορών τα οποία έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία σύμφωνα με την παρ. Γ.1.2 του παρόντος Παραρτήματος. Η Επιτροπή αποσφραγίζει τους φακέλους των συμμετεχόντων με την ένδειξη «Επιμέρους Έντυπα Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνικής Προσφοράς», μονογράφει και σφραγίζει το σύνολο των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί.

Μετά και την ως άνω διαδικασία, η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην καταχώρηση όσων έχουν υποβάλει προσφορές ανά συστημικό διαγωνισμό, προχωρεί στην αξιολόγηση των υποβληθέντων δικαιολογητικών (δικαιολογητικά συμμετοχής – τεχνική προσφορά) των συμμετεχόντων και ελέγχει για κάθε έναν την έγκυρη συμμετοχή του και την πληρότητα των δικαιολογητικών σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και τις κείμενες διατάξεις. Επιπλέον προβαίνει σε αντιπαραβολή των ηλεκτρονικά κατατεθειμένων με τα έντυπα δικαιολογητικά που έχουν προσκομισθεί.

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102 του Ν. 4412/16. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των φακέλων με τίτλο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» όλων των διαγωνιζομένων για κάθε προκηρυσσόμενο τμήμα, η Επιτροπή συντάσσει **Πρακτικό/ά** - με αιτιολογημένη κρίση - (για ένα ή περισσότερα Τμήματα) και το διαβιβάζει στην αρμόδια Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να εκδοθεί η/οι σχετική/ές απόφαση/σεις έγκρισης. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο Σύστημα, στο χώρο του Διαγωνισμού και αποστέλλεται σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) στους συμμετέχοντες για ενημέρωση με χρήση του Συστήματος.

Μετά τη παρέλευση της ορισμένης, κατά το νόμο, προθεσμίας για την άσκηση ένστασης/προδικαστικής προσφυγής και σε περίπτωση μη άσκησης της, η Υπηρεσία ενημερώνει μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος με χρήση του συστήματος τους διαγωνιζομένους, των οποίων οι προσφορές έγιναν αποδεκτές, για την ημέρα και την ώρα της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

Στην καθορισθείσα ως άνω ημερομηνία και ώρα, η αρμόδια Επιτροπή αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών, προβαίνει στην **ηλεκτρονική αποσφράγιση των υπο-φακέλων «Οικονομική Προσφορά»** για κάθε προκηρυσσόμενο τμήμα και οι συμμετέχοντες αποκτούν πλέον πρόσβαση για ενημέρωση στο περιεχόμενο αυτών. Για την αποσφράγιση οι συμμετέχοντες ενημερώνονται με ηλεκτρονικό μήνυμα/ειδοποίηση που παράγεται αυτόματα από το σύστημα.

Ακολουθεί η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών από την αρμόδια Επιτροπή, κατά την οποία οι οικονομικές προσφορές ελέγχονται έναντι των όρων της διακήρυξης και όσες κριθούν παραδεκτές κατατάσσονται με βάση το κριτήριο ανάθεσης, ήτοι της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής ανά τμήμα.

Εν συνεχεία, η Επιτροπή συντάσσει **Πρακτικό/ά** (για ένα ή περισσότερα Τμήματα) επί της αποδοχής ή μη των οικονομικών προσφορών καθώς και επί της ανάδειξης αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η προσωρινή κατακύρωση και το διαβιβάζει στην αρμόδια Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να εκδοθεί η/οι σχετική/ές απόφαση/σεις έγκρισης από το

αρμόδιο όργανο. Η απόφαση αναρτάται ηλεκτρονικά στο σύστημα στο χώρο του διαγωνισμού και αποστέλλεται σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) στους συμμετέχοντες για ενημέρωση με χρήση του Συστήματος. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση ή προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με το άρθρο Γ.12 του παραρτήματος Γ'.

Άρθρο Γ.5 : Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την παρέλευση του χρόνου κατάθεσης προσφυγών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος και εντός προθεσμίας 15 ημερών από την έγγραφη ειδοποίηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού όπως αυτοί έχουν προσδιορισθεί στην παρ. Β.3.1 «Λόγοι αποκλεισμού» καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής της παρ. Β.3.2 «Κριτήρια επιλογής». Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται σε μορφή **αρχείου pdf**. και σε φάκελο με σήμανση **«Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»**.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται επίσης και σε **έντυπη μορφή**, από τον προσφέροντα, **επί ποινή απορρίψεως** και **εντός τριών (3) εργασίμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή στην Αναθέτουσα Αρχή, όσα δικαιολογητικά και στοιχεία δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προσφέροντα) και δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά και στοιχεία σε έντυπη μορφή υποβάλλονται στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής και παραδίδονται στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης σε σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη **«Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»** και με αναφορά στον τίτλο και τον αριθμό πρωτοκόλλου του Διαγωνισμού (με **έγγραφο του προσφέροντα** όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά).

Τα έντυπα δικαιολογητικά και στοιχεία θα κατατεθούν σε ένα αντίτυπο ακόμα και εάν ο προσφέρων έχει υποβάλει ηλεκτρονική προσφορά για περισσότερους από έναν συστημικούς διαγωνισμούς (Τμήματα του διαγωνισμού) στο Σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) της εν λόγω διακήρυξης.

Γ.5.1 Αποδεικτικά Μέσα –Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής όπως ορίστηκαν στο άρθρο Β.3 «Κριτήρια Ποιοτικής επιλογής» του παρόντος παραρτήματος, πρέπει να ισχύουν σωρευτικά κατά:

- την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς
- την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης
- κατά την σύναψη της σύμβασης

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που αναθέτει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα δικαιολογητικά αυτά για τον παρόντα διαγωνισμό και είναι σε ισχύ, εκτός και εάν αναφέρεται διαφορετικά στην παρούσα.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Γ.5.1.1 Δικαιολογητικά μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού της παρ. Β.3.1.

Κάθε ένα από τα κατωτέρω δικαιολογητικά της παρούσας παραγράφου που θα προσκομιστούν από κάθε προσωρινό ανάδοχο, θα πρέπει να φέρουν ημερομηνίες έκδοσης, από τις οποίες θα αποδεικνύεται ότι οι οικονομικοί φορείς πληρούν σωρευτικά τους όρους και τις προϋποθέσεις συμμετοχής, του άρθρου Β.3 «Κριτήρια Ποιοτικής επιλογής» τόσο κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς όσο και κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης. **Δηλαδή θα πρέπει να φέρουν** ημερομηνίες έκδοσης τέτοιες ώστε ο οικονομικός φορέας να καλύπτεται ως προς την ισχύ των δικαιολογητικών, τόσο κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς του όσο και κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	<p>Για την υποπαραγράφο Β.3.1.1 του άρθρου Β.3 Απόσπασμα του Ποινικού Μητρώου, με ημερομηνία έκδοσης είτε μεταγενέστερης της ημερομηνίας πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης είτε έκδοσης τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία της πρόσκλησης αυτής. Ελλείπει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά:</p> <ul style="list-style-type: none"> α) όλους τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.), β) τον Πρόεδρο, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), γ) στις περιπτώσεις των φυσικών προσώπων (Ατομική Επιχείρηση), το φυσικό πρόσωπο, δ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νόμιμους εκπρόσωπούς του, ε) επιπλέον των αναφερόμενων υπόχρεων των περιπτώσεων (α), (β), (γ) και (δ), όλα τα επιπλέον πρόσωπα τα οποία εξουσιοδοτούνται ή απαιτείται η σύμπραξή τους από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς να υπογράψουν έγγραφα για τον συγκεκριμένο διαγωνισμό, συμπεριλαμβανομένων των εγγράφων της προσφοράς και της σύμβασης.
2	<p>Για την υποπαραγράφο Β.3.1.2 του άρθρου Β.3 πιστοποιητικό/-ά που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του οικονομικού φορέα, όσον αφορά στην καταβολή φόρων (αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το δημόσιο, εκτός εισπραχης και μεταβίβασης ακινήτου) και στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας), σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης ή την ελληνική νομοθεσία αντίστοιχα.</p> <p>Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην</p>

	<p>Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση σε όλα τα ταμεία στα οποία καταβάλλει ασφαλιστικές εισφορές.</p> <p><u>Η ημερομηνία έκδοσης κάθε δικαιολογητικού της παρούσας περίπτωσης πρέπει να αναφέρει χρονικό διάστημα ισχύος τέτοιο ώστε να καλύπτονται τόσο η ημερομηνία υποβολής της προσφοράς όσο και η ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.</u></p>
3	<p>Για την υποπαράγραφο Β.3.1.3 (περίπτωση α) του άρθρου Β.3 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρα και το οποίο πιστοποιεί ότι ο οικονομικός φορέας δεν τελεί υπό πτώχευση, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες, δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.</p> <p>Το/τα πιστοποιητικά θεωρούνται έγκυρα εφόσον έχουν ημερομηνία έκδοσης είτε μεταγενέστερης της ημερομηνίας πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης είτε έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν από την ημερομηνία της πρόσκλησης αυτής.</p>
4	<p>Τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.) καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του διοικητικού οργάνου. (Η Έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία για τα φυσικά πρόσωπα)</p>
<p>Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τα υπό των περ. (1), (2) και (3) πιστοποιητικά ή όπου τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις υποπαραγράφους Β.3.1.1 και Β.3.1.2 και Β.3.1.3 (περίπτωση α) του άρθρου Β.3, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.</p> <p>Στην περίπτωση αυτή οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις υποπαραγράφους Β.3.1.1 και Β.3.1.2 και Β.3.1.3 (περίπτωση α) του άρθρου Β.3 της παρούσας.</p>	

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία και επιπλέον τα εξής:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	<p>Δήλωση όλων των μελών της ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας, ψηφιακά υπογεγραμμένης υποχρεωτικά από όλα τα μέλη αυτής ή από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη, στην οποία θα φαίνεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους εξ αυτών επί του συνόλου της προσφοράς, ο εκπρόσωπος της ένωσης έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. Στην εν λόγω δήλωση επιπλέον θα πρέπει να υπάρχει ρητή δέσμευση των μελών να συστήσουν κοινοπραξία, σε περίπτωση που τους ανατεθεί η/οι σύμβαση/εις, υπό τους κατωτέρω όρους:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Τα μέλη της κοινοπραξίας θα είναι αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την υλοποίηση της προμήθειας, - Στο οριστικό κοινοπρακτικό, το οποίο θα περιβληθεί τον τύπου του συμβολαιογραφικού εγγράφου, θα αναφέρεται ως ελάχιστο περιεχόμενο τα ποσοστά συμμετοχής του κάθε μέλους, τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των μελών και θα ορίζεται κοινός εκπρόσωπος και αντίκλητος, - Το οριστικό κοινοπρακτικό θα κατατεθεί στην Αναθέτουσα Αρχή εντός χρονικού διαστήματος που θα ταχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού.
2	<p>Συμβολαιογραφική πράξη εξουσιοδότησης του προσώπου που υπογράφει ή και υποβάλλει την προσφορά για λογαριασμό των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας ή/ και είναι παρόν κατά την αποσφράγιση της, εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από όλα τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας.</p>
3	<p>Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της ένωσης ή της κοινοπραξίας από το οποίο προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του μέλους στην ένωση ή την κοινοπραξία και τη συμμετοχή του μέλους στο διαγωνισμό.</p>

Γ.5.1.2 Δικαιολογητικά απόδειξης καταλληλότητας για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας της υποπαραγράφου Β.3.2.1

Το παρακάτω δικαιολογητικό της παρούσας παραγράφου που θα πρέπει να προσκομιστεί από τον προσωρινό ανάδοχο, θα πρέπει να φέρει ημερομηνία έκδοσης από την οποία αποδεικνύεται ότι ο οικονομικός φορέας πληροί σωρευτικά τους όρους και τις προϋποθέσεις συμμετοχής, του άρθρου Β.3 «Κριτήρια Ποιοτικής επιλογής» τόσο κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς όσο και κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης. **Δηλαδή θα πρέπει να φέρει** ημερομηνία έκδοσης τέτοια ώστε να καλύπτεται ως προς την ισχύ των δικαιολογητικών τόσο η ημερομηνία υποβολής της προσφοράς όσο και η ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης. Παραμένει στην διακριτική ευχέρεια του αναδόχου το αν θα καλύψει τις ανωτέρω προϋποθέσεις (δηλαδή την ισχύ των πιστοποιητικών κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς και την ημερομηνία υποβολής

των δικαιολογητικών κατακύρωσης) με ένα ή περισσότερα πιστοποιητικά (δηλαδή με ένα ή περισσότερα πιστοποιητικά/βεβαιώσεις).

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Για την υποπαράγραφο B.3.2.1 του άρθρου B.3 πιστοποιητικό/βεβαίωση από το οποίο να προκύπτει ότι οι οικονομικοί φορείς είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρείται στο κράτος-μέλος εγκατάστασής τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα του παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016

Γ.5.1.3. Δικαιολογητικά τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας της υποπαράγραφου B.3.2.3

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα των οικονομικών φορέων αποδεικνύεται, με Κατάλογο στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες παραδόσεις των τελευταίων τριών (3) ετών (κατ'ελάχιστον 1), είτε στο δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα, με μνεία για κάθε παράδοση, του παραλήπτη, της ημερομηνίας παράδοσης και του ποσού. Οι παραδόσεις αποδεικνύονται, εάν ο αποδέκτης είναι δημόσια αρχή, με πιστοποιητικά τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με τα αντίστοιχα παραστατικά.

Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με το άρθρο 19 του ν. 4412/16.

Γ.5.2 Διαδικασία αποσφράγισης Αποδεικτικών μέσων - Δικαιολογητικών κατακύρωσης

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «**Δικαιολογητικά κατακύρωσης**» του/των προσφέροντος/ων στον/στους οποίο/ους πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, γίνεται μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση - με χρήση του Συστήματος - των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή αποσφράγισης και αξιολόγησης του Διαγωνισμού, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό - που υπέβαλαν παραδεκτές οικονομικές προσφορές - θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου/ων των δικαιολογητικών κατακύρωσης που αποσφραγίστηκε/αν.

Η αρμόδια ανωτέρω Επιτροπή αποσφράγισης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων παραλαμβάνει τους σφραγισμένους φακέλους με τα επιμέρους απαιτούμενα σε έντυπη μορφή δικαιολογητικά κατακύρωσης τα οποία έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία σύμφωνα με το άρθρο Γ.5 του παρόντος παραρτήματος και τις απαιτήσεις της διακήρυξης από των/τους προσφέρων/οντες στους οποίους πρόκειται να γίνει η κατακύρωση. Στη συνέχεια η Επιτροπή

προβαίνει σε αντιπαραβολή των ηλεκτρονικά κατατεθειμένων με τα έντυπα δικαιολογητικά που έχουν προσκομισθεί.

Μετά και την ως άνω αποσφράγιση η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των δικαιολογητικών κατακύρωσης ως προς την πληρότητα και νομιμότητά τους.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή **υπάρχουν ελλείψεις** σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) είναι ψευδή ή ανακριβή, ή αν δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, ή αν από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με το άρθρο Β.3 «Κριτήρια ποιοτικής επιλογής» της παρούσας, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ. ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση ο προσωρινός ανάδοχος μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της ηλεκτρονικής έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές, άρθρο 104 ν. 4412/16), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το άρθρο Γ.8 της παρούσας.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση, ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, του άρθρου Β.3 «Κριτήρια ποιοτικής επιλογής» της παρούσας, **η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται**. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη **σύνταξη πρακτικού/κών (για ένα ή περισσότερα τμήματα)** από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης: **είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά το άρθρο 103 του Ν.4412/16, είτε για την κατακύρωση της σύμβασης.**

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται **με την απόφαση/σεις κατακύρωσης του άρθρου 105 του Ν.4412/16.**

Στην απόφαση κατακύρωσης αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με τα άρθρα 360 του Ν.4412/16.

Άρθρο Γ.6 : Κατακύρωση-σύναψη σύμβασης

Η Απόφαση Κατακύρωσης του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται - **ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)**- μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά οι εξής προϋποθέσεις:

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παρ. Γ.5.1 του άρθρου Γ.5, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

Βάσει των ανωτέρω, η διαδικασία έχει ως εξής:

Μετά την άπρακτη πάροδο των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί μέσω Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. τον προσωρινό ανάδοχο να υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παρ.Γ.5.1 «Αποδεικτικά Μέσα» της παρούσας. Η υποβολή των δικαιολογητικών γίνεται μέσω Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.. Επίσης, κατατίθενται εντός 3 ημερών και σε έντυπη μορφή επί ποινή απορρίψεως, όσα δικαιολογητικά και στοιχεία δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον προσωρινό ανάδοχο και δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά ελέγχονται από την Επιτροπή και, εφόσον διαπιστωθεί ότι δεν έχουν εκλείψει τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής του Άρθρου Β.3 του παραρτήματος Β υπογράφεται Πρακτικό το οποίο διαβιβάζεται στην αρμόδια Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον Ανάδοχο την εκδοθείσα απόφαση κατακύρωσης της παραγράφου Γ.5.2.

Εν συνεχεία αποστέλλει σε αυτόν σχετική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών προσκομίζοντας την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Εάν ο Ανάδοχος είναι ίδιος για περισσότερα από ένα τμήματα είναι δυνατό να υπογραφεί μία σύμβαση για τα τμήματα αυτά.

Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση που αποστέλλεται μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του Ν. 4412/16.

Άρθρο Γ.7 : Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.) με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις.

Άρθρο Γ.8 : Εγγυήσεις**Γ.8.1 Έκδοση εγγυητικών**

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων Γ.8.2 και Γ.8.3 εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Στην περίπτωση που οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από Πιστωτικά Ιδρύματα, αυτές θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα Υποδείγματα του Παραρτήματος ΣΤ'. Στην περίπτωση κατάθεσης στην Αναθέτουσα Αρχή γραμματίου συστάσεως παρακαταθήκης από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, σύμφωνα με τον τύπο που ορίζουν ειδικές διατάξεις για αυτό.

Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική Γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση και επικύρωση από την Αρμόδια Αρχή.

Γ.8.2 Εγγύηση συμμετοχής

Για την έγκυρη συμμετοχή στον διαγωνισμό απαιτείται η κατάθεση από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς, κατά τους όρους της παρ. 1 α) του άρθρου 72 του ν.4412/2016, εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, που ανέρχεται σε ποσοστό 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, με ανάλογη στρογγυλοποίηση, του/των προσφερόμενου/νων τμήματος/τμημάτων.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση και ότι όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),

ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,

η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου Γ.9 της παρούσας, ήτοι μέχρι 26-02-2018, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 73 έως 78 του ν. 4412/2016, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών.

Διευκρινίζεται επιπλέον ότι οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς μπορούν να καταθέσουν είτε μία εγγυητική επιστολή συμμετοχής για όλα τα τμήματα για τα οποία υποβάλλουν προσφορά και στην οποία θα αναφέρεται ο/οι αριθμός/οί του/των προσφερόμενου/ων τμήματος/των, είτε ξεχωριστές εγγυητικές επιστολές συμμετοχής για κάθε προσφερόμενο τμήμα για το οποίο υποβάλλουν προσφορά. Ομοίως, και για το γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων.

Γ.8.3 Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν.4412/2016, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης **του/των τμήματος/των**, χωρίς Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, **με ισχύ τουλάχιστον δύο (2) μήνες μετά από την καταληκτική ημερομηνία παράδοσης.**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει και υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 ν. 4412/2016, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός Φ.Π.Α..

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο Γ.8.2 της παρούσας και επιπρόσθετα, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση (κοινοπραξία), όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφονται μετά την οριστική παραλαβή των προκηρυσσόμενων υπηρεσιών.

Άρθρο Γ.9: Χρόνος Ισχύος Προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εκατό ογδόντα **(180) ημερολογιακές ημέρες**, από την επόμενη ημέρα της ημερομηνίας διενέργειας του **Διαγωνισμού (παρ. 4, άρθρο 97 του ν. 4412/2016)**.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη από τη Διακήρυξη αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς, **ήτοι έως εκατό ογδόντα (180) ημέρες**. Πέραν των ορίων αυτών, θα ισχύουν τα προβλεπόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 97 του ν. 4412/16.

Προσφορά που ορίζει χρόνο μικρότερο του προβλεπόμενου από τη Διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή, θα απευθύνει σχετικό έγγραφο αίτημα - ηλεκτρονικά με τον παρεχόμενο από το σύστημα τρόπο - προς τους προσφέροντες πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την αποστολή του σχετικού αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής και, σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, εφόσον αυτές δεν ισχύουν και για τις τυχόν παρατάσεις.

Άρθρο Γ.10: Προθεσμία παράδοσης ειδών

Η συνολική προθεσμία για την παράδοση των ειδών των τμημάτων 1 έως 7 του Πίνακα 1 του Παραρτήματος Α' ορίζεται σε είκοσι (20) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

Τα είδη του Πίνακα 1 του Παραρτήματος Α' θα παραδοθούν στο κτίριο του ΥΠ.Π.Ε.Θ. που εδρεύει επί της οδού Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 Μαρούσι με προσωπικό, μεταφορικά μέσα και δαπάνη του προμηθευτή. Ειδικότερα, για το Φωτοαντιγραφικό Χαρτί Α4 και Α5 του Τμήματος 1, επειδή το εν λόγω είδος θα πρέπει να τοποθετηθεί στις αποθήκες φύλαξης που βρίσκονται στον υπόγειο χώρο του ΥΠ.Π.Ε.Θ., συνίσταται η χρήση κλαρκ για την μεταφορά του.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να παρατείνεται, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 204 έως 209 του Ν.4412/16.

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις (λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι) που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου, είναι δυνατή η παράταση του συμβατικού χρόνου παράδοσης των ειδών με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου συλλογικού οργάνου, χωρίς να επιβληθούν κυρώσεις. Σε κάθε άλλη περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 207 του Ν. 4412/16.

Η απόφαση της αναθέτουσας αρχής περί παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης εκδίδεται εντός εύλογου χρονικού διαστήματος από την υποβολή του σχετικού αιτήματος του προμηθευτή.

Το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος.

Προσφορά στην οποία αναγράφεται χρόνος παράδοσης που υπερβαίνει αυτόν που καθορίζεται πιο πάνω, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο Γ.11: Παραλαβή υλικών

Σημειώνεται ότι, ο/οι Ανάδοχος/οι υποχρεούνται να προσκομίσει/ουν δείγμα του παραγόμενου είδους πριν την οριστική παράδοση των ειδών, εάν αυτό απαιτηθεί από την Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού, Συγκέντρωσης και Υποβολής Παραστατικών και Λοιπών Θεμάτων, για έγκριση.

Η ποσοτική παραλαβή των ζητούμενων υλικών για κάθε ένα από τα επτά (7) Τμήματα του Διαγωνισμού, ανά παράδοση του υλικού, θα βεβαιώνεται από την αρμόδια, οριζόμενη με απόφαση του ΥΠ.Π.Ε.Θ. για την προμήθεια Επιτροπή Παραλαβής, εντός τριών (3) ημερών από την αντίστοιχη παράδοση). Η οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου θα γίνει από το αρμόδιο όργανο της Υπηρεσίας (Επιτροπή Παραλαβής), με σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που περιγράφονται στο Παράρτημα Δ' της παρούσας και με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 208 του Ν. 4412/16.

Σε περίπτωση παράδοσης ελαττωματικών προϊόντων σε ποσοστό άνω του 3% της συνολικής ποσότητας ανά είδος, ο ανάδοχος οφείλει να αντικαταστήσει άμεσα την ελαττωματική ποσότητα, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 208 του Ν. 4412/16.

Άρθρο Γ.12: Προδικαστικές προσφυγές

Προσφυγές υποβάλλονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Ν. 4412/16 (147 Α'), όπως ισχύει, μέσω του Συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου **pdf**. το οποίο φέρει **ψηφιακή υπογραφή**. Σε περίπτωση που το εν λόγω έγγραφο δεν φέρει ψηφιακή υπογραφή ο οικονομικός φορέας το υποβάλλει και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) **εντός τριών (3) εργασίμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή. Σε περίπτωση αποστολής με

ταχυδρομείο ως ημερομηνία αποστολής λογίζεται η ημερομηνία που φέρει η σφραγίδα του ταχυδρομείου.

Συγκεκριμένα προβλέπονται είτε ενστάσεις του άρθρου 127, του Ν. 4412/16 (147 Α') και της παρ. 12, του άρθρου 376, του Ν. 4412/16 (147 Α') είτε προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Α.Ε.Π.Π., με την έναρξη εφαρμογής του Βιβλίου ΙV του Ν. 4412/16 (147 Α') .

Σε κάθε περίπτωση, η ημερομηνία άσκησης της προσφυγής είναι η ημερομηνία της ηλεκτρονικής υποβολής, εκτός εάν υπάρχει περίπτωση διάστασης μεταξύ του κειμένου της ένστασης, όπως αυτή έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά, και της ένστασης, όπως έχει προσκομισθεί από τον οικονομικό φορέα, οπότε ως ημερομηνία άσκησης της ένστασης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνουν στην διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των προσφυγών.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού συντάσσουν και υπογράφουν τα κατά περίπτωση πρακτικά και αποφάσεις αξιολόγησης προσφυγών.
- Οι χρήστες – οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής.

Άρθρο Γ. 13: Υποχρεώσεις Αναδόχου

Απαράβατος βασικός όρος είναι η υποχρέωση του/των αναδόχου/ων να τηρεί/ούν τις υποχρεώσεις του/τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/16.

Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, ο Ανάδοχος κάθε σύμβασης θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με κάθε Φορέα της Αναθέτουσας Αρχής, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις του σχετικά με την εκτέλεση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Η εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης θα γίνει από προσωπικό του Αναδόχου, κατάλληλα εκπαιδευμένο και έμπειρο. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ποιότητα της εργασίας του προσωπικού του. Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του προσωπικού για την υλοποίηση του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες Υπηρεσίες και τα στελέχη των Φορέων ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτών προσώπων.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί στο Φορέα ή σε τρίτους από την μη τήρηση της νομοθεσίας αυτής, υποχρεούται μόνος ο Ανάδοχος προς την αποκατάστασή της.

Απαράβατος βασικός όρος είναι η υποχρέωση του αναδόχου για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της Εργατικής Νομοθεσίας, δηλαδή καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες δεν μπορεί να υπολείπονται των κατώτατων ορίων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις τυχόν ισχύουσες συλλογικές συμβάσεις εργασίας, την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, την ασφαλιστική κάλυψη, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λπ. Σε κάθε περίπτωση που θα διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο και θα κηρύσσεται έκπτωτος.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο Γ.14: Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση προσφορά:

α) Η οποία αποκλίνει από τα άρθρα 92 έως 100, και 102 έως 104 του Ν. 4412/16 ή υποβλήθηκε κατά παράβαση των απαράβατων όρων περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, όπως οι όροι αυτοί ορίζονται στα έγγραφα της σύμβασης.

β) Η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωση της, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/16.

γ) Για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με το άρθρο 102 Ν. 4412/16.

δ) Η οποία είναι εναλλακτική προσφορά.

ε) Η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές ανά τμήμα. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παρ. 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/16, και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) Προσφορά υπό αίρεση.

ζ) Η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής, χωρίς αυτό να προβλέπεται από τα έγγραφα της σύμβασης

Προσφορά για την οποία συντρέχει μία ή περισσότερες των προϋποθέσεων απόρριψης που περιλαμβάνονται σε άλλα άρθρα της παρούσας Διακήρυξης, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Άρθρο Γ.15: Ματαίωση Διαγωνισμού

Η Αναθέτουσα αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης είτε για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης είτε για τμήμα/τα αυτής, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις και οι όροι, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στο άρθρο 106 του Ν. 4412/16.

Η Αναθέτουσα αρχή διατηρεί, επίσης το δικαίωμα, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της

ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 ή 32 του Ν. 4412/16, εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.

Άρθρο Γ. 16: Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις

Η Οικονομική προσφορά του Αναδόχου αποτελεί και την συμβατική του αμοιβή και περιλαμβάνει το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) και τις λοιπές κρατήσεις υπέρ τρίτων. Η αμοιβή αυτή δεν αναθεωρείται. Σε περίπτωση τυχόν παράτασης της σύμβασης, το οικονομικό αντάλλαγμα θα παραμείνει σταθερό.

Πέραν της συμβατικής αμοιβής, ο Ανάδοχος δεν θα έχει καμία απαίτηση κατά της Αναθέτουσας Αρχής για δαπάνες τις οποίες πραγματοποίησε κατά την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης ή εξ αφορμής αυτού.

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται με χρηματικό ένταλμα πληρωμής στο όνομα του δικαιούχου, μετά την έκδοση του σχετικού πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή του Φορέα και την απαραίτητη προσκόμιση όλων των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, σε βάρος του Προϋπολογισμού Εξόδων του Φορέα του οικονομικού έτους 2017.

Συγκεκριμένα, η ανάδοχος εταιρεία θα επιβαρυνθεί με τις νόμιμες κρατήσεις οι οποίες έχουν ως εξής:

- 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης» βάσει του ν.4013/2011 (Α' 204), ως ισχύει.
- 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης» υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών.
- επί των ανωτέρω κρατήσεων, Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%.
- Κάθε άλλη εν ισχύ κράτηση κατά την πληρωμή των τιμολογίων.

Από την καθαρή αξία του τιμολογίου αφαιρούνται όλες οι ανωτέρω κρατήσεις και στο υπόλοιπο γίνεται κράτηση 4% στην καθαρή αξία για την προμήθεια ειδών που αποτελεί και την παρακράτηση του αναλογούντος φόρου εισοδήματος (παρ. 2., του άρθρου 64, του Ν. 4172/13).

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή και είναι 24%.

Άρθρο Γ.17: Εγκρίσεις – Τροποποιήσεις σύμβασης

Σχετικά με τυχόν τροποποιήσεις της σύμβασης θα ισχύουν οι σχετικές διατάξεις. Οποιαδήποτε τυχόν τροποποίηση της σύμβασης δεν θα παραβλάπτει την εκτέλεση του αντικειμένου, όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα διακήρυξη.

Σύμφωνα με το άρθρο 201 του 4412/2016, η τροποποίηση της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του ν. 4412/16, γίνεται ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί, όταν συμφωνήσουν γι' αυτό τα συμβαλλόμενα μέρη. Οποιαδήποτε όμως, τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλομένους, αποκλειόμενης ρητά οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία.

Άρθρο Γ.18: Γλώσσα Σύμβασης

Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Η σύμβαση με τον Ανάδοχο θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα και επίσημη γλώσσα κατά την εφαρμογή της σύμβασης θα είναι η ελληνική.

Το σύνολο των εγγράφων που απορρέουν από τη Σύμβαση θα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα και κάθε επικοινωνία του Αναδόχου με το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων θα γίνεται στη ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε απαιτηθεί, κατά τη διάρκεια υλοποίησης της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης και ισχύος της σχετικής σύμβασης, διερμηνεία ή μετάφραση από ή/ και προς τα ελληνικά, για την επικοινωνία του αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή, αυτές θα εξασφαλίζονται με ευθύνη και δαπάνη του αναδόχου.

Άρθρο Γ.19: Λύση-Καταγγελία Σύμβασης

Η αναθέτουσα Αρχή μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγέλλει μια δημόσια σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν. 4412/16,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

Άρθρο Γ.20 : Ισχύουσα Νομοθεσία – Επίλυση Διαφορών

Η Σύμβαση θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄: ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

Ο Προσφέρων υποχρεούται να υποβάλλει - με ποινή αποκλεισμού - στον (υπο)φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», συμπληρωμένη και ψηφιακά υπογεγραμμένη την τεχνική περιγραφή του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία υποβάλλει προσφορά, σύμφωνα με τις παρακάτω επεξηγήσεις:

Στήλη	Επεξήγηση
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	Στη στήλη αυτή περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί, επιχειρησιακοί και λοιποί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις, για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
ΑΠΑΙΤΗΣΗ	Στη στήλη αυτή έχουν συμπληρωθεί: Η λέξη "ΝΑΙ", που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον Ανάδοχο. Η μη τήρηση των ανωτέρω, συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.
ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Με ποινή αποκλεισμού, στη στήλη αυτή σημειώνεται η απάντηση του προμηθευτή που έχει την μορφή: ΝΑΙ ή ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την προσφορά.

Άρθρο Δ.1 Τεχνικές Προδιαγραφές για το ΤΜΗΜΑ 1		
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
ΤΜΗΜΑ 1: ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 ΚΑΙ Α5		
<p>Το υπό προμήθεια χαρτί :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Να είναι Α4 διαστάσεων 21,0 X 29,7 εκ. και Α5 διαστάσεων 14,8 X 21,0 εκ. ▪ Να είναι μονόφυλλο και κατάλληλο για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτότυπου και από τις δυο όψεις του. ▪ Να έχει σύνθεση χημικού πολτού 100%. ▪ Να έχει χρώμα λευκό ματ. (110-135 CIE, D65). ▪ Να έχει βάρος 80 gr./M² ± 4 gr. (κατά TAPPI). ▪ Να έχει Πάχος 92-106 mm (κατά TAPPI). ▪ Τα φύλλα κάθε δεσμίδας να είναι κομμένα με ηλεκτρονικό τρόπο έτσι ώστε το κόψιμο να είναι τελείως λείο και να μην παρουσιάζει γραμμώσεις ή επικολημένα ρινίσματα χαρτιού. ▪ Να είναι κατάλληλο για φωτοτυπίες και εκτυπώσεις μαυρόασπρες και έγχρωμες σε εκτυπωτή laser & inkjet, φωτοτυπικά μηχανήματα υψηλής ταχύτητας και να περνά από το μηχάνημα χωρίς να αφήνει χνούδι. ▪ Τα φωτοαντίγραφα να είναι ευκρινή και να μην αλλοιώνονται. ▪ Να διασφαλίζεται σε κάθε περίπτωση η χωρίς αλλοίωση-παραμόρφωση του φωτοαντιγραφικού χαρτιού κατά την παράδοσή του. Σε διαφορετική περίπτωση ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει στο ακέραιο το αλλοιωμένο-παραμορφωμένο παραδοθέν υλικό. <p>Ποσότητα :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 16.200 δεσμίδες Φωτοαντιγραφικό χαρτί Α4 (σε δεσμίδες των 500 φύλλων) ➤ 20 δεσμίδες Φωτοαντιγραφικό χαρτί Α5 (σε δεσμίδες των 500 φύλλων) <p>Περιτύλιγμα - Συσκευασία:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να γράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο : <ul style="list-style-type: none"> ✓ Το είδος του χαρτιού, ✓ Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή, ✓ Οι διαστάσεις των φύλλων, ✓ Ο αριθμός τους και το βάρος (gr/m²) τους. ▪ Το χαρτί θα πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ο αριθμός των φύλλων να είναι ακριβής, χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά, να είναι όλα της ίδιας διάστασης, ποιότητας και κατηγορίας. ▪ Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με χαρτί το οποίο να έχει υποστεί επεξεργασία αδιαβροχοποίησης, τουλάχιστον εσωτερικά και 	ΝΑΙ	

<p>κατά προτίμηση και εξωτερικά, έτσι ώστε να προστατεύεται από την υγρασία του περιβάλλοντος κατά τη μετακίνησή του ή στους χώρους όπου φυλάσσεται.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Το χαρτί περιτυλίγματος θα πρέπει επίσης να έχει ικανή αντοχή έτσι ώστε να αντέχει στις διακινήσεις με τα συνηθισμένα μέσα μεταφοράς και τις φορτοεκφορτώσεις.▪ Οι δεσμίδες τέλος, να είναι συσκευασμένες σε κιβώτια από χαρτόνι. <p>Αποθήκευση:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Να μην απαιτούνται ειδικές προφυλάξεις ή ειδική μεταχείριση κατά την αποθήκευση σε συνθήκες γραφείου, ούτε να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης ή να παρουσιάζει ευαισθησία στον κανονικό φωτισμό γραφείου. <p>Σημείωση:</p> <p>Το χαρτί A4 και A5 θα παραδοθεί στο κτίριο επί της οδού Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 151 80 Μαρούσι, σε παλέτες ευρωπαϊκού τύπου (διαστάσεων 0,80m X 1,20m).</p> <p>Συνίσταται η χρήση κλαρκ για την μεταφορά του, επειδή το εν λόγω είδος θα πρέπει να τοποθετηθεί στις αποθήκες φύλαξης που βρίσκονται στον υπόγειο χώρο του ΥΠ.Π.Ε.Θ.,</p>		
--	--	--

Άρθρο Δ.2 Τεχνικές Προδιαγραφές για το Τμήμα 2

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
<u>ΤΜΗΜΑ 2: ΕΙΔΗ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ, ΕΙΔΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ, ΧΑΡΤΙΚΑ</u>		
<p>1. Γομολάστιχα Γομολάστιχα δίχρωμη (μπλε-κόκκινη), με διαστάσεις: μήκος 5,5 – 6 cm, πλάτος 2 – 2,5 cm και πάχος 0,7 – 1 cm. Το υλικό κατασκευής να είναι άριστης ποιότητας και αντοχής και να μην προκαλεί μουτζούρες και φθορές στο χαρτί κατά το σβήσιμο. Ποσότητα 250 τεμάχια.</p> <p>2. Γομολάστιχα Γομολάστιχα λευκή, με διαστάσεις: μήκος 5,5 – 6 cm, πλάτος 2 – 2,5 cm και πάχος 0,7 – 1 cm. Να είναι απαλή στο χαρτί ώστε να μην προκαλούνται φθορές ή μουντζούρες στα έγγραφα. Ποσότητα 600 τεμάχια.</p> <p>3. Διορθωτικό υγρό 20 ml + Διαλυτικό υγρό 20 ml (Πλήρες σετ). Η διάρκεια άριστης λειτουργίας τους να ισχύει για 3 έτη (τουλάχιστον). Ποσότητα 2.000 σετ 1+1.</p> <p>4. Μαρκadόροι Κόκκινοι Να είναι με στρογγυλή μύτη 1,5 - 3 mm και να είναι ανεξίτηλοι. Ποσότητα 150 τεμάχια.</p> <p>5. Μαρκadόροι Μπλέ Να είναι με στρογγυλή μύτη 1,5 - 3 mm και να είναι ανεξίτηλοι. Ποσότητα 200 τεμάχια.</p> <p>6. Μελάνια κόκκινα για ταμπόν σφραγίδων Το φιαλίδιο να είναι 30 ml και να έχει χρώμα κόκκινο. Ποσότητα 15 τεμάχια.</p> <p>7. Μελάνια μαύρα για ταμπόν σφραγίδων Το φιαλίδιο να είναι 30 ml και να έχει χρώμα μαύρο. Ποσότητα 5 τεμάχια.</p> <p>8. Μολύβια ξύλινα τύπου ANSON 2HB ή ισοδύναμο Να είναι άριστης ποιότητας και αντοχής. Ποσότητα 2.000 τεμάχια.</p> <p>9. Ξύστρες μολυβιών Να είναι μεταλλικές και ανοξείδωτες. Ποσότητα 800 τεμάχια.</p> <p>10. Στυλό διαρκείας κόκκινο με μπίλια τύπου Pelican ή ισοδύναμο. Να έχει πάχος μύτης 1.0 mm και το πάχος εξωτερικής περιμέτρου να είναι τύπου Bic Crystal (όχι λεπτότερο), χρώματος κόκκινου. Ποσότητα 2.000 τεμάχια.</p>	ΝΑΙ	

<p>11. Στυλό διαρκείας μπλε με μπίλια τύπου Pellican ή ισοδύναμο. Να έχει πάχος μύτης 1.0 mm και το πάχος εξωτερικής περιμέτρου να είναι τύπου Bic Crystal (όχι λεπτότερο), χρώματος μπλε. Ποσότητα 6.000 τεμάχια.</p> <p>12. Ταμπόν σφραγίδας κόκκινο Να είναι διαστάσεων Νο.2 (12cm x 8,2cm), σε μεταλλική θήκη. Ποσότητα 2 τεμάχια.</p> <p>13. Αποσυνδετήρες εγγράφων μεταλλικοί (καβουράκι). Ποσότητα 200 τεμάχια.</p> <p>14. Αποσυνδετήρες εγγράφων (τανάλια). Το υλικό κατασκευής να είναι μέταλλο καλής ποιότητας και αντοχής. Δαγκάνα με ελατήριο. Τύπου Roma Top ή ισοδύναμοι άριστης ποιότητας. Ποσότητα 150 τεμάχια.</p> <p>15. Βάσεις επιτραπέζιων ημερολογίων Να είναι μεταλλικές, μαύρου χρώματος. Οι βάσεις να είναι για επιτραπέζιους ημεροδείκτες διαστάσεων 9 x 12 cm, με απόσταση ανάμεσα στις τρύπες 7 cm. Ποσότητα 80 τεμάχια.</p> <p>16. Κλιπς μεταλλικά μαύρα Νο 3 (32 mm). Ποσότητα 1.200 τεμάχια.</p> <p>17. Κλιπς μεταλλικά μαύρα Νο 4 (41 mm). Ποσότητα 1.200 τεμάχια.</p> <p>18. Κλιπς μεταλλικά μαύρα Νο 5 (51 mm). Ποσότητα 600 τεμάχια.</p> <p>19. Λάστιχα φαρδιά πλακέ Να είναι πακέτα 1Kgr ή 500τεμ. Το πλάτος να είναι 0,5cm και το μήκος (κλειστά) 18-20cm. Να είναι μεγάλης αντοχής και άριστης ποιότητας. Ποσότητα 40 πακέτα του ενός κιλού (1kgr) ή 40 πακέτα των 500 τεμαχίων.</p> <p>20. Μολυβοθήκες Να είναι πλαστικές, στρογγυλές ή πολύγωνες, σε μαύρο χρώμα. Ποσότητα 50 τεμάχια.</p> <p>21. Συνδετήρες ανοξείδωτοι μεταλλικοί Νο 50 (κουτάκι 100 τεμ.). Ποσότητα 200 κουτάκια των 100 τεμαχίων.</p> <p>22. Συνδετήρες ανοξείδωτοι μεταλλικοί Νο 78 (κουτάκι 50 τεμ.). Ποσότητα 200 κουτάκια των 50 τεμαχίων.</p> <p>23. Συρραπτική επιτραπέζια μηχανή Να είναι βαρέως τύπου, μεταλλική, κατάλληλη να δέχεται συρραφίδες από Νο 23/10 έως και Νο 23/17 (όλα τα μεγέθη). Ποσότητα 10 τεμάχια.</p> <p>24. Συρραπτική μηχανή χειρός, τύπου romeo maestri Νο 126 ή ισοδύναμη (όχι μίνι). Ποσότητα 200 τεμάχια.</p> <p>25. Συρραπτική μηχανή χειρός, τύπου romeo maestri Νο 64 ή ισοδύναμη (όχι μίνι). Ποσότητα 150 τεμάχια.</p>		
--	--	--

<p>26. Χαρτοκόπτες Να είναι μεταλλικοί, ανοξείδωτοι και ανθεκτικοί. Να έχουν διαστάσεις <u>λεπίδας</u>: μήκος 14 - 16 cm, πλάτος 0,5 - 0,7 cm, πάχος 1 mm και <u>λαβής</u> : μήκος 8 - 10 cm. Ποσότητα 150 τεμάχια.</p> <p>27. Ψαλίδια Να είναι ανοξείδωτα, μεγέθους 16-17 cm, με πλαστική λαβή. Ποσότητα 150 τεμάχια.</p> <p>28. Μπλοκάκια σημειώσεων ριγέ Να είναι διαστάσεων 17 x 25cm, 50φύλλων, τύπος ψαροκολλητά. Ποσότητα 1.000 τεμάχια.</p> <p>29. Φυλλάδα με σκληρό εξώφυλλο 100 φύλλων. Να είναι ριγέ, διαστάσεων 25x35 cm. Ποσότητα 40 τεμάχια. ΜΕ ΔΕΙΓΜΑ</p> <p>30. Τετράδιο Σκούρο Μπλε (100 φύλλων) με πλαστική επένδυση Τετράδιο Εξηγήσεων με πλαστική επένδυση, ριγέ, διαστάσεων 17x25, 100 φύλλων, χρώματος σκούρου μπλε. Τύπου SKAG ή ισοδύναμου, άριστης ποιότητας, (όχι απλό σχολικό τετράδιο). Ποσότητα 100 τεμάχια. ΜΕ ΔΕΙΓΜΑ</p> <p>31. Τετράδιο Σκούρο Μπλε (50 φύλλων) με πλαστική επένδυση Ευρετήριο-ριγέ διαστάσεων 17x25, 50 φύλλων. Αναφέρεται σε τετράδιο Εξηγήσεων με πλαστική επένδυση, χρώματος σκούρου μπλε, με αλφαβητικό ευρετήριο. Τύπου SKAG ή ισοδύναμου, άριστης ποιότητας, (όχι απλό σχολικό τετράδιο). Ποσότητα 50 τεμάχια. ΜΕ ΔΕΙΓΜΑ</p> <p>32. Αυτοκόλλητο χαρτί 50x75χmm (100 φύλλων) τύπου Post-it ή ισοδύναμο. Ποσότητα 3.000 τεμάχια.</p> <p>Σημείωση:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ για το είδος 29 «Φυλλάδα με σκληρό εξώφυλλο 100 φύλλων», ✓ το είδος 30 Τετράδιο Σκούρο Μπλε (100 φύλλων) με πλαστική επένδυση» και ✓ το είδος 31 «Τετράδιο Σκούρο Μπλε (50 φύλλων) με πλαστική επένδυση» <p>θα πρέπει οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (υποψήφιοι ανάδοχοι) να προσέλθουν να δουν τα σχετικά δείγματα που θα διατίθενται στο κτίριο του ΥΠ.Π.Ε.Θ επί της οδού Ανδρέα Παπανδρέου 37 στο Μαρούσι.</p>		
--	--	--

Άρθρο Δ.3 Τεχνικές Προδιαγραφές για το Τμήμα 3

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
<u>ΤΜΗΜΑ 3: ΕΙΔΗ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ, ΕΙΔΗ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ</u>		
<p>1. Διαφανείς ζελατίνες Α4 με τρύπες & άνοιγμα επάνω. Να είναι ενισχυμένες και πάχους 0,05mm. Ποσότητα 35.000 τεμάχια.</p> <p>2. Διαφανείς ζελατίνες Α4 με άνοιγμα επάνω και δεξιά. Τύπου L. Να είναι πάχους 0,10mm. Ποσότητα 5.000 τεμάχια.</p> <p>3. Κλασέρ από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 4/32. Χρώμα κίτρινο. Ποσότητα 150 τεμάχια.</p> <p>4. Κλασέρ από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 4/32. Χρώμα κόκκινο. Ποσότητα 150 τεμάχια.</p> <p>5. Κλασέρ από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 4/32. Χρώμα μπλε. Ποσότητα 150 τεμάχια.</p> <p>6. Κλασέρ από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 4/32. Χρώμα πράσινο. Ποσότητα 150 τεμάχια.</p> <p>7. Κλασέρ από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 8/32. Χρώμα κίτρινο. Ποσότητα 540 τεμάχια.</p> <p>8. Κλασέρ από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 8/32. Χρώμα κόκκινο. Ποσότητα 540 τεμάχια.</p> <p>9. Κλασέρ από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 8/32. Χρώμα μπλε. Ποσότητα 540 τεμάχια.</p> <p>10. Κλασέρ από χαρτόνι με πλαστική επένδυση & θήκη στη ράχη 8/32. Χρώμα πράσινο. Ποσότητα 540 τεμάχια.</p> <p>11. Σελιδοδείκτες 5 χρωμάτων ημιδιαφανείς, πλαστικοί. Να είναι διαστάσεων 12X45mm, (20 ή 25 φύλλα ανά χρώμα). Ποσότητα 2.000 τεμάχια.</p> <p>12. Ντοσιέ πλαστικά με έλασμα Α4. Να είναι από διαφανές πλαστικό και ετικέτα εμπρός, έγχρωμο πίσω και μεταλλικό έλασμα εσωτερικά, για έγγραφα μεγέθους Α4. Σε τέσσερα διαφορετικά χρώματα. Ποσότητα 2.500 τεμάχια.</p>	ΝΑΙ	

<p>13. Ντοσιέ αρχείου με κορδέλες Να είναι διαστάσεων 25X35 X10cm ράχη, χρώματος μπλε. Ποσότητα 4.000 τεμάχια. ΜΕ ΔΕΙΓΜΑ</p> <p>14. Ντοσιέ με πτερύγια και λάστιχο πρεσπών – χάρτινο Να είναι διαστάσεων 25x35 cm, χρώματος κίτρινο. Ποσότητα 500 τεμάχια.</p> <p>15. Ντοσιέ κόκκινο με πτερύγια και λάστιχο πρεσπών – χάρτινο Να είναι διαστάσεων 25x35 cm, χρώματος κόκκινο. Ποσότητα 500 τεμάχια.</p> <p>16. Ντοσιέ μπλε με πτερύγια και λάστιχο πρεσπών – χάρτινο Να είναι διαστάσεων 25x35 cm, χρώματος μπλε. Ποσότητα 500 τεμάχια.</p> <p>17. Ντοσιέ πράσινο με πτερύγια και λάστιχο πρεσπών – χάρτινο Να είναι διαστάσεων 25x35 cm, χρώματος πράσινο. Ποσότητα 500 τεμάχια.</p> <p>18. Ντοσιέ με πτερύγια πρεσπών – χάρτινο Να είναι διαστάσεων 25x35 cm, σε διάφορα χρώματα. Ποσότητα 4.000 τεμάχια.</p> <p>19. Ντοσιέ αρχείου με κορδέλες και πτερύγια Να είναι διαστάσεων 27X37 X10cm με υφασμάτινη ράχη. Από πολύ χονδρό χαρτόνι - σχέδιο "σύννεφο" (ή "μαρμαρογραφία"). ΜΕ ΔΕΙΓΜΑ Ποσότητα 900 τεμάχια.</p> <p>20. Κούτες συσκευασίας με αυτιά, 5 φύλλων. Η κλειστή - συσκευασμένη κούτα να είναι διαστάσεων 51x35x32 cm. Οι διαστάσεις αφορούν σε μήκος, πλάτος, ύψος. Να είναι ανθεκτικές, από χαρτόνι 5 φύλλων. Ποσότητα 700 τεμάχια.</p> <p>Σημείωση:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ για το είδος 13 «Ντοσιέ αρχείου με κορδέλες», ✓ το είδος 19 «Ντοσιέ αρχείου με κορδέλες και πτερύγια» <p>θα πρέπει οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (υποψήφιοι ανάδοχοι) να προσέλθουν να δουν τα σχετικά δείγματα που θα διατίθενται στο κτίριο του ΥΠ.Π.Ε.Θ επί της οδού Ανδρέα Παπανδρέου 37 στο Μαρούσι.</p>		
---	--	--

Άρθρο Δ.4 Τεχνικές Προδιαγραφές για το Τμήμα 4

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
<p align="center"><u>ΤΜΗΜΑ 4: ΦΑΚΕΛΟΙ (ΣΑΚΟΥΛΕΣ) ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΤΥΠΟΥ ΣΑΚΟΥΛΑ ΧΡΩΜΑΤΟΣ ΚΑΦΕ-ΚΡΑΦΤ ή ισοδύναμο</u></p>		
<p>1. Φάκελος 11,5x23 cm, τύπου σακούλας χρώματος ΚΡΑΦΤ ή ισοδύναμο αυτοκόλλητος, χωρίς παράθυρο Ποσότητα 120.000 τεμάχια.</p> <p>2. Φάκελος 11,5x23 cm τύπου σακούλας χρώματος ΚΡΑΦΤ ή ισοδύναμο, αυτοκόλλητος, με παράθυρο πάνω δεξιά Ποσότητα 150.000 τεμάχια.</p> <p>3. Φάκελος 11,5x23 cm τύπου σακούλας χρώματος ΚΡΑΦΤ ή ισοδύναμο, αυτοκόλλητος, με παράθυρο κάτω αριστερά Ποσότητα 30.000 τεμάχια.</p> <p>4. Φάκελος 23x32 cm τύπου σακούλας χρώματος ΚΡΑΦΤ ή ισοδύναμο, αυτοκόλλητος, χωρίς παράθυρο Ποσότητα 200.000 τεμάχια.</p> <p>5. Φάκελος 23x32 cm τύπου σακούλας χρώματος ΚΡΑΦΤ ή ισοδύναμο, αυτοκόλλητος, με παράθυρο κάτω αριστερά Ποσότητα 100.000 τεμάχια.</p> <p>6. Φάκελος 25x35,5 cm τύπου σακούλας χρώματος ΚΡΑΦΤ ή ισοδύναμο, αυτοκόλλητος, χωρίς παράθυρο Ποσότητα 12.000 τεμάχια.</p> <p>7. Φάκελος 28x37,5 cm τύπου σακούλας χρώματος ΚΡΑΦΤ ή ισοδύναμο, αυτοκόλλητος, χωρίς παράθυρο Ποσότητα 50.000 τεμάχια.</p> <p>8. Φάκελος 31x41 cm τύπου σακούλας χρώματος ΚΡΑΦΤ ή ισοδύναμο, αυτοκόλλητος, χωρίς παράθυρο Ποσότητα 3.000 τεμάχια.</p> <p>9. Φάκελος 36,5x45 cm τύπου σακούλας χρώματος ΚΡΑΦΤ ή ισοδύναμο αυτοκόλλητος, χωρίς παράθυρο Ποσότητα 5.000 τεμάχια.</p> <p><u>Σημείωση:</u> Τα παράθυρα θα πρέπει να είναι με διάφανη ζελατίνα, διαστάσεων 10x3,5 cm</p>	<p align="center">ΝΑΙ</p>	

Άρθρο Δ.5 Τεχνικές Προδιαγραφές για το Τμήμα 5

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
<u>ΤΜΗΜΑ 5: ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ ΕΤΟΥΣ 2018</u>		
<p>1. Ημερολόγια επιτραπέζια έτους 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> • Το ημερολόγιο θα αναφέρεται στο έτος 2018. • Οι διαστάσεις του ημερολογίου θα είναι 12 cm ύψος και 8,5 cm πλάτος • Σε κάθε σελίδα θα αναγράφονται μήνας, ημέρα, ημερομηνία, ονομαστικές εορτές σύμφωνα με το ορθόδοξο εορτολόγιο, καθώς και αποτύπωμα μηνιαίου ημερολογίου. Θα υπάρχουν επιπλέον σειρές σημειώσεων. Αριστερά θα αναγράφεται ωρολόγιο πρωινών και απογευματινών ωρών. • Το διάστημα ανάμεσα στις δύο διατρήσεις θα είναι 7 cm. • Για τις εσωτερικές σελίδες θα χρησιμοποιηθεί χαρτί γραφής λευκό 60 g/m². • Ποσότητα 1.300 τεμάχια. <p>2. Ημερολόγια ατζέντες B5 με σκληρό εξώφυλλο, έτους 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> • Η ατζέντα ημερολόγιο θα αναφέρεται στο έτος 2018. • Οι διαστάσεις του ημερολογίου θα είναι 25 cm ύψος και 17,5 cm πλάτος λινόδετο. <ul style="list-style-type: none"> • Χρώμα μονόχρωμο μαύρο ή σκούρο μπλε. • Εξωτερικά δερματίνη. • Σε κάθε σελίδα θα αναγράφονται μήνας, ημέρα, ημερομηνία, ονομαστικές εορτές σύμφωνα με το ορθόδοξο εορτολόγιο, καθώς και αποτύπωμα μηνιαίου ημερολογίου. Θα υπάρχουν επιπλέον σειρές σημειώσεων. Αριστερά θα αναγράφεται ωρολόγιο πρωινών και απογευματινών ωρών. • Για τις εσωτερικές σελίδες θα χρησιμοποιηθεί χαρτί γραφής λευκό 60 g/m². • Ποσότητα 120 τεμάχια. <p>3. Ημερολόγια σπινάλ B5, έτους 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> • Θα αναφέρεται στο έτος 2018. • Οι διαστάσεις του ημερολογίου θα είναι 24 cm ύψος και 17 cm πλάτος. • Εξώφυλλο σκληρό • Χρώμα εξώφυλλου μονόχρωμο διαφόρων χρωμάτων. • Σε κάθε σελίδα θα αναγράφονται μήνας, ημέρα, ημερομηνία, ονομαστικές εορτές σύμφωνα με το ορθόδοξο εορτολόγιο, καθώς και αποτύπωμα μηνιαίου ημερολογίου. Θα υπάρχουν επιπλέον σειρές 	ΝΑΙ	

σημειώσεων. Αριστερά θα αναγράφεται ωρολόγιο πρωινών και απογευματινών ωρών.		
<ul style="list-style-type: none"> • Για τις εσωτερικές σελίδες θα χρησιμοποιηθεί χαρτί γραφής λευκό 60 g/m². • Ποσότητα 230 τεμάχια. 		

Άρθρο Δ.6 Τεχνικές Προδιαγραφές για το Τμήμα 6

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
<u>ΤΜΗΜΑ 6: ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ, με δυνατότητα εκτύπωσης Inkjet ή Laser (ή φωτοτυπικού)</u>		
<p>1. Ετικέτα αυτοκόλλητη, λευκή, μεγέθους σελίδας A4 και διαστάσεων ετικέτας 105*37mm, με 2 ετικέτες στο πλάτος και 8 στο μήκος. Ποσότητα 100 συσκευασίες των 100 φύλλων.</p> <p>2. Ετικέτα αυτοκόλλητη, λευκή, μεγέθους σελίδας A4. Να είναι διαστάσεων ετικέτας 70*37,12mm, με 3 ετικέτες στο πλάτος και 8 στο μήκος. Ποσότητα 100 συσκευασίες των 100 φύλλων.</p>	ΝΑΙ	

Άρθρο Δ.7 Τεχνικές Προδιαγραφές για το Τμήμα 7

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
<u>ΤΜΗΜΑ 7: ΥΛΙΚΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΕΤΙΚΕΤΩΝ ΓΡΑΜΜΩΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ</u>		
<p>1.Ετικέτες θερμικής μεταφοράς διαστάσεων 50x35 mm για εκτυπωτή ZEBRA TLP-2844. Ποσότητα 400 ρολά των 1.000 ετικετών.</p> <p>2.Μελανοταινίες των 60x74 χιλιοστών για εκτυπωτή ZEBRA TLP-2844. Ποσότητα 200 τεμάχια.</p>	ΝΑΙ	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ, ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ
ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ Α΄ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ: /2017

ΠΟΣΟΥ:
(συμπεριλαμβανομένου και του Φ.Π.Α. 24%)

ΜΕ ΘΕΜΑ:«.....

Τμήμα

(Χρηματοδότηση από τον Τακτικό Προϋπολογισμό)

Σήμερα την/...../2017 στο Μαρούσι και στο Κτίριο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, οδός Ανδρέα Παπανδρέου 37, Τ.Κ. 15180 Μαρούσι, οι υπογεγραμμένοι:

α) αφενός ο/η που εκπροσωπεί με την ιδιότητά του αυτή, με βάση τις κείμενες διατάξεις το Ελληνικό Δημόσιο και

β) αφετέρου ο/η που εκπροσωπεί την εταιρεία, που εδρεύει....., οδός, αριθμός, τηλ. συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα εξής:

Άρθρο 1**Αντικείμενο Σύμβασης**

Με ηλεκτρονικό ανοικτό διαγωνισμό που διενεργήθηκε στις/...../2017 με την αριθμ. πρωτ. /B4/..... διακήρυξη μειοδοτικού διαγωνισμού με σκοπό την προμήθεια: α) Φωτοαντιγραφικού χαρτιού, β) Ειδών γραφικής ύλης, ειδών οργάνωσης γραφείου, χαρτικών, γ) Ειδών αρχειοθέτησης, ειδών συσκευασίας, δ) Φακέλων αλληλογραφίας τύπου σακούλας χρώματος καφέ-κράφτ ή ισοδύναμο, ε) Ημερολογίων έτους 2018, στ) Αυτοκόλλητων ετικετών και ζ) Υλικών εκτύπωσης ετικετών γραμμωτού κώδικα, για τις ανάγκες των Γενικών Γραμματειών του ΥΠ.Π.Ε.Θ., κατακυρώθηκε με βάση την απόφαση με αρ. πρωτ. /B4/.....-..... του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, η προμήθεια του/των τμήματος/των ... όπως αναφέρονται στο Παράρτημα 1 της παρούσας σύμβασης και σύμφωνα με τους πάγιους όρους που αναφέρονται στο ίδιο Παράρτημα αυτής, στο όνομα της εταιρείας, που εδρεύει, οδός, αριθμός, τηλ

Ύστερα από τα ανωτέρω ο πρώτος από τους συμβαλλομένους με την προαναφερόμενη ιδιότητα του, αναθέτει την προμήθεια του/των τμήματος/των (αριθμ. της διακ.) στο δεύτερο ονομαζόμενο στο εξής «Ανάδοχο», ο οποίος αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών με τους κατωτέρω όρους και σύμφωνα με τις διατάξεις τις οποίες αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Η σύμβαση αυτή διέπεται από τις διατάξεις

Για όλα τα θέματα αναφορικά με την παροχή υπηρεσιών η οποία πραγματοποιείται με τη σύμβαση αυτή ισχύουν τα αναφερόμενα στα έγγραφα της σύμβασης, των οποίων ο ανάδοχος έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα, τα οποία κατά σειρά ισχύος είναι τα εξής:

- α) Η παρούσα σύμβαση
- β) Η απόφαση κατακύρωσης
- β) Η Διακήρυξη με όλα τα Παραρτήματά της
- γ) Η προσφορά του Αναδόχου

Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των ανωτέρω εγγράφων, υπερισχύει το ανώτερο κατά σειρά ισχύος.

Άρθρο 1

Αντικείμενο Σύμβασης

Ύστερα από τα ανωτέρω ο πρώτος από τους συμβαλλομένους με την προαναφερόμενη ιδιότητα του αναθέτει στο δεύτερο ονομαζόμενο στο εξής «Ανάδοχο», την προμήθεια: α) Φωτοαντιγραφικού χαρτιού (Τμήμα 1 του διαγωνισμού), β) Ειδών γραφικής ύλης, ειδών οργάνωσης γραφείου και χαρτικών (Τμήμα 2 του διαγωνισμού), γ) Ειδών αρχειοθέτησης και ειδών συσκευασίας (Τμήμα 3 του διαγωνισμού), δ) Φακέλων αλληλογραφίας τύπου σακούλας χρώματος καφέ-κράφτ ή ισοδύναμο (Τμήμα 4 του διαγωνισμού), ε) Ημερολογίων έτους 2018 (Τμήμα 5 του διαγωνισμού, στ) Αυτοκόλλητων ετικετών (Τμήμα 6 του διαγωνισμού) και ζ) Υλικών εκτύπωσης ετικετών γραμμωτού κώδικα (Τμήμα 7 του διαγωνισμού), για τις ανάγκες των Γενικών Γραμματειών του ΥΠ.Π.Ε.Θ., σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του Αναδόχου, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 2

Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια παροχής της προμήθειας αφορά την περίοδο από την υπογραφή της σύμβασης έως και την παράδοση των ειδών για τα Τμήματα 1 έως 7 του διαγωνισμού.

Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα πραγματοποιηθεί εντός είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης στην έδρα του ΥΠ.Π.Ε.Θ., επί της οδού Ανδρέα Παπανδρέου 37 Τ.Κ. 151 80 στο Μαρούσι και η παραλαβή θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

Άρθρο 3

Υποχρεώσεις Αναδόχου

Απαράβατος βασικός όρος είναι η υποχρέωση του/των αναδόχου/ων να τηρεί τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/16.

Τα αναλώσιμα υλικά που θα βρεθούν κατά τον έλεγχο παραλαβής και για δύο (2) χρόνια από την ημερομηνία παραλαβής, κατά την περίοδο της χρησιμοποίησής τους ακατάλληλα, με οποιαδήποτε αλλοίωση, σε ποσοστό 3% της συνολικής ποσότητας, θα επιστραφούν στον ανάδοχο, ο οποίος έχει την υποχρέωση να τα αντικαταστήσει εντός δεκαπέντε (15) ημερών.

Άρθρο 4 **Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις**

Η Οικονομική προσφορά του Αναδόχου αποτελεί και την συμβατική του αμοιβή και περιλαμβάνει το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) και τις λοιπές κρατήσεις υπέρ τρίτων. Η αμοιβή αυτή δεν αναθεωρείται. Σε περίπτωση τυχόν παράτασης της σύμβασης το οικονομικό αντάλλαγμα θα παραμείνει σταθερό.

Πέραν της συμβατικής αμοιβής, ο Ανάδοχος δεν θα έχει καμία απαίτηση κατά της Αναθέτουσας Αρχής για δαπάνες τις οποίες πραγματοποίησε κατά την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης ή εξ αφορμής αυτού.

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται με χρηματικό ένταλμα πληρωμής στο όνομα του δικαιούχου, μετά την έκδοση του σχετικού πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή του Φορέα και την απαραίτητη προσκόμιση όλων των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων, σε βάρος του Προϋπολογισμού Εξόδων του Φορέα του οικονομικού έτους 2017.

Συγκεκριμένα, η ανάδοχος εταιρεία θα επιβαρυνθεί με τις νόμιμες κρατήσεις οι οποίες έχουν ως εξής:

- 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης» βάσει του ν.4013/2011 (Α' 204), ως ισχύει.
- 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης» υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών.
- επί των ανωτέρω κρατήσεων, Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%.
- Κάθε άλλη εν ισχύ κράτηση κατά την πληρωμή των τιμολογίων.

Από την καθαρή αξία του τιμολογίου αφαιρούνται όλες οι ανωτέρω κρατήσεις και στο υπόλοιπο γίνεται κράτηση 4% στην καθαρή αξία για την προμήθεια ειδών που αποτελεί και την παρακράτηση του αναλογούντος φόρου εισοδήματος (παρ. 2., του άρθρου 64, του Ν. 4172/13).

Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επί της αξίας των τιμολογίων βαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή και είναι 24%.

Ειδικότερα, πέραν των ανωτέρω, ισχύουν τα εξής:

Για το τμήμα 1 του πίνακα 1, ο Ανάδοχος θα συνάψει σύμβαση συνολικής αξίας έως 37.457,40 €, πλέον ΦΠΑ 24% € ή 46.447,18 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Για το τμήμα 2 του πίνακα 1, ο Ανάδοχος θα συνάψει σύμβαση συνολικής αξίας έως 9.452,24 €, πλέον ΦΠΑ 24% ή 11.720,78 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Για το τμήμα 3 του πίνακα 1, ο Ανάδοχος θα συνάψει σύμβαση συνολικής αξίας έως 16.732,00 €, πλέον ΦΠΑ 24% ή 20.747,68 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Για το τμήμα 4 του πίνακα 1, ο Ανάδοχος θα συνάψει σύμβαση συνολικής αξίας έως 27.605,00 €, πλέον ΦΠΑ 24% ή 34.230,20 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Για το τμήμα 5 του πίνακα 1, ο Ανάδοχος θα συνάψει σύμβαση συνολικής αξίας έως 1.565,40 €, πλέον ΦΠΑ 24% ή 1.941,10 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Για το τμήμα 6 του πίνακα 1, ο Ανάδοχος θα συνάψει σύμβαση συνολικής αξίας έως 2.080,64 €, πλέον ΦΠΑ 24% ή 2.579,99 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Για το τμήμα 7 του πίνακα 1, ο Ανάδοχος θα συνάψει σύμβαση συνολικής αξίας έως 952,00 €, πλέον ΦΠΑ 24% ή 1.180,48 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Άρθρο 5 Καταγγελία Σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις δύναται να καταγγείλει εγγράφως καθ' οιονδήποτε χρόνο την παρούσα Σύμβαση, εφόσον η Ανάδοχος υπαιτίως παραβεί οποιαδήποτε από τις συμβατικές της Υποχρεώσεις, θεωρουμένων όλων ως ουσιωδών. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα θεωρηθεί υπεύθυνη για οποιοσδήποτε ζημίες ή διαφυγόντα κέρδη υποστεί η Ανάδοχος από την καταγγελία της Σύμβασης.

Η έγγραφη καταγγελία της Σύμβασης δεν επηρεάζει δικαιώματα και υποχρεώσεις των μερών, που προϋπήρχαν της καταγγελίας και δεν απαλλάσσει την Ανάδοχο από ευθύνες και υποχρεώσεις που απορρέουν από τη Σύμβαση ή το Νόμο.

Η Ανάδοχος μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση αν το Υπουργείο Παιδείας & Θρησκευμάτων δεν τηρήσει τους όρους της σύμβασης.

Άρθρο 6 Επίλυση Διαφορών

Η παρούσα σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από την Ελληνική Νομοθεσία και κάθε διαφορά, διένεξη ή διαφωνία μεταξύ του «ΑΝΑΔΟΧΟΥ» και της «ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ» που θα αφορά στην εφαρμογή, την εκτέλεση, την ερμηνεία των όρων της παρούσας σύμβασης ή γενικά στις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, λύεται από τα δικαστήρια των Αθηνών που καθίστανται αποκλειστικά αρμόδια. Εκτός από τα παραπάνω ισχύουν γενικά και όλες οι κείμενες διατάξεις περί Κρατικών Προμηθειών.

Για όλα τα θέματα αναφορικά με την προμήθεια η οποία πραγματοποιείται με τη σύμβαση αυτή ισχύουν οι όροι της Διακήρυξης με όλα τα παραρτήματά της, η προσφορά του προμηθευτή, η παρούσα σύμβαση και το επισυναπτόμενο Παράρτημα 1 της σύμβασης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της, των οποίων ο προμηθευτής έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα, δηλαδή τα ακόλουθα κατά σειρά ισχύος:

- α) Η παρούσα σύμβαση
- β) Η Διακήρυξη με όλα τα Παραρτήματά της
- γ) Η προσφορά του Αναδόχου

Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τευχών, υπερισχύει το τεύχος που είναι ανώτερο κατά σειρά ισχύος.

Άρθρο 7 Ανωτέρα Βία

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για την εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Ως τέτοια δεν θεωρούνται για τον Ανάδοχο, όσα ευρίσκονται αντικειμενικά εντός του πεδίου οικονομικής δραστηριότητας και ελέγχου του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην ανωτέρω παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά όπως προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 8
Τελικοί Όροι της Σύμβασης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης κατατέθηκε από τον Ανάδοχο εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ύψους 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., με στοιχεία Νο, ποσού €, ημερομηνία έκδοσης της Τράπεζας Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης αποδεσμεύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν.4412/16.

Σχετικά με τυχόν τροποποιήσεις της σύμβασης θα ισχύουν οι σχετικές διατάξεις. Οποιαδήποτε τυχόν τροποποίηση της σύμβασης δεν θα παραβιάζει την εκτέλεση του αντικειμένου, όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα διακήρυξη.

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη σύμβαση ή μέρος αυτής σε οποιονδήποτε τρίτο. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Το κείμενο της παρούσης συμβάσεως, αφού αναγνώσθηκε και συμφωνήθηκε, υπεγράφη και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα. Από τα τρία (3) όμοια αντίτυπα της σύμβασης αυτής, τα δύο παραμένουν στην Διεύθυνση Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού, Συγκέντρωσης και Υποβολής Παραστατικών και λοιπών θεμάτων, και το τρίτο έλαβε η Ανάδοχος Εταιρεία.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Για το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και
Θρησκευμάτων**

.....

Για την Εταιρεία

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

Άρθρο ΣΤ.1: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

Όνομασία Τράπεζας

Ημερομηνία έκδοσης

Κατάστημα

ΕΥΡΩ

(Δ/νση οδός-αριθμός ΤΚ – τηλ-φαξ)

Προς:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ, ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ****ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ - ΤΜΗΜΑ Α΄****Α. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ 37 – 151 80 ΜΑΡΟΥΣΙ**

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ υπ' αριθμόν για ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) υπέρ της Εταιρείας, οδός....., αριθμός, ΤΚ..... (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1), (2), κ.λπ ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), δια την **συμμετοχή** της εις τον διενεργούμενο διαγωνισμό της για την προμήθεια των ειδών του Πίνακα 1 του Άρθρου Α.4 του Παραρτήματος Α΄ της παρούσας διακήρυξης (**αναλυτικά ο/οι αριθμός/οί του/των προσφερόμενου/ων τμήματος/ων για τα οποία υποβάλει προσφορά**) σύμφωνα με την υπ' αριθ. Διακήρυξη σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από από έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Άρθρο ΣΤ.2 :Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

Ονομασία Τράπεζας

Κατάστημα

(Δ/νση οδός-αριθμός ΤΚ – τηλ-ΦΑΞ)

Ημερομηνία έκδοσης

ΕΥΡΩ

Προς:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ, ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ****ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ - ΤΜΗΜΑ Α΄****Α. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ 37 - 15180 ΜΑΡΟΥΣΙ****ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ υπ' αριθμόν για ΕΥΡΩ.....**

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της Εταιρείας, οδός....., αριθμός, ΤΚ..... (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1), (2), κ.λ.π ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), για την καλή εκτέλεση από αυτή των όρων της με αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια ειδών για το/τα τμήμα/τα (αριθμός διακήρυξης/.....) προς κάλυψη αναγκών του και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο στην παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄: ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ
(Τ.Ε.Υ.Δ.)**

Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης συντάχθηκε σύμφωνα με την Κατευθυντήρια Οδηγία 15 της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και διατίθεται μέσω της ιστοσελίδας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων σε ηλεκτρονικό αρχείο τύπου .doc (σε επεξεργάσιμη μορφή), αναρτημένο επικουρικά μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην αναθέτουσα αρχή σε έντυπη μορφή.

Το Τ.Ε.Υ.Δ. συμπληρώνεται, υπογράφεται και υποβάλλεται κατά περίπτωση ως εξής:

- Το μέρος Ι είναι συμπληρωμένο από την Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα υπόλοιπα μέρη (II, III, IV και VI) συμπληρώνονται από τον οικονομικό φορέα, κατά περίπτωση και μόνο στα πεδία που ήδη έχουν επιλεγεί από την Αναθέτουσα Αρχή, όπως εμφανίζονται στο συνημμένο Τ.Ε.Υ.Δ. του παραρτήματος Ζ της παρούσας πρόσκλησης.
- Τα μέρη II.A, II.B, II.Γ, III και IV συμπληρώνονται από όλους τους οικονομικούς φορείς.
- Το μέρος II.Δ συμπληρώνεται στην περίπτωση υπεργολαβικής ανάθεσης.
- Το μέρος V δεν απαιτείται να συμπληρωθεί για την τρέχουσα διαδικασία ανάθεσης σύμβασης.
- Το μέρος VI συμπληρώνεται σε κάθε περίπτωση με την ημερομηνία, τον τόπο και την υπογραφή του κατά νόμο υπόχρεου/ -ων, η οποία δεν απαιτείται να φέρει θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι:

Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει ένα Τ.Ε.Υ.Δ..

Στην περίπτωση που ο συμμετέχων οικονομικός φορέας δηλώσει πως θα αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας ποσοστό της σύμβασης που ξεπερνάει το 30% της συνολικής της αξίας, τότε υποβάλλεται μαζί με το Τ.Ε.Υ.Δ. του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα και χωριστό Τ.Ε.Υ.Δ. εκ μέρους του/των υπεργολάβου/ων.

Στις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα άτομα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, τότε όλα τα παραπάνω πρόσωπα θα **πρέπει να υπογράψουν όλοι το ίδιο Τ.Ε.Υ.Δ. και να συμπληρώσουν τα στοιχεία τους στον πίνακα «B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα» του Μέρους II του Τ.Ε.Υ.Δ..**

Διευκρινίζεται ότι το ίδιο Τ.Ε.Υ.Δ. υπογράφουν:

- Όλοι οι Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. ή Ε.Π.Ε.
- Πρόεδρος του Δ.Σ., ο Διευθύνων Σύμβουλος και όλα τα μέλη του Δ.Σ., όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.
- Στην περίπτωση φυσικού προσώπου (Ατομική επιχείρηση), το φυσικό πρόσωπο.

Στους ανωτέρω αναφερόμενους υπόχρεους συμπεριλαμβάνονται και οι υπάλληλοι του οικονομικού φορέα, για τους οποίους απαιτείται η σύμπραξη τους στην σύναψη συμβάσεων, δηλαδή έχουν δικαίωμα υπογραφής συμβάσεων.

Η μη υπογραφή του Τ.Ε.Υ.Δ. από όλους του υπόχρεους, οδηγεί σε απόρριψη της προσφοράς του οικονομικού φορέα κατά την διαδικασία αξιολόγησης των δικαιολογητικών κατακύρωσης, εφόσον ο οικονομικός φορέας αναδειχθεί προσωρινός ανάδοχος.

Όταν συμμετέχουν ενώσεις, απαντούν θετικά στο σχετικό ερώτημα του Μέρους II.Α. [Τρόπος συμμετοχής] και συμπληρώνουν τις πληροφορίες που ζητούνται στα επιμέρους ερωτήματα α, β και γ. Επίσης, θα πρέπει να υποβληθούν χωριστά Τ.Ε.Υ.Δ. για κάθε φορέα - μέλος της ένωσης, στα οποία παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως IV.

Υπεργολαβία

α) Από τον προσφέροντα απαιτείται να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει, συμπληρώνοντας το Μέρος II.Δ του Τ.Ε.Υ.Δ..

β) Σύμφωνα με την παρ. 6, του άρθρου 131, του Ν. 4412/2016, όταν ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που ξεπερνάει το 30%, τότε υποβάλλει υποχρεωτικά χωριστό/ά Τ.Ε.Υ.Δ. όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α, Β και Γ του Μέρους III του Τ.Ε.Υ.Δ. για καθέναν από τον/τους υπεργολάβο/ους, προκειμένου να επαληθευτεί η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74, του Ν.4412/2016. Επισημαίνεται πως όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, τότε η Υπηρεσία απαιτεί από τον προσφέροντα να τον/ τους αντικαταστήσει.

Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων

Στην περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο άρθρο Γ.4 της παρούσας πρόσκλησης, τότε οι φορείς αυτοί υποβάλλουν υποχρεωτικά χωριστό Τ.Ε.Υ.Δ. με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του μέρους II και σύμφωνα με το μέρος III του Τ.Ε.Υ.Δ., για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Σημαντική Επισήμανση: Για το Μέρος IV του Τ.Ε.Υ.Δ., οι οικονομικοί φορείς συμπληρώνουν μόνο την Ενότητα α, χωρίς να υποχρεούνται να συμπληρώσουν οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή του Τ.Ε.Υ.Δ. συνιστά λόγο αποκλεισμού του Οικονομικού Φορέα από τη διαδικασία ανάθεσης.

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (Τ.Ε.Υ.Δ.)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιώνΜέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)

- Ονομασία: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.: 100015990
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Ταχ. Κωδικός/ Πόλη: ΑΝΔΡΕΑ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ 37, Τ.Κ. 151 80, ΜΑΡΟΥΣΙ
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Ε. Τσιαδή, Α. Αλικιώτης
- Τηλέφωνο: 210-3442377, 210-3443252
- Ηλ. ταχυδρομείο: etsiadi@minedu.gov.gr, aalikiotis@minedu.gov.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): <http://www.minedu.gov.gr>

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): «ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ ΣΕ ΕΥΡΩ (€) για την επιλογή Αναδόχου/-ων για την προμήθεια: α) Φωτοαντιγραφικού χαρτιού, β) Ειδών γραφικής ύλης, ειδών οργάνωσης γραφείου, χαρτικών, γ) Ειδών αρχειοθέτησης, ειδών συσκευασίας, δ) Φακέλων αλληλογραφίας τύπου σακούλας χρώματος καφέ-κράфт, ε) Ημερολογίων έτους 2018, στ) Αυτοκόλλητων ετικετών και ζ) Υλικών εκτύπωσης ετικετών γραμμωτού κώδικα, για τις ανάγκες των Γενικών Γραμματειών του ΥΠ.Π.Ε.Θ.» (CPV: 30197643-5, 30192100-2, 30192160-0, 30192124-6, 22600000-6, 30192130-1, 30192133-2, 30192121-5, 30192111-2, 30197321-2, 30199793-5, 30197220-4, 37442800-8, 30192134-9, 30197200-8, 30197320-5, 30197320-5, 30197300-9, 39241200-5, 22816100-4, 22800000-8, 22830000-7, 30199410-7, 24911000-3, 22851000-0, 30199600-6, 22852000-7, 44614100-8, 22852000-7, 30199230-1, 30193600-4, 22817000-0, 30199760-5, 30192320-0)
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: **17PROC**_____
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες: **ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ**
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων: **ΕΠΤΑ (7) ΤΜΗΜΑΤΑ**
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): -

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ Τ.Ε.Υ.Δ. ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ² : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ³ ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο ⁴ : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV,	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) [] Ναι [] Όχι

<p>ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους⁵;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
<p>Όνοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:</p>	<p>[.....] [.....]</p>
<p>Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα</p>	<p>[.....]</p>
<p>Ταχυδρομική διεύθυνση:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Τηλέφωνο:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Ηλ. ταχυδρομείο:</p>	<p>[.....]</p>

Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]
--	---------

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ⁶

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	[] Ναι [] Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες **A και B του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών. Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης. Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	[] Ναι [] Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες A και B του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες⁷**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**⁸.
2. **δωροδοκία**^{9,10}.
3. **απάτη**¹¹.
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**¹².
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**¹³.
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**¹⁴.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ¹⁵ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ¹⁶
Εάν ναι , αναφέρετε ¹⁷ : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [<input type="checkbox"/>]. γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[<input type="checkbox"/>], σημείο(-α): [<input type="checkbox"/>], λόγος(-οι):[<input type="checkbox"/>] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [<input type="checkbox"/>] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ¹⁸
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ¹⁹ ;	[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι

Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ²⁰ :	[.....]
---	---------

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ²¹ , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; ²²	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[.....].	α)[.....].
	β)[.....]	β)[.....]
	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι
	-[.....].	-[.....].
	-[.....].	-[.....].
	γ.2)[.....].	γ.2)[.....].
	δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ²³ [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς	[] Ναι [] Όχι

<p>του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου²⁴;</p>	<p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις²⁵ :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: [.....] - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις²⁶</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα²⁷;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων²⁸, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης²⁹; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια³⁰ κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p>

<p>που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
---	--

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	[] Ναι [] Όχι

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται³¹, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν³².

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα A], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

1 Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

2 Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

3 Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

4 Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

5 Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

6 Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

7 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, **εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης** είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

8 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

9 Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

10 Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*

11 Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

12 Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

13 Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *“Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.*

14 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) *“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.”*

15 Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

16 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

17 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

18 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

- 19 Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)
- 20 Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ'εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.
- 21 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).
- 22 Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ'εξαιρέση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς
- 23 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- 24 Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .
- 25 . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)
- 26 Άρθρο 73 παρ. 5.
- 27 Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .
- 28 Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.
- 29 Πρβλ άρθρο 48.
- 30 Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)
- 31 Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014
- 32 Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.