

«Δικονομικοί κανόνες επί υποθέσεων δικαιοδοσίας Μουφτή-Σύσταση, οργάνωση και λειτουργία Διεύθυνσης Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή στις Μουφτείες»

Άρθρο 1

Σκοπός

Σκοπός του παρόντος διατάγματος είναι:

α) ο καθορισμός των αναγκαίων δικονομικών κανόνων για τη συζήτηση των υποθέσεων δικαιοδοσίας του Μουφτή και την έκδοση των αποφάσεών του και

β) η ρύθμιση θεμάτων οργάνωσης, σύστασης και διαδικασίας πλήρωσης θέσεων προσωπικού (μονίμων, ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και μετακλητών υπαλλήλων) και λειτουργίας Διεύθυνσης Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή στις Μουφτείες.

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΔΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΠΙ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑΣ ΜΟΥΦΤΗ

Άρθρο 2

Δικαιοδοσία Μουφτή

1. Ο Μουφτής ασκεί δικαιοδοσία, υπό τις προϋποθέσεις και τις διαδικασίες που ορίζονται στην παράγραφο 4 του άρθρου 5 της από 24.12.1990 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Περί Μουσουλμάνων Θρησκευτικών Λειτουργιών» (Α'182) που κυρώθηκε με το άρθρο μόνο του ν. 1920/1991 (Α'11) όπως προστέθηκε με την παράγραφο 1 του άρθρου 1 του ν.4511/2018 (Α' 2) και στο παρόν προεδρικό διάταγμα, μεταξύ Ελλήνων πολιτών μελών της μουσουλμανικής μειονότητας μονίμων κατοίκων της περιφέρειάς του επί γάμων, διαζυγίων, διατροφών, επιτροπειών, κηδεμονιών, χειραφείας ανηλίκων, ισλαμικών διαθηκών και της εξ αδιαθέτου διαδοχής, εφόσον οι σχέσεις αυτές διέπονται από τον Ιερό Μουσουλμανικό Νόμο και τα μέρη έχουν ρητά επιλέξει τη συγκεκριμένη δικαιοδοσία.

2. Η κατ' εξαίρεση υπαγωγή των υποθέσεων της παρ. 1 στη δικαιοδοσία του Μουφτή γίνεται μόνο με την από κοινού κατάθεση αιτήσεων αμφοτέρων των μερών για επίλυση της συγκεκριμένης διαφοράς, οι οποίες πρέπει να περιέχουν τα στοιχεία των εισαγωγικών δικογράφων κατά τον Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και, επί ποινή ακυρότητας, ρητή ανέκκλητη δήλωση κάθε μέρους περί επιλογής της συγκεκριμένης δικαιοδοσίας. Η υπαγωγή της υπόθεσης στη δικαιοδοσία του Μουφτή είναι αμετάκλητη και αποκλείει τη δικαιοδοσία των τακτικών δικαστηρίων για τη συγκεκριμένη διαφορά.

3. Για την κατ' εξαίρεση υπαγωγή στη δικαιοδοσία του Μουφτή των κληρονομικών υποθέσεων των μελών της μουσουλμανικής μειονότητας της Θράκης, απαιτείται η ενώπιον συμβολαιογράφου σύνταξη δήλωσης τελευταίας βούλησης του διαθέτη, κατά τον τύπο της δημόσιας διαθήκης, με αποκλειστικό περιεχόμενό της τη ρητή επιθυμία του να

υπαχθεί η κληρονομική του διαδοχή στον Ιερό Μουσουλμανικό Νόμο. Η δήλωση αυτή είναι ελεύθερα ανακλητή είτε με μεταγενέστερη αντίθετη δήλωσή του ενώπιον συμβολαιογράφου, είτε με σύνταξη μεταγενέστερης διαθήκης, κατά τους όρους του Αστικού Κώδικα. Ταυτόχρονη εφαρμογή του Αστικού Κώδικα και του Ιερού Μουσουλμανικού Νόμου στην κληρονομική περιουσία ή σε ποσοστό ή και σε διακεκριμένα στοιχεία αυτής απαγορεύεται.

Άρθρο 3

Κατά τόπον αρμοδιότητα

1. Ο Μουφτής έχει κατά τόπον αρμοδιότητα επί των υποθέσεων της παρ. 1 του άρθρου 2, εφόσον και τα δύο μέρη είναι Έλληνες πολίτες μέλη της μουσουλμανικής μειονότητας της Θράκης και έχουν αμφότερα τη μόνιμη κατοικία τους εντός της περιφέρειας της ίδιας Μουφτείας.

2. Τα γεωγραφικά όρια δικαιοδοσίας των Μουφτειών Διδυμοτείχου, Κομοτηνής και Ξάνθης συμπίπτουν με τα αντίστοιχα υφιστάμενα γεωγραφικά όρια των Περιφερειακών Ενοτήτων Έβρου, Ροδόπης και Ξάνθης.

Άρθρο 4

Αιτούντες

1. Οι ανήλικοι που συνάπτουν γάμο μπορούν να ασκούν μόνοι τους τις αιτήσεις επί των γαμικών διαφορών της παρ. 1 του άρθρου 2 και να εμφανίζονται ενώπιον του Μουφτή, χωρίς τη συγκατάθεση οποιουδήποτε άλλου προσώπου.

2. Για τη σύναψη γάμου απαιτείται συμφωνία των μελλονύμφων. Οι σχετικές δηλώσεις γίνονται αυτοπροσώπως και χωρίς αίρεση ή προθεσμία.

3. Οι μελλονύμφοι πρέπει να έχουν συμπληρώσει το δέκατο όγδοο έτος της ηλικίας τους. Ο Μουφτής μπορεί, αφού ακούσει τους μελλονύμφους και τα πρόσωπα που ασκούν την επιμέλεια του ανηλίκου, να επιτρέψει το γάμο και πριν από τη συμπλήρωση αυτής της ηλικίας, αν η τέλεσή του επιβάλλεται από σπουδαίο λόγο.

4. Οι ανήλικοι που έχουν συμπληρώσει το δέκατο έκτο έτος της ηλικίας τους έχουν την ικανότητα να παρίστανται ενώπιον του Μουφτή για υποθέσεις που αφορούν την προσωπική τους κατάσταση. Όταν παρίσταται ο ανήλικος, πρέπει να καλείται όποιος τον εκπροσωπεί νόμιμα.

Άρθρο 5

Πληρεξουσιότητα – Παράσταση δικηγόρου

1. Ενώπιον του Μουφτή τα μέρη έχουν υποχρέωση να παρίστανται με πληρεξούσιο δικηγόρο. Σε όλες τις υποθέσεις της παρ. 1 του άρθρου 2 δεν επιτρέπεται εκπροσώπηση των μερών από τον ίδιο δικηγόρο.

2. Η πληρεξουσιότητα παρέχεται είτε με τη συνυπογραφή της αίτησης της παραγράφου 2 του άρθρου 2 από το κάθε μέρος και τον δικηγόρο του, είτε με συμβολαιογραφική πράξη

που παρέχει ειδική πληρεξουσιότητα να δηλωθεί ρητά και ανέκκλητα η επιλογή της δικαιοδοσίας του Μουφτή για τη συγκεκριμένη, ρητά προσδιοριζόμενη, υπόθεση σύμφωνα με το άρθρο 2. Στην περίπτωση αυτή, η πληρεξουσιότητα πρέπει να έχει δοθεί μέσα στον τελευταίο μήνα πριν την κατάθεση της αίτησης.

3. Για την παράσταση δικηγόρου προσκομίζεται γραμμάτιο προείσπραξης από τον Δικηγορικό Σύλλογο.

4. Για την παροχή νομικής βοήθειας σε πολίτες χαμηλού εισοδήματος επί υποθέσεων δικαιοδοσίας Μουφτή εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 3226/2004 (ΦΕΚ 24 Α'), όπως ισχύει.

Άρθρο 6

Θεμελιώδεις αρχές

1. Τα μέρη έχουν τα ίδια δικαιώματα και τις ίδιες υποχρεώσεις και είναι ίσα ενώπιον του Μουφτή.

2. Ο Μουφτής ενεργεί μόνο ύστερα από αίτηση των μερών και αποφασίζει με βάση τους πραγματικούς ισχυρισμούς που προτείνουν και τις αιτήσεις που υποβάλλουν.

3. Η διαδικασία πριν από τη συζήτηση της υπόθεσης είναι πάντοτε έγγραφη.

4. Τα μέρη οφείλουν κατά τη συζήτηση να εμφανισθούν αυτοπροσώπως.

5. Οι αποφάσεις του Μουφτή δεν επιτρέπεται να εκδοθούν χωρίς προηγούμενη ακρόαση των μερών ή των πληρεξουσίων τους.

6. Οι αποφάσεις του Μουφτή δημοσιεύονται σε δημόσια συνεδρίαση.

7. Τα μέρη και οι πληρεξουσιοί τους οφείλουν να τηρούν τους κανόνες ευπρεπούς συμπεριφοράς και καλής πίστης, να αποφεύγουν ενέργειες που φανερά οδηγούν στην παρέλκυση της διαδικασίας, να εκθέτουν τα πραγματικά γεγονότα που αναφέρονται στην υπόθεση, έτσι ακριβώς όπως τα γνωρίζουν, με πληρότητα και σύμφωνα με την αλήθεια, αποφεύγοντας διφορούμενες και ασαφείς εκφράσεις.

Άρθρο 7

Παράβολο

Κατόπιν εισήγησης των Μουφτηδών δύναται να ορίζεται, με κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, ειδικό, μη αναλογικό, παράβολο και το ύψος του, για το παραδεκτό της κατάθεσης της εισαγωγικής της υπόθεσης αίτησης, το οποίο καταβάλλεται υπέρ της οικείας Μουφτείας στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. ταυτόχρονα με την κατάθεση της αίτησης και αποδίδεται στην πρώτη, για τις ανάγκες λειτουργίας της. Το παράβολο αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό που αντιστοιχεί στα εκάστοτε προβλεπόμενα τέλη χαρτοσήμου για τη σύνταξη των αποφάσεων, των δικογράφων, των εκθέσεων και των άλλων εγγράφων της δίκης και για την ενέργεια των διαδικαστικών πράξεων ενώπιον του Μονομελούς Πρωτοδικείου. Με την ίδια απόφαση καθορίζεται κάθε

άλλη αναγκαία λεπτομέρεια, οι προϋποθέσεις απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής παραβόλου, καθώς και τα δικαιούμενα πρόσωπα.

Άρθρο 8

Αιτήσεις

1. Οι αιτήσεις πρέπει να αναφέρουν:

α) τον Μουφτή ενώπιον του οποίου εισάγεται η υπόθεση και τα στοιχεία που θεμελιώνουν τη δικαιοδοσία του σύμφωνα με το άρθρο 2,

β) το όνομα, το επώνυμο, το πατρώνυμο, την κατοικία και τη διεύθυνση όλων των μερών, καθώς και τον αριθμό φορολογικού μητρώου του διαδίκου που υποβάλλει την αίτηση,

γ) τη ρητή, ανέκκλητη, δήλωση περί επιλογής της συγκεκριμένης δικαιοδοσίας,

δ) το αντικείμενο της υπόθεσης, κατά τρόπο σαφή, ορισμένο και ευσύννοπτο,

ε) ορισμένο αίτημα και

στ) τη χρονολογία και την υπογραφή του διαδίκου και την υπογραφή του δικηγόρου, ή μόνο του δικηγόρου όταν έχει παρασχεθεί ειδική πληρεξουσιότητα κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 5.

2. Στις αιτήσεις επισυνάπτονται βεβαιώσεις μόνιμης κατοικίας των αιτούντων. Κάθε μεταβολή της διεύθυνσης πρέπει να γνωστοποιείται με χωριστό έγγραφο ή με το υπόμνημα που κατατίθεται στην αρμόδια Διεύθυνση Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή, επισυνάπτεται στο φάκελο της υπόθεσης και κοινοποιείται από το ένα μέρος στο άλλο.

3. Οι αιτήσεις και τα κάθε είδους έγγραφα που σχετίζονται καθ' οιονδήποτε τρόπο με τη διαδικασία ενώπιον του Μουφτή υποβάλλονται στην επίσημη γλώσσα του Κράτους.

4. Οι αιτήσεις κατατίθενται από κοινού από τα μέρη στη Διεύθυνση Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή της κατά τόπον αρμόδιας Μουφτείας. Κάτω από τις αιτήσεις που κατατέθηκαν αναφέρεται η ημέρα, ο μήνας και το έτος της κατάθεσης, καθώς και το ονοματεπώνυμο του καταθέτη. Αναφορά των αιτήσεων που κατατέθηκαν γίνεται χωρίς καθυστέρηση σε ειδικό βιβλίο με αλφαβητικό ευρετήριο. Στο βιβλίο αυτό αναγράφονται με αύξοντα αριθμό και χρονολογική σειρά οι αιτήσεις που κατατίθενται και αναφέρονται τα ονοματεπώνυμα των μερών, η χρονολογία της κατάθεσης και το αντικείμενο της υπόθεσης.

Άρθρο 9

Εισαγωγή για συζήτηση

1. Τα πρωτότυπα των αιτήσεων που κατατέθηκαν φυλάσσονται στο αρχείο της Διεύθυνσης Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή.

2. Αμέσως μετά την κατάθεση των αιτήσεων, υπάλληλος της Διεύθυνσης Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή, με βάση τη σημείωση στα πρωτότυπα των αιτήσεων της ημέρας και ώρας συζήτησής τους, τις εγγράφει στο βιβλίο συζήτησης υποθέσεων, όπου σημειώνει

το όνομα και το επώνυμο των μερών και των πληρεξουσίων τους, καθώς και το αντικείμενο της υπόθεσης.

3. Το βιβλίο της παρ. 2 είναι βιβλίο με αριθμημένες σελίδες, μονογραφημένες από τον Μουφτή, στο οποίο καταχωρίζονται οι υποθέσεις που θα συζητηθούν σε κάθε ημερομηνία. Ο Μουφτής ορίζει τον αριθμό των υποθέσεων που θα συζητηθούν σε κάθε ημερομηνία.

4. Η ημερομηνία συζήτησης πρέπει να απέχει τουλάχιστον τριάντα ημέρες από την ημερομηνία κατάθεσης των εισαγωγικών της υπόθεσης αιτήσεων.

5. Σε επείγουσες περιπτώσεις ή για να αποτραπεί επικείμενος κίνδυνος, τα μέρη μπορούν, από κοινού ή χωριστά, με αιτιολογημένο αίτημα προτίμησης, να ζητούν την εξέταση της υπόθεσής τους σε ημέρα συζήτησης διαφορετική από εκείνη που, κατά τη νόμιμη σειρά, πρέπει να προσδιοριστεί ή έχει ήδη προσδιοριστεί. Στην περίπτωση αυτή, ο Μουφτής αποφασίζει αμελλητί επί του αιτήματος και ενημερώνει σχετικά τα μέρη.

6. Τα μέρη λαμβάνουν αντίγραφα των αιτήσεων με την κάτω από αυτές πράξη για τον προσδιορισμό της ημερομηνίας της συζήτησης.

7. Το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν από τη συζήτηση, τα μέρη μπορούν να υποβάλλουν υπόμνημα ενώπιον του Μουφτή, όπου εκθέτουν ή αναπτύσσουν εγγράφως ισχυρισμούς που έχουν περιληφθεί στην αίτησή τους και προσκομίζουν με ποινή απαραδέκτου όλα τα σχετικά έγγραφα και στοιχεία που επικαλούνται.

8. Η κατάθεση του υπομνήματος και των λοιπών εγγράφων και στοιχείων γίνεται στη Διεύθυνση Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή, που βεβαιώνει με επισημείωση την ημερομηνία κατάθεσης του υπομνήματος. Κάθε μέρος ή ο δικηγόρος του δικαιούται να λάβει ατελώς, με δική του δαπάνη, αντίγραφο του υπομνήματος και των εγγράφων που έχει καταθέσει το άλλο μέρος. Εκπρόθεσμο υπόμνημα δεν λαμβάνεται υπόψη.

9. Αν η συζήτηση αναβληθεί, ο Μουφτής το σημειώνει στο βιβλίο συζήτησης υποθέσεων και ο ασκών χρέη Γραμματέα οφείλει αμέσως μετά το τέλος της συνεδρίασης να μεταφέρει την υπόθεση στη σειρά των υποθέσεων που πρέπει να συζητηθούν κατά την νέα ημερομηνία που ορίσθηκε.

10. Αν η συζήτηση ματαιωθεί για οποιονδήποτε λόγο, οι υποθέσεις που είναι γραμμένες σ' αυτήν μεταφέρονται με επιμέλεια των διαδίκων από κοινού σε επόμενη συνεδρίαση. Αν παρέλθουν εξήντα (60) ημέρες από τη ματαίωση χωρίς να ζητηθεί ο προσδιορισμός νέας συζήτησης, η υπόθεση διαγράφεται από το βιβλίο ημερομηνιών συζήτησης και οι αιτήσεις θεωρούνται ως μη ασκηθείσες.

Άρθρο 10

Συζήτηση

1. Η συζήτηση των υποθέσεων ενώπιον του Μουφτή πραγματοποιείται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες ολόκληρο το έτος, εντός του καταστήματος της οικείας Μουφτείας, η οποία οφείλει να εξασφαλίζει τον κατάλληλα διαμορφωμένο χώρο.

2. Ο Μουφτής διευθύνει τη συζήτηση, δίνει το λόγο στα πρόσωπα που μετέχουν σε αυτήν, κηρύσσει τη συζήτηση περατωμένη, όταν σύμφωνα με την κρίση του η υπόθεση διευκρινίστηκε όσο χρειάζεται και δημοσιεύει την απόφαση.

3. Ύστερα από αίτηση του διαδίκου μπορεί να αναβληθεί η συζήτηση της υπόθεσης μόνο μία φορά, σε μεταγενέστερη ημερομηνία, εφόσον υπάρχει σπουδαίος κατά την κρίση του Μουφτή λόγος, με απλή σημείωση στο βιβλίο συζήτησης υποθέσεων. Σε περίπτωση αποχής των δικηγόρων, οι υποθέσεις αναβάλλονται υποχρεωτικά σε ημερομηνία που ανακοινώνει ο Μουφτής.

4. Τα μέρη έχουν δικαίωμα να αναπτύξουν προφορικά τους ισχυρισμούς τους ενώπιον του Μουφτή.

5. Η συζήτηση διεξάγεται στην επίσημη γλώσσα του κράτους. Αν κάποιος από τα μέρη αγνοεί την ελληνική γλώσσα, προσλαμβάνεται διερμηνέας. Αν πρόκειται για γλώσσα ελάχιστα γνωστή, μπορεί να προσληφθεί διερμηνέας του διερμηνέα. Η κατάθεσή του γράφεται στα πρακτικά σε μετάφραση.

6. Οι διερμηνείς διορίζονται από το Μουφτή και εφόσον δεν έχουν ορκιστεί ως διερμηνείς, ορκίζονται ότι θα ασκήσουν το καθήκον τους πιστά και με ακρίβεια σύμφωνα με το άρθρο 408 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας, το οποίο εφαρμόζεται αναλόγως.

7. Αν κάποιος από τα μέρη είναι κουφός, άλαλος ή κωφάλαλος, η συνεννόηση μαζί του γίνεται ως εξής: Οι ερωτήσεις και οι τυχόν παρατηρήσεις υποβάλλονται προς τον κουφό εγγράφως και οι απαντήσεις δίνονται προφορικά. Προς τον άλαλο οι ερωτήσεις και οι παρατηρήσεις υποβάλλονται προφορικά και αυτός απαντά εγγράφως. Προς τον κωφάλαλο οι ερωτήσεις και οι παρατηρήσεις υποβάλλονται εγγράφως και εγγράφως επίσης απαντά αυτός.

Οι γραπτές ερωτήσεις, παρατηρήσεις και απαντήσεις καταχωρίζονται στα πρακτικά.

8. Αν ο κουφός, ο άλαλος ή κωφάλαλος δεν ξέρει να διαβάζει και να γράφει, ο Μουφτής διορίζει έναν ή δύο διερμηνείς, που εκλέγονται κατά προτίμηση ανάμεσα στα πρόσωπα που είναι συνηθισμένα να συνεννοούνται μαζί του.

9. Αν οποιοδήποτε από τα μέρη δεν εμφανιστεί κατά τη συζήτηση ενώπιον του Μουφτή, η συζήτηση ματαιώνεται. Η υπόθεση μεταφέρεται σε επόμενη συνεδρίαση κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 9 παρ. 10. Εάν το ίδιο μέρος δεν εμφανιστεί στη συνεδρίαση αυτή, η συζήτηση κηρύσσεται अपαράδεκτη.

10. Κατά τη συζήτηση των υποθέσεων ενώπιον του Μουφτή, παρίσταται ο Γραμματέας Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή, που τηρεί τα πρακτικά της διαδικασίας, αναπληρούμενος από μόνιμο υπάλληλο που υπηρετεί σε οργανική θέση ή κατ' απόσπαση

στη Μουφτεία, κατά την κρίση του Μουφτή. Τα πρακτικά υπογράφονται από τον Μουφτή και από τον Γραμματέα Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή.

Άρθρο 11

Απόφαση

1. Ο Μουφτής εκδίδει οριστική απόφαση αν κρίνει πως η υπόθεση είναι ώριμη γι' αυτό και πάντως εντός προθεσμίας τριών μηνών από την περάτωση της συζήτησης. Συντάσσει την απόφαση σε ηλεκτρονική μορφή και ακολούθως χρονολογεί και υπογράφει την αποτύπωσή της σε υλική μορφή.

2. Το πρωτότυπο της απόφασης πρέπει να αναφέρει: 1) το όνομα του Μουφτή, 2) το ονοματεπώνυμο, το πατρώνυμο, την κατοικία, τη διεύθυνση και τον αριθμό φορολογικού μητρώου των μερών και αναφέρεται αν υπέβαλαν υπομνήματα, 3) το ονοματεπώνυμο, το πατρώνυμο, την κατοικία και τη διεύθυνση των πληρεξουσίων τους, 4) σύντομη περίληψη του αντικειμένου και της πορείας της υπόθεσης, 5) το αιτιολογικό και το διατακτικό της απόφασης και 6) ότι η απόφαση δημοσιεύθηκε.

3. Η απόφαση εκδίδεται ταυτόχρονα και σε ένα σώμα στην ελληνική και την οθωμανική γλώσσα.

4. Ο Μουφτής και ο Γραμματέας Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή υπογράφουν το πρωτότυπο της απόφασης.

5. Οι αποφάσεις επιδίδονται με επιμέλεια των διαδίκων.

6. Κατόπιν αίτησης, χορηγείται στους διαδίκους ακριβές αντίγραφο της πρωτότυπης απόφασης στην ελληνική γλώσσα, προκειμένου στη συνέχεια να κατατεθεί στο Μονομελές Πρωτοδικείο για να κηρυχθεί εκτελεστή.

7. Η απόφαση δύναται, κατόπιν σχετικής αίτησης, να μεταφράζεται επίσημα στην αραβική ή στην τουρκική γλώσσα, από τη Μουφτεία ή όπως άλλως ο νόμος ορίζει. Ο Μουφτής υπογράφει τη μετάφραση, στην οποία επισυνάπτει επίσημο αντίγραφο της πρωτότυπης απόφασης και φέρει την ευθύνη για την ακρίβειά της. Με απόφαση του Μουφτή καθορίζονται η διαμόρφωση σελίδας των μεταφράσεων και τα μεταφραστικά τέλη, τα οποία δεν μπορούν να υπερβαίνουν τα καθοριζόμενα στην απόφαση Φ093.29/ΑΣ1057/26.02.07 ΥΦΥΠΕΞ (Β' 348), όπως εκάστοτε ισχύει.

8. Η απόδοση του ελληνικού περιεχομένου της απόφασης σε άλλες γλώσσες πρέπει να γίνεται με ακρίβεια και πιστή μετάφραση. Σε κάθε περίπτωση διάστασης των κειμένων υπερισχύει το Ελληνικό κείμενο, το οποίο είναι και το μόνο που εφαρμόζεται από τις Ελληνικές αρχές.

Άρθρο 12

Αναβολή έκδοσης απόφασης

1. Σε περιπτώσεις λύσης γάμου, εφόσον ο Μουφτής κρίνει σκόπιμο και επωφελές για τα μέρη να αναβάλει την έκδοση απόφασης με την ελπίδα της συμφιλίωσης τους, είναι δυνατό να αναβάλει την έκδοση απόφασης μέχρι έξι μήνες.

2. Αν παρέλθει άπρακτη η ως άνω προθεσμία, ο Μουφτής εκδίδει οριστική απόφαση.

3. Αν επιτευχθεί συμφιλίωση των μερών, με κοινή δήλωσή τους που κατατίθεται στην Διεύθυνση Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή, εκφράζουν την επιθυμία τους να μην εκδοθεί απόφαση.

Άρθρο 13

Δεδικασμένο-Εκτελεστότητα

1. Οι εκδιδόμενες από το Μουφτή αποφάσεις επί υποθέσεων αμφισβητούμενης δικαιοδοσίας δεν μπορούν να εκτελεσθούν ούτε αποτελούν δεδικασμένο, αν δεν κηρυχθούν εκτελεστές από το μονομελές πρωτοδικείο της περιφέρειας όπου η έδρα του Μουφτή, κατά τη διαδικασία της εκούσιας δικαιοδοσίας.

2. Η απόφαση δεν κηρύσσεται εκτελεστή ούτε αποτελεί δεδικασμένο εάν δεν έχει επιδοθεί στα μέρη.

3. Το δικαστήριο ερευνά αν η απόφαση εκδόθηκε μέσα στα όρια της δικαιοδοσίας του Μουφτή, εάν τηρήθηκαν οι προβλέψεις του ν.4511/2018 (Α' 2) και του παρόντος Προεδρικού Διατάγματος για την διαδικασία υπαγωγής στην δικαιοδοσία του Μουφτή και αν οι διατάξεις που εφαρμόστηκαν αντίκεινται στο Σύνταγμα, ιδίως στη παρ. 2 του άρθρου 4, και στην Ευρωπαϊκή Σύμβαση Δικαιωμάτων του Ανθρώπου.

4. Κατά της αποφάσεως του μονομελούς πρωτοδικείου χωρεί προσφυγή ενώπιον του οικείου πολυμελούς πρωτοδικείου, που δικάζει κατά την ίδια διαδικασία. Κατά της αποφάσεως του πολυμελούς πρωτοδικείου δεν χωρεί ένδικο μέσο τακτικό ή έκτακτο.

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΣΥΣΤΑΣΗ, ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑΣ ΜΟΥΦΤΗ ΣΤΙΣ ΜΟΥΦΤΕΙΕΣ

Άρθρο 14

Διεύθυνση Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή

1. Στις Μουφτείες Διδυμοτείχου, Κομοτηνής και Ξάνθης, οι οποίες αποτελούν αυτοτελείς αποκεντρωμένες δημόσιες υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, επιπέδου γενικής διεύθυνσης και υπάγονται στον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, συνιστώνται Διευθύνσεις Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή.

2. Επιχειρησιακός στόχος της Διεύθυνσης Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή είναι η υποστήριξη του Μουφτή κατά την άσκηση της δικαιοδοσίας του σύμφωνα με το άρθρο 5 της από 24.12.1990 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Περί Μουσουλμάνων Θρησκευτικών Λειτουργιών» (Α'182) που κυρώθηκε με το άρθρο μόνο του ν.1920/1991

(Α΄11) και τροποποιήθηκε με το ν.4511/2018 (Α΄ 2), η τήρηση αρχείου αποφάσεων και η πραγματοποίηση εκδόσεων συναφών θεμάτων.

2. Η Διεύθυνση Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή συγκροτείται από τις ακόλουθες οργανικές μονάδες:

- (α) Το Τμήμα Α΄ Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή
- (β) Το Τμήμα Β΄ Αρχείου και Εκδόσεων

3. Το Τμήμα Α΄ Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή είναι αρμόδιο για την επιμέλεια όλων των αναγκαίων λεπτομερειών και την τήρηση του κατάλληλου κάθε φορά τύπου για τη διεξαγωγή της διαδικασίας ενώπιον του Μουφτή κατά την άσκηση της δικαιοδοσίας του. Τηρεί τα αναγκαία δημόσια βιβλία, καθώς και ετήσια στατιστικά στοιχεία, ιδίως τον αριθμό των αιτήσεων και το είδος τους, τον αριθμό εκδοθεισών αποφάσεων κατά φύση υπόθεσης, βιβλίο ημερομηνιών συζήτησης με τα στοιχεία των μερών, κατάσταση εκκρεμών υποθέσεων, τα οποία υποβάλλονται στο οικείο Πρωτοδικείο προς επιθεώρηση και τήρηση αρχείου. Επίσης, μεριμνά για την εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 10 παρ. 5 και 11 παρ. 7.

4. Το Τμήμα Β΄ Αρχείου και Εκδόσεων είναι αρμόδιο για:

- α) την τήρηση του αρχείου των αποφάσεων,
- β) την έκδοση αντιγράφων για χρήση των ενδιαφερομένων,
- γ) την ανωνυμοποίηση, περιληπτική διατύπωση και ταξινόμηση του περιεχομένου των αποφάσεων ανά είδος υποθέσεως και την σχετική ενημέρωση του Τμήματος Μουσουλμανικών Υποθέσεων της Διεύθυνσης Θρησκευτικής Διοίκησης της Γενικής Γραμματείας Θρησκευμάτων του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων,
- δ) τη δημιουργία, τη διαχείριση και την τήρηση νομικής βιβλιοθήκης σχετικών θεμάτων,
- ε) τον χειρισμό κάθε άλλου συναφούς θέματος.

5. Τα πάσης φύσεως έντυπα και έγγραφα της Διεύθυνσης Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή φέρουν στην επικεφαλίδα τους το «Εθνόσημο» και τις φράσεις «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ», «ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ – ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ» και τον τίτλο της συγκεκριμένης Μουφτείας ακολουθούμενο από την φράση «ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑΣ ΜΟΥΦΤΗ». Κάθε Μουφτεία έχει υπηρεσιακή στρογγυλή σφραγίδα κατά τις ειδικότερες προβλέψεις του ν.48/1975 (Α΄108), αποτελούμενη από τρεις ομόκεντρους κύκλους, ο εξωτερικός των οποίων φέρει τη φράση «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ», ο ενδιάμεσος φέρει τη φράση «ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ – ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ - ΜΟΥΦΤΕΙΑ (ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ ή ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ ή ΞΑΝΘΗΣ αντίστοιχα)» και ο εσωτερικός περιβάλλεται εξ' ολοκλήρου κυκλικώς από δύο κλαδιά δάφνης που διασταυρώνονται στις αιχμές της κάτω πλευράς τους και στο μέσο

φέρει τη φράση «ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑΣ ΜΟΥΦΤΗ» αντίστοιχα στην ελληνική γλώσσα σε κυανό χρώμα.

6. Οι Μουφτείες στο πλαίσιο των διοικητικών τους αρμοδιοτήτων διέπονται από τις διατάξεις του ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α΄): «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» και του π.δ. 28/2015 (ΦΕΚ 34 Α΄): «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».

Άρθρο 15

Προσωπικό

Ο συνολικός αριθμός των οργανικών θέσεων μόνιμου διοικητικού προσωπικού για τις Διευθύνσεις Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή στις Μουφτείες ανέρχεται σε έξι (6) θέσεις εκ των δέκα (10) που προβλέπονται στο άρθρο 40 εδαφ. 1 του ν. 3536/2007 (Α΄42).

Άρθρο 16

Κατανομή οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού κατά κατηγορία και κλάδο

Οι οργανικές θέσεις του μόνιμου προσωπικού κατά κατηγορία και κλάδο που υπηρετεί στη Διεύθυνση Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή κατανέμονται ως εξής:

A) Κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ)

α) Κλάδος ΠΕ Διοικητικός – Οικονομικός

Θέσεις: τρεις (3)

B) Κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ)

α) Κλάδος ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων

Θέσεις: τρεις (3)

Άρθρο 17

Κατανομή οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού ανά Μουφτεία

Οι ανωτέρω έξι (6) οργανικές θέσεις μόνιμου προσωπικού κατανέμονται ως εξής:

α) Στη Μουφτεία Διδυμοτείχου μια (1) θέση για απόφοιτο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, μία (1) θέση για πτυχιούχο πανεπιστημίου,

β) Στη Μουφτεία Κομοτηνής μια (1) θέση για απόφοιτο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, μία (1) θέση για πτυχιούχο πανεπιστημίου,

γ) Στη Μουφτεία Ξάνθης μια (1) θέση για απόφοιτο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, μία (1) θέση για πτυχιούχο πανεπιστημίου.

Άρθρο 18

Σύσταση Ειδικών Θέσεων

Με το παρόν συνιστώνται:

α) τρεις (3) θέσεις μετακλητών υπαλλήλων με τον τίτλο «Γραμματέας Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή», πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης με θητεία πέντε (5) ετών που μπορεί να ανανεώνεται για ίσο χρονικό διάστημα μέχρι δύο (2) φορές, μη επιτρεπόμενης οποιασδήποτε άλλης επαγγελματικής δραστηριότητας.

β) τρεις (3) θέσεις Ειδικών Συνεργατών με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου που μπορεί να ανανεώνεται ανά έτος, σε ισάριθμες νέες ενιαίες οργανικές θέσεις, οι οποίες συνιστώνται με το παρόν και καταλαμβάνονται υποχρεωτικά από πτυχιούχο νομικής σχολής της ημεδαπής με δικηγορική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών.

Άρθρο 19

Κατανομή Ειδικών θέσεων ανά Μουφτεία

Οι ανωτέρω έξι (6) ειδικές θέσεις μετακλητών υπαλλήλων και ειδικών συνεργατών κατανέμονται ως εξής:

α) Στη Μουφτεία Διδυμοτείχου μια (1) θέση μετακλητού υπαλλήλου που φέρει τον τίτλο «Γραμματέας Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή» και μία (1) θέση ειδικού συνεργάτη που καταλαμβάνεται υποχρεωτικά από πτυχιούχο νομικής,

β) Στη Μουφτεία Κομοτηνής μια (1) θέση μετακλητού υπαλλήλου που φέρει τον τίτλο «Γραμματέας Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή» και μία (1) θέση ειδικού συνεργάτη που καταλαμβάνεται υποχρεωτικά από πτυχιούχο νομικής,

γ) Στη Μουφτεία Ξάνθης μια (1) θέση μετακλητού υπαλλήλου που φέρει τον τίτλο «Γραμματέας Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή» και μία (1) θέση ειδικού συνεργάτη που καταλαμβάνεται υποχρεωτικά από πτυχιούχο νομικής.

Άρθρο 20

Προσόντα διορισμού

1. Τα προσόντα διορισμού για τους κλάδους ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού και ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων και ο τρόπος επιλογής τους ορίζονται στην αριθμ. 98541/Α3/11-09-2007 κοινή υπουργική απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Καθορισμός προσόντων διοικητικών υπαλλήλων που θα καταλάβουν τις συσταθείσες με το ν.3536/2007 (Α΄42) οργανικές θέσεις στις Μουφτείες της Θράκης» (Β΄1894), όπως εκάστοτε ισχύει.

2. Προσόντα διορισμού των ειδικών συνεργατών ορίζονται:

α) πτυχίο νομικής σχολής της ημεδαπής,

β) δικηγορική εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών.

3. Τα τυπικά, πρόσθετα καθώς και τα τυχόν ειδικότερα προσόντα των ειδικών συνεργατών, η διαδικασία επιλογής και πρόσληψής τους, ακόμα και κατά παρέκκλιση των

κείμενων διατάξεων, καθορίζονται με κοινή υπουργική απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης και του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

4. Ο μετακλητός υπάλληλος που φέρει τον τίτλο «Γραμματέας Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή» πρέπει να είναι:

α) απόφοιτος Νομικής σχολής της ημεδαπής και με δικηγορική εμπειρία τουλάχιστον επτά (7) ετών,

β) Έλληνας πολίτης μέλος της μουσουλμανικής μειονότητας Θράκης.

5. Ο διορισμός και η πρόσληψη των μετακλητών υπαλλήλων που φέρουν τον τίτλο «Γραμματέας Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή» πραγματοποιείται, κατόπιν δημόσιας προκήρυξης, με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης. Με την προκήρυξη προσδιορίζονται όλα τα λοιπά τυπικά και ουσιαστικά προσόντα και οι αναγκαίες λεπτομέρειες. Η επιλογή τους γίνεται από ειδική επιτροπή που συγκροτεί για το σκοπό αυτόν με την απόφαση της προκήρυξης ο Υπουργός Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, η οποία αποτελείται από τον οικείο Μουφτή, ένα (1) μουσουλμάνο θεολόγο με τον αναπληρωτή του που ορίζει ο Υπουργός Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και ένα (1) μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους με τον αναπληρωτή του, που ορίζει ο προϊστάμενος του αρμοδίου γραφείου Νομικού Συμβούλου. Χρέη γραμματέα της επιτροπής εκτελεί υπάλληλος της Μουφτείας ή των περιφερειακών υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Κατά τη διαδικασία επιλογής συνεκτιμάται η τυχόν ύπαρξη ειδικών γνώσεων των υποψηφίων για τον Ιερό Ισλαμικό Νόμο, η προϋπηρεσία σε διοικητική θέση ευθύνης και η άσκηση δικηγορίας επί υποθέσεων δικαιοδοσίας του Μουφτή.

6. Ο Υπουργός Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων δύναται να παύσει τον «Γραμματέα Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή» από τα καθήκοντά του και πριν τη λήξη της θητείας του, για σοβαρό λόγο πλημμελούς εκτέλεσης ή παράβασης των καθηκόντων του και κατόπιν αιτιολογημένης εισήγησης της επιτροπής επιλογής, η οποία επανασυγκροτείται με απόφασή του για το σκοπό αυτό.

Άρθρο 21

Ειδικά θέματα προσωπικού

1. Οι μόνιμοι δημόσιοι υπάλληλοι του ν.3536/2007 (Α'42) και οι Ιεροδιδάσκαλοι Ισλαμικής Θρησκείας του άρθρου 53 του ν.4115/2013 (Α' 24) κατά την άσκηση των καθηκόντων τους υπάγονται στις διατάξεις περί δημοσίων υπαλλήλων. Για όλη την υπηρεσιακή κατάσταση των μόνιμων δημοσίων υπαλλήλων αρμόδιο είναι το Κεντρικό Υπηρεσιακό Συμβούλιο Διοικητικού Προσωπικού (Κ.Υ.Σ.ΔΙ.Π.) του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

2. Το προσωπικό που καταλαμβάνει ειδικές θέσεις υπάγεται απευθείας στον Μουφτή.

3. Ο «Γραμματέας Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή» λαμβάνει τις αποδοχές ειδικού συμβούλου, προσαυξημένες με το επίδομα που προβλέπεται για τη θέση του Προϊσταμένου Διεύθυνσης.

4. Οι ειδικοί συνεργάτες λαμβάνουν τις αποδοχές ειδικών συνεργατών των Διοικητικών Γραμματέων Υπουργείων.

5. Στη σύμβαση εργασίας των ειδικών συνεργατών τίθεται απαραίτητως ο όρος ότι αυτή λύεται αυτοδικαίως και χωρίς καμία αποζημίωση και ο προσληφθείς απολύεται με την αποχώρηση για οποιονδήποτε λόγο του Μουφτή που τον προσέλαβε καθώς και ότι η ανανέωσή της δεν θεμελιώνει καθ' οιονδήποτε τρόπο δικαίωμα μονιμοποίησής του. Η κατοχή της θέσης ειδικού συνεργάτη δεν είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του δικηγόρου, ωστόσο αναστέλλει την άσκηση του λειτουργήματός τους για όσο χρόνο ισχύει η σύμβαση εργασίας. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης και του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων μπορεί να εισαχθούν εξαιρέσεις στην αναστολή αυτήν. Η πλήρωση των θέσεων αυτών μπορεί να γίνεται και με απόσπαση από θέσεις του Δημοσίου ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου. Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται ανάλογα οι διατάξεις του π.δ. 63/2005 (Α' 98), όπως ισχύει, για τις αντίστοιχες κατηγορίες μετακλητών υπαλλήλων.

Άρθρο 22

Αποσπάσεις δημοσίων υπαλλήλων και Ιεροδιδασκάλων Ισλαμικής Θρησκείας

1. Επιτρέπεται, κατά παρέκκλιση των κειμένων διατάξεων, η απόσπαση μέχρι δύο (2) δημοσίων υπαλλήλων στη Διεύθυνση Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή της Μουφτείας Κομοτηνής, δύο (2) δημοσίων υπαλλήλων στη Διεύθυνση Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή της Μουφτείας Ξάνθης και ενός (1) δημοσίου υπαλλήλου στη Διεύθυνση Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή της Μουφτείας Διδυμοτείχου. Η απόσπαση πραγματοποιείται, κατόπιν αιτήματος του Μουφτή και αίτησης του ενδιαφερομένου προς τον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, με κοινή απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων και του κατά περίπτωση αρμόδιου Υπουργού. Ο χρόνος απόσπασης λογίζεται για κάθε συνέπεια ως χρόνος πραγματικής υπηρεσίας στη θέση που ο αποσπώμενος υπάλληλος κατέχει οργανικά.

2. Ιεροδιδάσκαλοι Ισλαμικής Θρησκείας του άρθρου 53 του ν.4115/2013 (Α' 24), πτυχιούχοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, κατόπιν σχετικής απόφασης του Μουφτή, δύνανται να αποσπαστούν και να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στην Διεύθυνση Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή εντός της περιφέρειας της Μουφτείας στην οποία υπηρετούν, παράλληλα με τα κύρια καθήκοντα τους, ως βοηθητικό διοικητικό προσωπικό.

3. Στη θέση του «Γραμματέα Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή» επιτρέπεται και ο διορισμός υπαλλήλων και λειτουργών του δημόσιου τομέα, όπως αυτός εκάστοτε ισχύει,

ανεξάρτητα από τη σχέση με την οποία υπηρετούν σε αυτές, εφόσον φυσικά κατέχουν τα προβλεπόμενα προσόντα. Ο χρόνος υπηρεσίας τους που διανύεται στη θέση αυτή λογίζεται, για όλες τις συνέπειες, ως πραγματική υπηρεσία στην οργανική τους θέση. Σε περίπτωση αποχώρησής τους από την παραπάνω θέση επανέρχονται αυτοδικαίως στη θέση που κατείχαν πριν από το διορισμό τους. Αν η θέση αυτή δεν είναι κενή, θεωρούνται ότι κατέχουν ομοιόβαθμη προσωρινή θέση, που συνιστάται αυτοδικαίως και καταργείται επίσης αυτοδικαίως, όταν αποχωρήσουν από την υπηρεσία.

Άρθρο 23

Καθήκοντα θέσης μετακλητού υπαλλήλου που φέρει τον τίτλο «Γραμματέας Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή»

1. Τα καθήκοντα του μετακλητού υπαλλήλου που φέρει τον τίτλο «Γραμματέας Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή» είναι:

α) η παροχή οδηγιών και κατευθύνσεων και ο συντονισμός της Διεύθυνσης Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της,

β) η σύνταξη μελέτης και η εισήγηση μέτρων για την βελτίωση της λειτουργίας της Διεύθυνσης Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή και την αποτελεσματικότερη δράση των υπηρεσιών της,

γ) η παρακολούθηση της ορθής λειτουργίας της Διεύθυνσης Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή και η μέριμνα για την έγκαιρη προετοιμασία και λήψη των αναγκαίων μέτρων συμμόρφωσης με τις κείμενες διατάξεις,

δ) η προσαρμογή της λειτουργίας της Διεύθυνσης Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή στις ανάγκες της τοπικής θρησκευτικής κοινότητας,

ε) η βελτίωση της απόδοσης του στελεχικού δυναμικού και των τεχνικών μέσων της.

2. Ο Μουφτής μπορεί να εκχωρεί με απόφασή του στον «Γραμματέα Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή» το δικαίωμα υπογραφής, με εντολή του, δημοσίων εγγράφων και πιστοποιητικών, πλην χρηματικών ενταλμάτων.

3. Ο «Γραμματέας Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή» κατόπιν εντολής του Μουφτή, μπορεί να συντάσσει ενημερωτικά σημειώματα για όλα τα θέματα που αφορούν στις αρμοδιότητες της Μουφτείας, καθώς και να ασκεί έλεγχο νομιμότητας στις πράξεις της οικείας Διαχειριστικής Επιτροπής Μουσουλμανικής Περιουσίας και των οικείων Βακουφικών Επιτροπών.

Άρθρο 24

Καθήκοντα Ειδικών Συνεργατών

Τα καθήκοντα των ειδικών συνεργατών είναι:

α) η παροχή προφορικών και γραπτών ειδικευμένων νομικών συμβουλών στον Μουφτή,

β) η επεξεργασία και κωδικοποίηση των αποφάσεων του Μουφτή,

- γ) η υποβοήθηση όλων των εργασιών της Μουφτείας,
- δ) η κάλυψη λοιπών υπηρεσιακών αναγκών,
- ε) η άσκηση κάθε συναφούς εργασίας που τους ανατίθεται από τον Μουφτή.

Άρθρο 25

Καθήκοντα προϊσταμένων Τμημάτων της Διεύθυνσης Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή

Τα καθήκοντα των προϊσταμένων Τμημάτων της Διεύθυνσης Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή είναι:

- α) η λειτουργική διασύνδεση των ασκούμενων αρμοδιοτήτων με τους επιχειρησιακούς στόχους της υπερκείμενης Διεύθυνσης,
- β) η συγκέντρωση, επεξεργασία, σύνθεση και παρουσίαση των απαραίτητων δεδομένων για την υποστήριξη της διαδικασίας λήψης αποφάσεων,
- γ) η ορθολογική κατανομή του αντικειμένου και των εισερχομένων εγγράφων στους υπαλλήλους του Τμήματος,
- δ) η εφαρμογή και η παρακολούθηση της θεσπισμένης στοχοθεσίας σε ατομικό επίπεδο,
- ε) η ανάληψη πρωτοβουλιών για τη βελτίωση της αποδοτικότητας των υπαλλήλων,
- στ) η ανάληψη πρωτοβουλιών για τη βελτίωση της λειτουργίας του Τμήματος,
- ζ) η τήρηση των προβλεπόμενων προθεσμιών.

Άρθρο 26

Προϊστάμενος Οργανικής Μονάδας

1. Στην Διεύθυνση Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή προϊσταται ο μετακλητός υπάλληλος που φέρει τον τίτλο «Γραμματέας Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή».
2. Στα Τμήματα των Διευθύνσεων Υποθέσεων Δικαιοδοσίας Μουφτή των Μουφτειών προϊστανται υπάλληλοι όλων των κλάδων και ειδικοτήτων κατηγορίας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ), ενώ δύνανται να προϊστανται αποσπασμένοι δημόσιοι υπάλληλοι. Κατά τα λοιπά εφαρμόζεται ο ν. 4369/2016 (Α' 149) όπως εκάστοτε ισχύει. Μέχρι την επιλογή προϊσταμένων εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 87 του Κώδικα Δημοσίων Πολιτικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων ΝΠΔΔ που κυρώθηκε με το Ν.3528/2007, όπως ισχύει.

Άρθρο 27

Τελικές διατάξεις

Η περίπτωση α' του τίτλου Α' «ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ» του άρθρου 1 της αριθμ. 98541/Α3/11-09-2007 κοινής υπουργικής απόφασης του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Καθορισμός προσόντων διοικητικών υπαλλήλων που θα καταλάβουν τις

συσταθείσες με το ν.3536/2007 (Α΄42) οργανικές θέσεις στις Μουφτείες της Θράκης» (Β΄1894) αντικαθίσταται ως εξής:

«α) να είναι Έλληνες πολίτες μόνιμοι κάτοικοι Θράκης, μέλη της μουσουλμανικής μειονότητας.

Για την απόδειξη της ιδιότητας των Ελλήνων υπηκόων που προέρχονται από τη μουσουλμανική μειονότητα της Θράκης απαιτείται:

α) Ληξιαρχική πράξη γέννησης του υποψηφίου, ή άλλο πιστοποιητικό από το οποίο να προκύπτει το θρήσκευμα,

β) Πιστοποιητικό ή βεβαίωση δήμου ή κοινότητας της Θράκης, ότι είναι εγγεγραμμένοι στα δημοτολόγια του δήμου/κοινότητας ή πιστοποιητικό ή βεβαίωση άλλου δήμου της χώρας, στον οποίο έχουν μετεγγραφεί από δήμο της Θράκης».

Άρθρο 28

Έναρξη ισχύος

Το παρόν προεδρικό διάταγμα ισχύει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.