



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

-----  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ Α΄ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
-----

Διεύθυνση: Ανδρέα Παπανδρέου 37  
Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 – Μαρούσι  
Πληροφορίες : Σοφία Κορώνη  
Τηλέφωνο : 210 3443214  
Φαξ : 210 3442365  
e-mail: [sofiakoroni@minedu.gov.gr](mailto:sofiakoroni@minedu.gov.gr)

Να διατηρηθεί μέχρι:.....  
Βαθμός Ασφαλείας:.....

Μαρούσι, 7 -09-2020  
Αρ. Πρωτ.: 116113 /Β4  
Βαθμός Πρωτ.: ΕΞΑΙΡ. ΕΠΕΙΓΟΝ

### ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων (Υ.ΠΑΙ.Θ.) προτίθεται να προβεί στην προμήθεια εντύπων Αριστείων, Βραβείων, Επαίνων Προσωπικής Βελτίωσης και Ειδικών Επαίνων σχολικού έτους 2019-2020 (CPV: 22822000-8, 79810000-5) που θα απονεμηθούν σε μαθητές των σχολείων Β/θμιας Εκπαίδευσης όπως αυτά περιγράφονται αναλυτικά κατωτέρω:

#### Αναθέτουσα Αρχή:

Αναθέτουσα Αρχή είναι το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων.

#### Κριτήριο Ανάθεσης:

Κριτήριο για την ανάθεση της προμήθειας είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) χωρίς ΦΠΑ, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τους όρους της πρόσκλησης, σύμφωνα πάντα με τον προϋπολογισμό. Προσφορές που υπερβαίνουν τον προϋπολογισμό δαπάνης, απορρίπτονται ως μη αποδεκτές.

Σε περίπτωση που υπάρξουν ισότιμες προσφορές ήτοι προφορές με την ίδια ακριβώς τιμή, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές.

Η προσφορά θα αφορά στο σύνολο των ζητούμενων ειδών. Προσφορά που δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων ειδών, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

Προσφορές **υποβάλλονται για το σύνολο** των ζητούμενων ειδών και σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Α΄.

#### Χρόνος και τρόπος υποβολής του φακέλου προσφοράς:

Η προσφορά υποβάλλεται σε κλειστό φάκελο με την παρακάτω ένδειξη στο γραφείο πρωτοκόλλου του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων (ισόγειο - γραφείο 0103, οδός Ανδρέα Παπανδρέου 37, Μαρούσι – Τ.Κ. 15180) **μέχρι τη Δευτέρα 14 Σεπτεμβρίου 2020 και ώρα 10:00 π.μ.** Η προσφορά μπορεί να υποβληθεί είτε από εκπρόσωπο της προσφέρουσας είτε μέσω ταχυδρομείου και παραλαμβάνεται με απόδειξη. Η έγκαιρη πρωτοκόλληση της προσφοράς αποτελεί αποκλειστική ευθύνη της προσφέρουσας, ανεξαρτήτως του τρόπου υποβολής της προσφοράς (αυτοπροσώπως ή μέσω ταχυδρομείου).

### **Εξωτερική Ένδειξη Φακέλου:**

«**Στοιχεία προσφέροντος οικονομικού φορέα:** πλήρης επωνυμία, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός τηλεομοιοτυπίας και η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου»

### **ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**«ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ :**

**«Για την προμήθεια εντύπων Αριστείων - Βραβείων -Επαίνων Προσωπικής Βελτίωσης - Ειδικών Επαίνων σχολικού έτους 2019-2020 »**

### **Αναθέτουσα Αρχή:**

Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων  
Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών  
Διεύθυνση Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού  
Τμήμα Α΄ Κατάρτισης και Εκτέλεσης Προγράμματος Προμηθειών  
**Καταληκτική Ημερομηνία και Ώρα Υποβολής Προσφορών:**  
**η 14η Σεπτεμβρίου 2020 και ώρα 10:00 π.μ, ημέρα Δευτέρα.**

### **Περιεχόμενο του φακέλου προσφοράς:**

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιλαμβάνει τα κάτωθι:

1. Έντυπο οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με το υπόδειγμα του συνημμένου Παραρτήματος Β΄.
2. Ο πίνακας «Συμμόρφωσης Τεχνικών Προδιαγραφών» του Παραρτήματος Α΄ της παρούσας πρόσκλησης, συμπληρωμένος και υπογεγραμμένος από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντος, ο οποίος επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης.
3. Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντα ή του/των νόμιμου/-ων εκπροσώπου/ων (στην περίπτωση νομικού προσώπου) του προσφέροντος οικονομικού φορέα ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.
4. Αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς το δημόσιο, για κάθε νόμιμη χρήση, εκτός εισπραξης και μεταβίβασης ακινήτου, **σε ισχύ.**
5. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας, **σε ισχύ.**
6. Νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης:
  - α) στις περιπτώσεις νομικών προσώπων, τα οποία έχουν υποχρέωση, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνουν την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. Γ.Ε.ΜΗ.), προσκομίζεται σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί εντός τριάντα (30) εργάσιμων ημερών πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις, προσκομίζονται τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε. κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (π.χ. γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις, προσκομίζονται τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους. Η ως άνω υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης.
  - β) Στις περιπτώσεις φυσικών προσώπων, βεβαίωση έναρξης από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.).

**ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΑ**, σύμφωνα με το άρθρο 41 της από 13-04-2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου «Μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεχιζόμενων συνεπειών της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και άλλες κατεπείγουσες διατάξεις» (ΦΕΚ 84 Α΄), **μπορεί να κατατεθεί**

**υπεύθυνη δήλωση** με τις συνέπειες του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ 75 Α'), υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας. Σύμφωνα με την παρ. 1, του εν λόγω άρθρου, στην υποβαλλόμενη υπεύθυνη δήλωση δηλώνονται από τον επιλεγέντα ανάδοχο ότι:

«α) δεν συντρέχει κανένα νόμιμο κώλυμα συμμετοχής του στη διαδικασία,

β) εξακολουθεί να πληροί όλα τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που προβλέπονται στην οικεία διακήρυξη, και

γ) υποχρεούται να προσκομίσει τα νομίμως προβλεπόμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή ανάθεσης εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.»

Επίσης με τις υπόλοιπες παραγράφους 2 έως 4, του εν λόγω άρθρου ρυθμίζονται θέματα σχετιζόμενα με την παράγραφο 1.

Η προσφορά υπογράφεται και μονογράφεται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από τον/τους νόμιμο/-ους εκπρόσωπο/-ους αυτών.

#### **Χρόνος ισχύος προσφοράς:**

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα οικονομικό φορέα για **εξήντα (60) ημέρες** μετά την υποβολή της προσφοράς. Σχετική δέσμευση διατυπώνεται στα έντυπα της οικονομικής προσφοράς, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Β'.

11290

#### **Εκτιμώμενη δαπάνη:**

Η εκτιμώμενη δαπάνη ανέρχεται κατά ανώτατο όριο στο ποσό των έντεκα χιλιάδων διακοσίων ενενήντα ευρώ και τριάντα δύο λεπτών (**11.290,32€**) χωρίς Φ.Π.Α. ή δεκατεσσάρων χιλιάδων ευρώ ν **#14.000,00€#**, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%.

<b>A/A</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ 24%</b>	<b>ΦΠΑ (24%)</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ ΦΠΑ 24%</b>
<b>1</b>	<b>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ 227.100 ΤΜΧ ΑΡΙΣΤΕΙΩΝ, 53.180 ΤΜΧ, ΒΡΑΒΕΙΩΝ, 12.570 ΤΜΧ ΕΠΑΙΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΚΑΙ 9.420 ΤΜΧ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΠΑΙΝΩΝ</b>	<b>11.290,32€</b>	<b>2.709,68€</b>	<b>14.000,00€</b>

#### **Αποσφράγιση Προσφορών:**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί τη **Δευτέρα 14 Σεπτεμβρίου 2020 και ώρα 12:30 μ.μ.** στο γραφείο 2043 του δευτέρου ορόφου του κτηρίου του Υ.ΠΑΙ.Θ., που βρίσκεται επί της οδού Ανδρέα Παπανδρέου 37 στο Μαρούσι Αττικής. Η αποσφράγιση διενεργείται από την αρμόδια Υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής. Παρόντες στην αποσφράγιση των προσφορών μπορεί να είναι οι προσφέροντες ή οι νομίμως εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους.

#### **Απόρριψη προσφορών:**

Η προσφορά θα απορρίπτεται στις παρακάτω περιπτώσεις:

**α.** Υποβληθεί εκπρόθεσμα,

**β.** Υπερβαίνει την εκτιμώμενη δαπάνη,

**γ.** Παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα ζητούμενα δικαιολογητικά,

**δ.** Δεν ορίζει χρόνο ισχύος προσφοράς τουλάχιστον εξήντα (60) ημερών,

**ε.** Δεν αφορά στο σύνολο των ζητούμενων ειδών,

**στ.** Είναι εναλλακτική προσφορά ή αντιπροσφορά.

#### **Χρόνος παράδοσης ειδών:**

Η παράδοση των προς προμήθεια ειδών θα γίνει άπαξ και **εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών** από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει τα ζητούμενα είδη σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης. Η μεταφορά και η παράδοση των ειδών θα γίνεται με επιμέλεια και έξοδα του προμηθευτή. Ο συμβατικός χρόνος

παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται υπό τις σωρευτικές προϋποθέσεις του άρθρου 206 του Ν.4412/2016.

#### **Παραλαβή υλικών (Άρθρο 208 του Ν. 4412/2016):**

Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής. Μετά την ολοκλήρωση της άνω διαδικασίας, η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί:

- α) να παραλάβει το υλικό,
- β) να παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,
- γ) να απορρίψει το υλικό.

Αν η Επιτροπή Παραλαβής, παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις αποκλίσεις που παρουσιάζει αυτό από τους όρους της σύμβασης και διατυπώνει αιτιολογημένα τη γνώμη της για το ζήτημα αν το υλικό είναι κατάλληλο ή όχι για τη χρήση που προορίζεται. Εφόσον κριθεί από την αρμόδια Υπηρεσία που εκτελεί τη σύμβαση ότι οι παρεκκλίσεις του υλικού δεν επηρεάζουν την καταλληλότητά του και μπορεί να χρησιμοποιηθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή του υλικού, με ή χωρίς έκπτωση επί της συμβατικής τιμής. Σε αντίθεση περίπτωση, εφόσον κριθεί από την αρμόδια Υπηρεσία που εκτελεί τη σύμβαση ότι οι παρεκκλίσεις του υλικού επηρεάζουν την καταλληλότητά του και δε μπορεί να χρησιμοποιηθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής, το υλικό μπορεί να απορριφθεί.

Η οριστική παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου θα γίνει από το αρμόδιο όργανο της Υπηρεσίας (Επιτροπή Παραλαβής), με σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που περιγράφονται στο παρόν Παράρτημα Α' της παρούσας και με τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 208 του Ν. 4412/16.

#### **Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις:**

Η Οικονομική προσφορά του Αναδόχου αποτελεί και τη συμβατική του αμοιβή και περιλαμβάνει τον Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) και τις λοιπές κρατήσεις υπέρ τρίτων. Η αμοιβή αυτή δεν αναθεωρείται. Σε περίπτωση τυχόν παράτασης της σύμβασης, το οικονομικό αντάλλαγμα θα παραμείνει σταθερό.

Πέραν της συμβατικής αμοιβής, ο Ανάδοχος δεν θα έχει καμία απαίτηση κατά της Αναθέτουσας Αρχής για δαπάνες τις οποίες πραγματοποίησε κατά την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης ή εξ αφορμής αυτού.

Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με την έκδοση του αντίστοιχου τιμολογίου, το οποίο θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού του Υ.ΠΑΙ.Θ., οικονομικού έτους 2020 σύμφωνα με την αριθ. πρωτ. 114686/Β5/03-09-2020 (Α.Δ.Α.: ΩΩ5Ν46ΜΤΛΗ-ΑΦΘ, ΑΔΑΜ: 20REQ007261078) απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης για τον Ε.Φ. 1019-206-0000000.

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται με χρηματικό ένταλμα πληρωμής στο όνομα του δικαιούχου, μετά την έκδοση του σχετικού πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή του Φορέα και την απαραίτητη προσκόμιση όλων των νόμιμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Η ανάδοχος εταιρεία θα επιβαρυνθεί με τις νόμιμες κρατήσεις οι οποίες έχουν ως εξής:

- 0,07% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης» βάσει του ν.4013/2011 (Α' 204), ως ισχύει.
- 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης» υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών.
- επί των ανωτέρω κρατήσεων, Χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20%.
- Κάθε άλλη εν ισχύ κράτηση κατά την πληρωμή των τιμολογίων.

Από την καθαρή αξία του τιμολογίου αφαιρούνται όλες οι ανωτέρω κρατήσεις και στο υπόλοιπο γίνεται κράτηση 4% στην καθαρή αξία για την προμήθεια ειδών που αποτελεί και την παρακράτηση του αναλογούντος φόρου εισοδήματος (παρ. 2., του άρθρου 64, του Ν. 4172/13).

Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων επιβαρύνουν τον Ανάδοχο, ο δε Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) επιβαρύνει το Δημόσιο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

**Δημοσιότητα:**

Η παρούσα πρόσκληση θα βρίσκεται αναρτημένη στην επίσημη ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων στο σύνδεσμο <https://www.minedu.gov.gr/to-ypourgeio/diagwnismoι-ergwn>.

**Ο ΔΙΑΤΑΚΤΗΣ**  
**Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ**  
**ΣΠΟΥΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ**  
**ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΑΧΑΛΑΣ**

**Εσωτ. Διανομή:**

1. Διεύθυνση Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού/Τμήμα Α΄
2. Διεύθυνση Σπουδών, Προγραμμάτων & Οργάνωσης Δ/θμιας Εκπαίδευσης

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**  
**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**

*(Στοιχεία Προσφέροντα).....*

Ο Προσφέρων υποχρεούται να υποβάλλει - με **ποινή αποκλεισμού** - **συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο** τον πίνακα «**Τεχνικές Προδιαγραφές (Πίνακας Συμμόρφωσης)**», σύμφωνα με τις παρακάτω επεξηγήσεις:

Στήλη	Επεξήγηση
<b>ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>	Στη στήλη αυτή περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί, επιχειρησιακοί και λοιποί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις, για τις οποίες θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
<b>ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>	Στη στήλη αυτή έχουν συμπληρωθεί: Η λέξη “ΝΑΙ”, που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον Ανάδοχο. Η μη τήρηση των ανωτέρω, συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς.
<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	Με <u>ποινή αποκλεισμού</u> , στη στήλη αυτή σημειώνεται η απάντηση του προμηθευτή που έχει την μορφή: ΝΑΙ ή ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την προσφορά.

**Τεχνικές Προδιαγραφές (Πίνακας Συμμόρφωσης)**

A/A	Χαρακτηριστικά Αριστείων – Βραβείων - Επαίνων	Απαίτηση	Απάντηση
1	Μονόφυλλο, σχήματος A4 (210 x 297 mm)	ΝΑΙ	
2	Χαρτί TINTORETTO, βάρους 140 γραμμαρίων	ΝΑΙ	
3	Χρώμα CREMA	ΝΑΙ	
4	Εκτύπωση σε μια όψη, με γράμματα χρώματος μαύρου	ΝΑΙ	
5	Συσκευασία ανά είδος, σε δέματα των πεντακοσίων (500) τεμαχίων, με διαχωριστικά ανά εκατό (100) τεμάχια	ΝΑΙ	
6	Ποσότητα Αριστείων: 227.100 τμχ	ΝΑΙ	
7	Ποσότητα Βραβείων: 53.180 τμχ	ΝΑΙ	
8	Ποσότητα Επαίνων Προσωπικής Βελτίωσης : 12.570 τμχ	ΝΑΙ	
9	Ποσότητα Ειδικών Επαίνων: 9.420 τμχ	ΝΑΙ	

Για τον Προσφέροντα

**Ο/Η ΝΟΜΙΜΟΣ/-Η**  
**ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ**  
(ΥΠΟΓΡΑΦΗ -  
ΣΦΡΑΓΙΔΑ -  
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ)

(ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (Αριθμητικά σε €)**

<b>A/A</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [αριθμ. €]</b>	<b>ΦΠΑ [αριθμ. σε €]</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [αριθμητικά σε €]</b>
<b>1</b>	<b>ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ 227.100 ΤΜΧ ΑΡΙΣΤΕΙΩΝ, 53.180 ΤΜΧ, ΒΡΑΒΕΙΩΝ, 12.570 ΤΜΧ ΕΠΑΙΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΚΑΙ 9.420 ΤΜΧ ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΠΑΙΝΩΝ</b>			

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται:

**α)** η προσφορά τους ισχύει για **εξήντα (60)** ημέρες, από την επόμενη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης και  
**β)** ότι τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Για τον Προσφέροντα

**Ο/Η ΝΟΜΙΜΟΣ/-Η  
ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ**  
(ΥΠΟΓΡΑΦΗ -  
ΣΦΡΑΓΙΔΑ -  
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ)

(ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)